



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามลักษณะหน่วยงาน กำหนดช่วงเวลาที่ต้องเริ่มดำเนินการจัดหา เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จึงขอประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายศุภนิษฐ์ สื่อนิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามลักษณะหน่วยงาน กำหนดช่วงเวลาที่ต้องเริ่มดำเนินการจัดหา เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จึงขอประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายศุภนิษฐ์ สือนิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

บันทึกปิดประกาศแผนการจัดหาพัสดุ

วันนี้ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ข้าพเจ้า นางสาวมาณี เพ็ชรพรหม ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง จังหวัดนราธิวาส ได้ปิดประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ที่ปิดประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง จังหวัดนราธิวาส ต่อหน้าพยาน ๒ คน แล้ว

จึงได้บันทึกไว้และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ปิดประกาศ
(นางสาวมาณี เพ็ชรพรหม)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวพนิดา บุญหนี)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวพรอำนวย แสงสุวรรณ)

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ)ส.ต.ท. (ลงชื่อ).....
(นางสาวนิത്യ เรืองสุวรรณ) (แวรอยุธยา แวอุมา) (นายศุภนรินทร์ สือนิ)
หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๑๑

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ผด. 2

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สิ่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๒๕๖๕	จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒.	ต.ค. ๒๕๖๕	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๙๙๓,๖๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓.	ต.ค. ๒๕๖๔	จ้างเหมาบริการอื่นๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔.	ต.ค. ๒๕๖๔	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕.	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖.	ก.พ. ๖๖ - มิ.ย. ๖๖	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วน ร่วมของประชาชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗.	ต.ค. ๒๕๖๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ของ อปท.	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘.	มี.ค. ๖๖ - พ.ค. ๖๖	โครงการให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙.	พ.ย. ๖๕-ม.ค. ๖๖	โครงการอบรมกฎหมายน้ำสู่ชุมชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐.	ธ.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	งบประมาณ เงินนอก งบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)			
๑๑.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๒.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.-	-	-	๑๕	
๑๓.	ม.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๔.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๕.	๒ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๖.	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
1.	๔ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๑๘.	๕ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๑๕	
๑๙.	๖ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๒๐.	๖ ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	๗	
๒๑.	๗ ต.ค. ๖๕	ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.-	-	-	๗	
๒๒.	๑ ต.ค. ๖๕	จ้างเหมาบริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๘๔,๐๐๐.-	-	-	๗	
๒๓.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐.-	-	-	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๒๔.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๒๕.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓,๐๐๐.-	-	-	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๖.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๗.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๓ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๘,๔๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๘.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๔,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๙.	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	โครงการและแนวทางการศึกษาต่อหลังจบ การศึกษาระดับ	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๐.	๑ ม.ค. ๖๖ - ก.ค. ๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๑.	มี.ค. - พ.ค. ๖๖	โครงการค่ายอบรมคุณธรรมวิชาการเด็ก และเยาวชน	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒.	ก.ย. ๒๕๖๖	โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓.	เม.ย. - พ.ค. ๖๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูชนสัมพันธ์ ตำบลตลาดใหม่	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๔.	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ต่างๆ	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๕.	ม.ค. ๒๕๖๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ และ วิชาการพัฒนาเด็กและเยาวชน	กองการศึกษาฯ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖.	ก.ย. ๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๗.	เม.ย. ๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีตรีนาคำหัว ผู้สูงอายุ	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๘.	พ.ค. ๒๕๖๖	โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๙.	พ.ย. ๒๕๖๕	โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท ท	จำนวน (บาท)			
๔๐.	ก.ค. ๒๕๖๖	โครงการสืบสานงานประเพณีเพื่อเขียน พรรษา	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๑.	พ.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำศาสนาตำบล จริยธรรม	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒.	ก.ค. ๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีกวนอาซูรอ	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๓.	พ.ย. ๒๕๖๕	โครงการจัดงานเมาลิต	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๔.	ก.ค. ๒๕๖๖	โครงการจัดงานประเพณีเถลิงขันธ์	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕.	ต.ค. ๒๕๖๖	โครงการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕.	มี.ค. - พ.ค. ๖๖	โครงการอบรมหลักการอ่านอัลกุรอาน (กีรออาตี)	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖.	มี.ค. - พ.ค. ๖๖	โครงการอบรมหลักการจัดการงานศพ	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗.	มี.ค. - ส.ค. ๖๖	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	กองการศึกษาฯ	ระดับก่อนเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๒๙๗,๘๗๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙.	มี.ค. - ส.ค. ๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษาฯ	ระดับก่อนเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๐.	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๑.	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๒.	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประ มาณ	จำนวน	น			
๕๓.	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๔,๕๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๔.	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๕.	๑ ต.ค. ๖๕๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะ	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๖๘,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๖.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	โครงการ Big cleaning Day ตำบลศาลาใหม่	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๗.	ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาคคี	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๘.	มกราคม ๒๕๖๖	โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมการลดขยะในชุมชน	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๙.	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๗๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๐.	มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๑.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคระบาด	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๒.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๗๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดทำตามความจำเป็น
๖๓.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๔.	๑ มิ.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๕.	๑ มิ.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๖.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท ที่	จำนวน (บาท)			
๖๗.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความจำเป็น
๖๘.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ)	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๗,๒๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๙.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า แบบพื้อแข็ง)	สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๙,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๐.	๑ ต.ค. ๖๕๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๑.	๑ ต.ค. ๖๕๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการงานสังคมสงเคราะห์	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๘๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๒.	ม.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๖	โครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๓.	มี.ค. ๖๕๖๖	โครงการพัฒนาสตรีและสร้างเสริม เข้มแข็งของครัว	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๔.	เม.ย. ๖๕๖๖	โครงการส่งเสริมการออกแบบหีบห่อบรรจุ ภัณฑ์สินค้าชุมชน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๕.	พ.ค. ๖๕๖๖	โครงการส่งเสริมอาชีพการออกแบบ และ ตัดผม	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๖.	มิ.ย. ๖๕๖๖	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๗๗.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงและรักษาและซ่อมแซม	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๘.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๗๙.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๘๐.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท ท	จำนวน (บาท)			
๘๑.	ม.ค. - ก.พ. ๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๒.	ม.ค. - ก.พ. ๖๖	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิทัล	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๓.	ม.ค. - ก.พ. ๖๖	เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด	สวัสดิการและ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๔.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดหาตามความจำเป็น
๘๕.	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๓๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘๖.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจ้างออกแบบ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐	
๘๗.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘๘.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘๙.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙๐.	๑ ก.พ. ๖๖ - ๓๐ มี.ย. ๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและประปา	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๙๑.	ม.ค. ๒๕๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๑๓,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙๒.	๑ ต.ค. ๖๕ - ๑ มี.ค. ๖๖	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙๓.	๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเป็นด้ายก้าง (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๘๔๓,๐๐๐.-	-	-	คัดเลือก	๔๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๔.	๑ ก.พ. ๖๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๖	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายริมแม่น้ำป่าสักจุดต่อ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๑๓๑,๐๐๐.-	-	-	คัดเลือก	๔๐	
๔๕.	๑ มี.ค. ๖๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๖	โครงการรื้อเก็บถนนสายหะยีมะ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๔๘๑,๐๐๐.-	-	-	คัดเลือก	๔๐	
๔๖.	๑ พ.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ค. ๖๖	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย พระราชอารี หมู่ที่ ๒	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑,๕๘๕,๐๐๐.-	-	-	คัดเลือก	๔๐	
๔๗.	๑ มี.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	โครงการกั้นห้องผู้บริหารและห้องกิจการ สภา องค์การบริหารส่วนตำบลตาใหม่ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐	
๔๘.	๑ มี.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๔๘๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐	