



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามลักษณะหน่วยงาน กำหนดช่วงเวลาที่ต้องเริ่มดำเนินการจัดหา เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จึงขอประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นตยมะยูโซะ มะยาชิง)

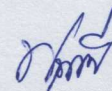
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

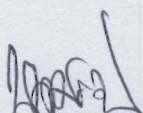
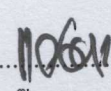
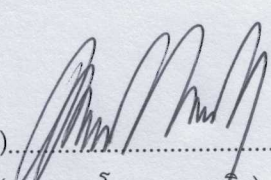
บันทึกปิดประกาศแผนการจัดหาพัสดุ

วันนี้ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ข้าพเจ้า นางสาวมาณี เพ็ชรพรหม ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ได้ปิดประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ที่ปิดประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ต่อหน้าพยาน ๒ คน แล้ว
จึงได้บันทึกไว้และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

(ลงชื่อ)..........ผู้ปิดประกาศ
(นางสาวมาณี เพ็ชรพรหม)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวพนิดา บุญหนี)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวพรอานวย แสงสุวรรณ)

(ลงชื่อ).......... (ลงชื่อ)ส.ต.ท...... (ลงชื่อ)..........
(นางสาวพัฒนรัตน์ ดำละเอียด) (แวรอัยะ แวอุมา) (นายมะยูโซะ มะยาซิง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

พด. 2

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๔	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๓๖,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒.	ต.ค. ๖๔	จ้างเหมาบริการอื่นๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓.	ต.ค. ๖๔	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔.	ต.ค. ๖๔	เช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุโดเมนเนม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น
๖.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท.	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘.	ม.ค. ๖ - เม.ย. ๖๕	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙.	ม.ค. ๖๕ - ส.ค. ๖๕	โครงการอบรมกฎหมายารูสู่ชุมชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐.	ม.ค. ๖๕ - ส.ค. ๖๕	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑๒.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๓.	ก.พ.- มี.ค. ๒๕๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖.	๒ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-				เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๙.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-				เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	จ้างสำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตาม ความจำเป็น
๒๓.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตาม ความจำเป็น
๒๔.	พ.ค. - มิ.ย. ๖๕	โครงการและแผนงานการศึกษาต่อหลังจบการศึกษา ภาคบังคับ	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๒,๕๐๐.-		-		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐.-		-		เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๖.	ม.ค. – เม.ย. ๖๕	โครงการค่ายอบรมคุณธรรมวิชาการเด็กและ เยาวชน	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗.	ก.ย.๖๕	โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง เยาวชน	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘.	เม.ย. ๖๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูวชนสัมพันธ์ตำบล ศาลาใหม่	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๙.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมกีฬารวมแข่งขันกีฬาดังๆ ต่างๆ	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๐.	ม.ค. ๖๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและ วิชาการพัฒนาเด็กและเยาวชน	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๑.	ก.ย ๖๕	โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒.	เม.ย. ๖๕	โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓..	๓ เม.ย. ๖๕ - ๒ พ.ค. ๖๕	โครงการรวมภูมอสัมพันธ์	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๔๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๔.	พ.ย. ๖๕	โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๕.	ก.ค. ๖๕	โครงการสืบสานงานประเพณีห่อเทียนพรรษา	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖.	ม.ค.-ส.ค. ๖๕	โครงการอบรมจริยธรรมผู้เยาว์	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๗.	ม.ค. – ก.ค. ๖๕	โครงการออทิสติก	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๘.	๑ ต.ค. ๖๔- ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น
๓๙.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	งบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)			
๔๐.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครุภัณฑ์ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๒,๐๐๐.-	-	-	๑๕	
๔๑.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครุภัณฑ์ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๙๐๐.-	-	-	๑๕	จัดหาพิเศษ ภาคเรียน
๔๒.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	กองการศึกษาฯ	ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๔๓๖,๑๔๐.-	-	-	๕	
๔๓.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเพื่อให้เต็มวงปฏิบัติการ	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๖๔,๐๐๐.-			๗	
๔๔.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๔๕.	ม.ค.-ก.พ. ๖๕	โครงการประชาชนมีส่วนร่วมคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๔๖.	มิ.ย. ๖๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๔๗.	ธ.ค.๖๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๔๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕-	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค ระบาด	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๔๙.	มี.ค. ๖๕	โครงการลี้ภัยพลเมือง คนพลัดถิ่นจากโรคพิษ สุณัขบ้า	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๖๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๕๐.	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๕	จัดหาตาม ความจำเป็น
๕๑.	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	๕	จัดหาตาม ความจำเป็น
๕๒.	๑ ก.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๕	
๕๓.	๑ ก.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	เงินนอก งบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)			
๕๔.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๕๕.	ม.ค. ๖๕	โครงการฝึกอบรมผู้สูงอายุ	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕๖.	๑ ต.ค.๖๔- ๓๐ ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕๗.	ม.ค. ๖๕	โครงการฝึกอบรมเยาวชน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕๘.	เม.ย. ๖๕	โครงการฝึกอบรมผู้พิการ ประชาชน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕๙.	ก.ค. ๖๕	โครงการฝึกอบรมสตรี	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖๐.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖๑.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖๒.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖๓.	๑ ม.ค.-๖๕ ๓๑ มี.ค. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗
๖๔.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕
๖๕.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕
๖๖.	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕
๖๗.	๑ ก.พ. ๖๔- ๓๐ เม.ย. ๖๕	โครงการต่อเติมโรงจอดรถที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลตาใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๖๐๐,๐๐๐.-	-	-	คัดเลือก	๙๐

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๖๘.	๑ ก.พ. ๖๔ - ๓๐ เม.ย. ๖๕	โครงการปรับปรุงสถานที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลศาลาใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	-	-		คัดเลือก	๔๐	
๖๙.	๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๕	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย คลองต้น หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	-	-		คัดเลือก	๔๐	
๗๐.	๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๕	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายศาลาแล บายะห์ หมู่ที่ ๖ ตำบลศาลาใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๕๕๐,๐๐๐.-	-	-		คัดเลือก	๔๐	
๗๑.	๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ มิ.ย. ๖๕	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย ราษฎร์อุทิศ หมู่ที่ ๖ ตำบลศาลาใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๑๐๐,๐๐๐.-	-	-		คัดเลือก	๔๐	
๗๒.	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๐ เม.ย. ๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าถนน	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๓.	๑ ก.ค.-๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๕	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตากใบ	กองช่าง	งบบุตหนุน	๓๐๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๕๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	งบลงทุน	๕๑,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๕.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลขเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	งบลงทุน	๑๕,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๖.	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครุภัณฑ์สำรวจ	กองช่าง	งบลงทุน	๕,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕	