



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแฉ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพุธ ที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายหม่อมดัดไซดี เจ๊ะแฉะ	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต.ศาลาใหม่
๒. นายอับดุลรอซิก เจ๊ะอามะ	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.ศาลาใหม่
๓. นายรอซาลี สนิ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายประสิทธิ์ รัตนมณี	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๓. นายตอปา มะโซ๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายไฟซอล มะดีเยาะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายมาหะมะซากิริง อาแว	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายอีดานัน มะโซ๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายอดุลย์ ยีดิ้ง	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภนิษฐ์ สือนิ	ตำแหน่ง	นายก อบต.ศาลาใหม่
๒. ร.ต.อ.นิพนธ์ นิเฮาะ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ศาลาใหม่
๓. นายสุไลมาน อาแว	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ศาลาใหม่
๔. นายอันวาร์ ลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	เลขานุการ นายก อบต.ศาลาใหม่
๕. นายอิลเลิส อารง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นายฮาซัน สุหลง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗. นายวันอีดีริส อารง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นางพัชรินทร์ จันทสังข์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๙. นางสาวนิตย์ เรืองสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๐. นางสาวนาเดียร์ อัลมูสตอฟา	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. นางซารีนิง เจ๊ะแฉะ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางสาวมัสรูเราะห์ ลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓. นางสาวตัสนีม แมละมัย	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายอดุลย์ ยีดิ้ง

เลขานุการสภา อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าฝ่าย พร้อมบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุม สภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธ ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ บัดนี้ที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแวง
ประธานสภา อบต.

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ท่านนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ คณะผู้บริหาร ท่านเลขานุการสภา
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายมุhammadไซดี
เจ๊ะแวง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ขอเปิดการประชุมสมัย
สามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ
ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ และขอดำเนินการประชุม ตาม
ระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายมุhammadไซดี เจ๊ะแวง
ประธานสภา อบต.

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วันนี้มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง เรื่องแรกแนะนำข้าราชการ
รับโอนย้ายสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ซึ่งผมก็ขอแสดงความยินดี
กับทั้ง ๒ ท่าน ที่ได้มีโอกาสโอนย้าย มาทำงานที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ ก็ขอเชิญทั้ง ๒ ท่านแนะนำตัวให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลศาลาใหม่ทราบครับ

นางซารีนิง เจ๊ะแวง
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ขออนุญาตแนะนำตัวอย่างเป็นทางการนะคะ ชื่อนางซารีนิง เจ๊ะแวง
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ บ้านเดิมอยู่ที่ บ้านป่าใหม่ อำเภอไม้แก่น จังหวัด
ปัตตานี จบการศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง คณะนิติศาสตร์ บรรจุ
ครั้งแรกที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ใน
ตำแหน่งนิติกร และได้โอนย้ายไปประจำที่เทศบาลเมืองตากใบ ในตำแหน่งนิติกร
เช่นเดียวกัน จากนั้นได้สอบเลื่อนระดับ ขึ้นมาเป็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง สังกัด
เทศบาลเมืองตากใบเช่นเดิม และได้โอนย้ายมาที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ซึ่งในตำแหน่งนี้ มีหน้าที่รับผิดชอบ
ดูแลงานกิจการสภา งานป้องกันฯ และงานนิติกร ก็ขอฝากเนื้อฝากตัว และหวัง
เป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือในการดำเนินงานจากทุกท่านเป็นอย่างดี
ขอบคุณค่ะ

นางสาวตัสนีม แมละมัย
เจ้าพนักงานธุรการ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ คณะผู้บริหาร และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวตัสนีม แมละมัย ปัจจุบันเป็นเจ้าพนักงาน
ธุรการ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม บรรจุครั้งแรกที่เทศบาลตำบล
เขาชีจรรย์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี บ้านอยู่ตากใบคะ ยินดีที่ได้รู้จักกับทุกท่าน
และได้มีโอกาสมาอยู่ที่นี่คะ ขอบคุณค่ะ

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแวง
ประธานสภา อบต.

ก็ขอขอบคุณทั้งสองท่านที่แนะนำตัวให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รู้จัก
และแสดงความยินดีอีกครั้งที่มีโอกาสย้าย มาทำงานร่วมกันที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลศาลาใหม่ครับ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบเรื่องที่ ๒ คือเรื่องผลการ
ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามคำแถลงนโยบายของนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ทั้งนี้สืบเนื่องตามบทบัญญัติในมาตรา ๕๘/๕
วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหาร

นายศุภนรินทร์ สือนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

ส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี และวรรคหก ได้กำหนดให้คำแถลงนโยบายและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ทั้งนี้ในคราวการประชุมที่ผ่านมา ยังไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำแถลงนโยบาย เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาท้องถิ่น เพื่อให้สภาท้องถิ่นและประชาชนทราบตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ครับ ขอเรียนเชิญครับ

ครับ ก่อนอื่นก็ขอแสดงความยินดีกับทั้ง ๒ ท่าน ที่ได้มีโอกาสโอนย้ายมาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ กระผมในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ก็ขอต้อนรับทั้ง ๒ ท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทั้งสองท่านจะได้ร่วมกันทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและร่วมกันพัฒนาองค์กรต่อไป

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ที่ได้เคารพ ตามที่กระผม นายศุภนรินทร์ สือนิ ได้รับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ เมื่อวันที่อาทิตย์ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และทางคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบทบัญญัติในมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ว่า ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยไม่มีการลงมติ ซึ่งได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในคราวการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ กระผมก็ขออนุญาตรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ ดังนี้ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา อบต. มีทั้งหมด ๑๐ ด้าน ดังนี้ ๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒. นโยบายด้านการศึกษา ๓. นโยบายด้านสาธารณสุข ๔. นโยบายด้านสวัสดิการสังคม ๕. นโยบายด้านกีฬาและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ๖. นโยบายด้านอาชีพและการมีงานทำ ๗. นโยบายด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ๘. นโยบายด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๙. นโยบายด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร และ ๑๐. นโยบายด้านการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ จากผลการปฏิบัติงานตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ รายละเอียดเอกสารได้แนบให้ทุกท่านแล้ว กระผมขออนุญาตรายงาน โดยสรุปผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) ที่ผ่านมา ดังนี้ **๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน** มีการจัดทำโครงการ ดังนี้ (๑). โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำสายปอเนาะมอเล หมู่ที่ ๖ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวนงบประมาณ ๙๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท (๒). โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเปาะกา หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวนงบประมาณ ๙๐๒,๕๐๐.๐๐ บาท (๓).โครงการก่อสร้างท่อลอดคันกันน้ำบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ หมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวนงบประมาณ ๑,๔๙๕,๕๐๐บาท และ (๔).อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตากใบ จำนวนเงินงบประมาณ ๒๕๘,๙๒๙.๖๑ บาท **๒.นโยบายด้านการศึกษา มีทั้งหมด ๑๗ โครงการ** รวมเป็นเงินงบประมาณ ๘,๐๓๔,๑๔๗.- บาท ซึ่งมี (๑).โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (๒).โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านคลองตัน (๓).โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ (๔).โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านศาลาใหม่ (๕).โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดโคกมะเฟือง (๖).โครงการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียนสำหรับศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) อัดตัมบียะห์มัสยิดอาบาดียะห์ หมู่ที่ ๕ (๗).โครงการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียนสำหรับศูนย์การอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) รอห์มานียะห์มัสยิดรอห์มานียะห์ หมู่ที่ ๗ (๘).โครงการซ่อมแซมประตูและหน้าต่างอาคารเรียนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) อีบาตุรเราะห์มานมัสยิด อีบาตุรเราะห์มาน หมู่ที่ ๗ (๙).โครงการต่อเติมห้องน้ำอาคารเรียนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด(ตาดีกา) อัดตากอดคุมซุรกีเยห์มัสยิดชาอีดี้ หมู่ที่ ๘ (๑๐). โครงการติดตั้งพัดลมเพดานห้องเรียนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด(ตาดีกา) รียาฏอตุลอัฟาล มัสยิดอันนุร หมู่ที่ ๓ (๑๑).โครงการทำโต๊ะแบบนั่งพื้นสำหรับศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด(ตาดีกา) ดารุลอห์หม่านมัสยิดดาร์ลุอห์หม่าน หมู่ที่ ๖ (๑๒).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชน มัสยิดชาอีดี้ หมู่ที่ ๘ (๑๓).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชนมัสยิดดาร์ลุอห์หม่าน หมู่ที่ ๖ (๑๔).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชนมัสยิดรอห์มานียะห์ หมู่ที่ ๗ (๑๕).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชนมัสยิดอันนุรหมู่ที่ ๓ (๑๖).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชนมัสยิดอาบาดียะห์ หมู่ที่ ๕ (๑๗).โครงการส่งเสริมการอ่านอัลกุรอานสำหรับเด็กและเยาวชนมัสยิดอีบาตุรเราะห์มาน หมู่ที่ ๗ **๓.นโยบายด้านสาธารณสุข มีทั้งสิ้น ๑๑ โครงการ** (๑).โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์(๒) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (๓).โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีหมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง (๔) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง (๕).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๒บ้านตะปิง (๖).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ (๗).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน (๘).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ๊ะมูดอ(๙) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก (๑๐).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านมสมเด็จพระเจ้ายา ด้านกัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย (๑๑.) โครงการสืบสานพระราช

ปณิธานสมเด็จย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาโตะปีช ๔. นโยบายด้านสวัสดิการสังคมมีทั้งสิ้น ๔ โครงการ คือ (๑) โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนด้านวิชาการและนันทนาการ (๒) โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว (การจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัว (ศพค.)) (๓) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (๔) โครงการฝึกอบรมสภาเด็กและเยาวชน ๕. นโยบายด้านกีฬาและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ มีทั้งสิ้น ๒ โครงการ คือ (๑).โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่ (๒).โครงการฝึกอบรมทักษะกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ๖. นโยบายด้านอาชีพและการมีงานทำ มี ๓ โครงการ ดังนี้ ๑.โครงการฝึกอบรมตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี ๒.โครงการฝึกอบรมอาชีพการซ่อมมอเตอร์ไซด์ ๓.โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนม (เบเกอรี่) ๗. นโยบายด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา มีทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ คือ (๑).โครงการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ (๒).โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ (๓).โครงการจัดงานประเพณีลาซัง (๕).โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน (๖).โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง (๗).โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวันเข้าพรรษา (๘) โครงการกันม่านทองละหมาดผู้หญิงมัสยิดรอห์มานียะห์ หมู่ที่ ๗ (๙) โครงการจัดซื้อเต็นท์ วัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ ๑ (๑๐).โครงการจัดซื้อผ้าใบคลุมเต็นท์ วัดตะปิง หมู่ที่ ๒ (๑๑).โครงการจัดซื้อลำโพงมัสยิดอาบาดียะห์ หมู่ที่ ๕ (๑๒).โครงการต่อเติมหลังคาห้องครัวมัสยิดอันนัวร์ หมู่ที่ ๓ (๑๓) โครงการทาสีภายในอาคารมัสยิดฮาอิดี หมู่ที่ ๘ (๑๔) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคามัสยิดฮิดาตุรเราะห์มาน หมู่ที่ ๗ (๑๕).โครงการปรับปรุงอาคารมัสยิดดาร์ลุ้ห์มาน หมู่ที่ ๖ ซึ่งปีหน้าก็คาดว่าจะมีการเพิ่มอีกโครงการหนึ่ง คือ โครงการซักพระ ซึ่งต้องเข้าสู่กระบวนการเพิ่มเติมแผนต่อไป ๘. นโยบายด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการจัดทำกิจกรรมรวมทั้งสิ้นจำนวน ๙ โครงการ กล่าวคือ (๑).โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (๒).โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง (๓) โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ (๔) โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน (๕) โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ้มุดอ (๖)โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก (๗) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย (๘)โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อม

หญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาโตะปี่ชู และ (๙) การ
สำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและ
ยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ๙. นโยบายด้านการ
บริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร ส่งเสริมและสนับสนุน การรณรงค์สร้าง
จิตสำนึกสาธารณะ ดูแล รักษา หวงแหน แหล่งทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่รักษา
ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้สวยงามอยู่เสมอซึ่งได้ดำเนินการ ๒
โครงการ คือ (๑) โครงการ Big Cleaning Day ตำบลศาลาใหม่ (๒) โครงการ
รณรงค์คัดแยกขยะที่ต้นทาง และนโยบายด้านสุดท้าย ๑๐. นโยบายด้านการ
บริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ให้มีหลักการบริหารจัดการตามหลักการบริหาร
บ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยยึดหลักธรรมาภิบาล พัฒนาศักยภาพ
บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
เพื่อการบริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น
ส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ
แผนพัฒนาติดตามและตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร เอกสารข่าว ให้กับประชาชนได้รับ
ทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๗ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
ให้กับทุกท่านแล้ว กระผมและคณะได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
เพื่อที่จะพัฒนาตำบลศาลาใหม่ ของเราให้มีความเจริญก้าวหน้า ให้ประชาชนมี
ความเป็นอยู่ที่ดีมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อให้มีความสุขในการ
ดำเนินชีวิต ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบลศาลาใหม่ร่วมกัน
และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในระยะเวลาที่เหลือ ขอให้ทุกท่านช่วยกันและร่วมมือกัน
ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชนต่อไป กระผมในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่พร้อมทีมงานผู้บริหาร ก็ต้องขอขอบคุณทุกท่าน ณ ที่นี้ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๒

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

นายอดุลย์ ยีติง

เลขานุการสภา อบต.

ที่ประชุมรับทราบ

ก็ต้องขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ที่ได้
รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามคำแถลงนโยบาย
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ครับ ก็ขอเข้าสู่วาระที่ ๒ ครับ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ก็ขอเรียนเชิญ ท่านเลขานุการสภา ชี้แจงครับ

ตามระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เป็น
การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา มีผู้เข้าร่วม
ประชุม ๘ ท่าน ครบองค์ประชุม มีฝ่ายบริหาร และผู้อำนวยการกองเข้าร่วม
ประชุม สำคัญในการประชุม ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุม
ทราบ .ในเรื่องการรับโอนย้าย ในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ยื่นหนังสือ

ลาออกต่อประธานสภาฯ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ก็ได้รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ญัตติที่ ๑ และญัตติที่ ๒ ก็จะเป็นเรื่อง ญัตติการพิจารณาให้เลขานุการพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากลาออก ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าด้วยการเลือกเลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบให้ กระผม นายอดุลย์ ยีดิ้ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ซึ่งการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ญัตติที่ ๓ ญัตติการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม การขอคืนค่าธรรมเนียมตามมาตรการทางภาษีฯ เนื่องจากว่าทางกองคลังได้เสนอการขอคืนเงินเป็นค่าธรรมเนียม กรณีที่พี่น้องประชาชนได้ไปทำนิติกรรมที่ดิน และช่วงการทำนิติกรรมต่างๆ สำนักงานที่ดินได้เก็บค่าธรรมเนียมเต็มอัตรา โดยรายได้ทั้งหมดได้นำส่งเป็นรายได้ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง และเมื่อมีการลดหย่อนค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนการโอนและการจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด จึงต้องมาขอคืนจากองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นการขอคืนในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงต้องขอจ่ายขาดเงินสะสมโดยเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ข้อที่ ๑ ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมีทั้งสิ้นจำนวน ๑๘ ราย เป็นเงิน ๔๓,๐๖๒ บาท ปัจจุบันก็มีบางท่านมาขอรับเงินคืนแล้ว แต่ก็ยังไม่ครบ ก็ฝากท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มีรายชื่อกับเอกสารในรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว สามารถรับเงินคืนได้ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ๓.๔ เป็นญัตติการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ ในหมวดงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ของทางกองช่างในเรื่องการซื้อมิดตันดิน ซึ่งปัจจุบันได้มีการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ต่อไป ทั้งนี้เน้นย้ำในเรื่องการให้บริการ สามารถดำเนินการได้ในส่วนของที่ดินสาธารณะ หรือการให้บริการสาธารณะเท่านั้น ไม่สมควรนำไปใช้ในส่วนของที่ดินเอกชน

ระเบียบวาระที่ ๓.๕ ญัตติการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ ในส่วนของสำนักปลัด ในส่วนของรายการเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง เพื่อใช้ในการดูแลสำนักงาน และการ

ให้บริการสาธารณะ ระเบียบวาระที่ ๓.๖ ญัตติการพิจารณากำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญ จำนวน ๔ สมัย และ กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และสมัยแรกของ ปี ๒๕๖๘ คือ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ เดือน พฤษภาคม เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำหรับระเบียบวาระ ที่ ๔ เรื่องอื่นๆ ก็เป็นเรื่องทั่วไปที่ได้มีการประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้กองสาธารณสุขฯ มีการประชาสัมพันธ์จำนวน ๓ เรื่อง คือ เรื่องโครงการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ใน สุนัขและแมว และจะมีการให้บริการทำหมันโดยปศุสัตว์จังหวัด ในส่วนของ ระยะเวลาขอให้ทางกองสาธารณสุขประสานกับปศุสัตว์ และจะแจ้งให้ทุกท่าน ทราบอีกครั้งครับ เรื่องที่ ๒. โครงการชลธิ ซึ่งปัจจุบัน ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย แล้ว และเรื่องที่ ๓. โครงการ LCT โดยมีการออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วยและมอบผ้าอ้อม และแผ่นรองขับให้กับกลุ่มเป้าหมายในตำบลศาลาใหม่ ซึ่งก็ได้ดำเนินการเป็นที่ เรียบร้อยแล้วเช่นเดียวกัน ก็ถือว่าเป็นผลงานร่วมกัน ก็ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใด ต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงถ้อยคำหรือข้อความใดใน รายงานการประชุมดังกล่าว ขอเรียนเชิญครับ คณะกรรมการตรวจรายงาน การประชุมได้ตรวจสอบแล้วไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถ้าเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

วันนี้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอญัตติ ๓ เรื่องด้วยกัน ดังนี้
๓.๑ ญัตติพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ (๒) ซึ่งได้กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคม ท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งกำหนดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการ บริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายศุภนิษฐ์ สื่อนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

ขอบคุณท่านประธานครับ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ กำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผน ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ด้วยสภาพพื้นที่ ปัจจุบัน โครงการต่างๆ บางโครงการ ไม่เอื้อและไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมแผนฯ ทั้งนี้ก็ได้มีการนำเสนอในที่ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและได้มีการจัดทำประชาคมองค์การบริหาร ส่วนตำบลศาลาใหม่ โดยมีผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เข้าร่วมการจัดทำประชาคม ดังกล่าว ซึ่งก็ได้มีการจัดทำประชาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา วันนี้ได้มีการสรุปรายละเอียดโครงการต่างๆ ตามที่แต่ละ หมู่บ้านได้นำเสนอเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งก็สอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชน รายละเอียดให้ทางสำนักปลัด โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจง เรียนเชิญครับ

นางสาวมัสสุเร้าห์ ลาเต๊ะ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาท่านนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลศาลาใหม่ คณะผู้บริหาร ท่านเลขานุการสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ จะมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) โครงการบุกเบิกถนนสายบุญเต็มระยะ ๒ หมู่ที่ ๒
- (๒) โครงการขยายผิวจราจรถนน คสล.สายศรีมลิวัน หมู่ที่ ๒
- (๓) โครงการบุกเบิกถนน สายหน้าด่านตรวจเรือถึงถนนบุกเบิกใหม่หลังบลาเขา หมู่ที่ ๒
- (๔) โครงการบุกเบิกถนนสายห้วยสะพานถนนสะโห่งพัฒนา หมู่ที่ ๓
- (๕) โครงการบุกเบิกถนนสายยูโษะอุทิศ ข้างบ้านมะแอ หมู่ที่ ๓
- (๖) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเปาะจือามะ หมู่ที่ ๓
- (๗) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายมะเย็ง หมู่ที่ ๓
- (๘) โครงการบุกเบิกถนนพร้อมถนน คสล.สายบ้านเปาะแม หมู่ที่ ๔
- (๙) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายราษฎร์นุเคราะห์ ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๕
- (๑๐) โครงการบุกเบิกถนนสายเปาะซุมะ หมู่ที่ ๖
- (๑๑) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกูโบร์ ปูลาโต๊ะบีซู หมู่ที่ ๘

ในส่วนของกลยุทธ์ที่ ๑.๒ สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

- (๑) โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ ๗
- (๒) โครงการซ่อมแซมประปาหมู่บ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับ ประชาชนในท้องถิ่น แผนงานสังคมสงเคราะห์

- (๑) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพมะพร้าวคั่ว
- (๒) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพอาหารแปรรูป

(๓) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพก่อสร้าง

(๔) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการทำตลาดออนไลน์

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา แผนงานการศึกษา

(๑) โครงการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องกรองน้ำและตู้กักน้ำดื่มสำหรับการพัฒนาเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

(๒) โครงการห้องเรียนส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

กลยุทธ์ที่ ๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

(๑) โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลบ้านคลองตัน หมู่ที่ ๔

(๒) โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๑

(๓) โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๗

(๔) โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๘

(๕) โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างสนามฟุตบอล หมู่ที่ ๓

กลยุทธ์ที่ ๒.๖ ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมและป้องกันโรค รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ และพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข

(๑) โครงการอบรมการปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการช่วยเหลือคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)

(๒) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง

(๓) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง

(๔) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง

(๕) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง

(๖) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่

(๗) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่

(๘) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน

(๙) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน

(๑๐) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ้มุดอ

(๑๑) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ้มุดอ

(๑๒) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก

(๑๓) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก

(๑๔) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย

(๑๕) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย

(๑๖) โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาไต่ะบิซู

(๑๗) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาไต่ะบิซู

(๑๘) โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายริมหาดคลองตัน หมู่ที่ ๔

กลยุทธ์ที่ ๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

แผนงานงานรักษาความสงบภายใน

(๑) โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัยตลอดจนรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น แผนงานรักษาความสงบภายใน

(๑) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์

แผนงานการศึกษา

(๒) โครงการอบรมซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี

ศิลปวัฒนธรรม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

(๑) โครงการสืบสานประเพณีชักพระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร แผนงานบริหารงานทั่วไป

(๑) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

กลยุทธ์ที่ ๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

(๑) โครงการซ่อมแซมพื้นห้องสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายละเอียดงบประมาณที่จะดำเนินการและงบประมาณที่ใช้ เป็นไปตามเอกสารที่แนบให้ทุกท่านแล้ว ต่อไปในส่วนของโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๑.๑ บุกเบิก สร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

(๑) โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำทุ่งทิศใต้ จำนวน ๒ สาย หมู่ที่ ๒

(๒) โครงการเชื่อมกันตลิ่งจากโค้งแม่น้ำบางนรา ถึงศาลาลอยกระทง หมู่ที่ ๒

(๓) โครงการก่อสร้างคันตลิ่งริมแม่น้ำพรหมทางเดิน หมู่ที่ ๘

(๔) โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบือลาวัน ม.๔, ม.๗

(๕) โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายสะโหม่ง ม.๓, ม.๖

ในส่วนของหมวดบัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ ตามแบบ ผ.๐๓
กลยุทธ์ที่ ๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการ
ปฏิบัติงาน

แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก ขนาดกว้าง ๑๕.๓๔ ลีท ๗๗๓ สูง ๗๕๐ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท
- (๒) เก้าอี้ทำงานทรงสูงปรับระดับได้ ขนาด ๖๖ ลีท ๗๐ สูง ๑๑๒-๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท
- (๓) โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
- (๔) เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๑-๒ งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
- (๕) ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๖) โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๕๖,๐๐๐ บาท
- (๗) เก้าอี้ทำงานทรงสูงปรับระดับได้ ขนาด ๖๖ ลีท ๗๐ สูง ๑๑๒-๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท
- (๘) โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
- (๙) เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๑-๒ งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
- (๑๐) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕๘,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท
- (๒) โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท
- (๓) บอร์ดติดประกาศตู้กระจก จำนวน ๑ บอร์ด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก ขนาดกว้าง ๑๕.๓๔ ลีท ๗๗๓ สูง ๗๕๐ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท
- (๒) เก้าอี้ทำงานทรงสูงปรับระดับได้ ขนาด ๖๖ ลีท ๗๐ สูง ๑๑๒-๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๓,๕๐๐ บาท
- (๒) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๖๑,๘๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
- (๒) โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๔ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท
- (๓) เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
- (๔) เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๓-๔ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แผนงานการศึกษา

- (๑) ขาตั้งโทรทัศน์ จำนวน ๓ ตัว งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๒) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕๗,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงานรักษาความสงบภายใน

- (๑) จัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงอาครที่ใช้สำหรับดับเพลิงที่ลูกไหม้อาคาร ยานพาหนะหรือโรงงานอุตสาหกรรม ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ลิตร ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๖ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แรงม้า จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) จัดซื้อเรือท้องแบนอลูมิเนียม ขนาด ๑๐ ฟุต พร้อมเครื่องยนต์ติดท้ายเรือและอุปกรณ์ประจำเรือ จำนวน ๑ ลำ งบประมาณ ๖๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

- (๑) จัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย งบประมาณ ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท ขอขอบคุณ

นายหม่อมมัตไชดี เจ๊ะแวง
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดมีท่านใดจะอภิปรายในประเด็นพิจารณาแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ หรือไม่ครับ ขอเรียนเชิญ
นายอับดุลรอซึก เจ๊ะอามะ สมาชิกสภา อบต.ศาลาใหม่ หมู่ที่ ๗ ขอเรียนเชิญครับ

นายอับดุลรอซึก เจ๊ะอามะ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ คณะผู้บริหารทุกท่าน ท่านเลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน กระผมนายอับดุลรอซึก เจ๊ะอามะ รองประธานสภา อบต.ศาลาใหม่
กระผมขอสอบถามเรื่องแผนฯเพิ่มเติม ในส่วนของประเด็นหน้าที่ ๑๓ โครงการ
ที่ ๓ โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๗ ในการจัดซื้อที่ดินใน

หมู่บ้าน ตามหลักแล้วสามารถจัดซื้อได้จริงหรือไม่ ในความคิดเห็นของกระผม กระผมมองว่าไม่สมควรที่จะมีการจัดซื้อที่ดิน เพราะจะไปกระทบกับการจัดทำ โครงการบุกเบิกถนนในอนาคต เนื่องจากชาวบ้านจะมองว่าหากซื้อที่ดินจัดทำ ลานกีฬาได้ ก็สามารถจัดซื้อที่ดินเพื่อการสร้างถนนต่างๆได้ ทั้งนี้จะเป็นปัญหา ในอนาคตต่อไปและในส่วนของการซื้อที่ดินสร้างสนามกีฬาในหมู่ที่ ๗ กระผมยังมองว่า ไม่มีความจำเป็น เนื่องจากปัจจุบันมีสถานที่ที่สามารถสร้างสนามกีฬา ๓ ที่ใน หมู่ที่ ๗ ซึ่งไม่ได้ใช้งาน หากสามารถยกระดับพื้นที่ตรงนี้ มาร่วมกันพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม กระผมมองว่าจะเป็นประโยชน์ต่อชาวบ้านมากกว่าและอยากนำเรียน อีกเรื่องหนึ่ง หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑๘ ในเรื่องโครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ริมหาดคลองตัน หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผมอยากนำเสนอให้ตั้งใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้วย หากมีงบประมาณอยากให้มีการดำเนินการอย่าง เร่งด่วน เนื่องจากปัจจุบันอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายเสียไปแล้ว ไม่สามารถ ใช้งานได้แล้ว แต่เดิมบริเวณดังกล่าว มีชาวบ้านออกมาออกกำลังกายในช่วงเย็นๆ คึกคักมาก กระผมขอเรียนเพียงเท่านี้ครับ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ขอขอบคุณ ท่านอับดุลรอซึก เจ๊ะอามะ สมาชิกสภา อบต.ศาลาใหม่ หมู่ที่ ๗ ที่ได้นำเสนอครับ ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่ ชี้แจงครับ

นายศุภนิษฐ์ สือนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

ตามที่ สมาชิกหมู่ที่ ๗ ได้สอบถามในเรื่องของการจัดซื้อที่ดิน กระผมเองก็ ไม่แน่ใจในประเด็นดังกล่าว น่าจะเป็นการนำเสนอจากชาวบ้านในการจัดประชุม ประชาคมที่ผ่านมา ซึ่งก็มีการนำเสนอในการจัดซื้อที่ดินเพื่อจัดทำสนามกีฬา ใน ๓ หมู่บ้าน รวมถึงหมู่ที่ ๗ ซึ่งกระผมเองก็ไม่แน่ใจว่าท่านใดเป็นผู้เสนอเรื่องนี้ โดย ในส่วนตัวของกระผม ถ้าพื้นที่หมู่บ้านใดที่มีที่ดินสาธารณะอยู่แล้ว จะดำเนินการ ในส่วนของพื้นที่นั้นก่อน อย่างเช่นในปัจจุบันที่กระผมได้ตั้งเป้าหมายไว้ พื้นที่ใน ส่วนของหมู่ที่ ๖ ซึ่งมีที่ดินที่เป็นของธนารักษ์อยู่ แต่ปัจจุบันยังไม่ได้มีการยื่นคำขอ เนื่องจากเรามีงบประมาณที่จำกัด ซึ่งหากยื่นคำขอแล้ว ก็ต้องมีการดำเนินการ งบประมาณของเราไม่เพียงพอในส่วนนี้ ซึ่งหากถามการซื้อที่ดินสามารถดำเนินการ ซื้อได้ไหม กระผมมองว่าปัจจุบันสามารถซื้อได้ เนื่องจากมีการปลดล็อกในส่วนของ การจำขายเงินสะสม ถ้าเป็นความต้องการและสามารถแก้ไขปัญหาคาความ เดือดร้อนของประชาชน ในส่วนของโครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายริมหาด คลองตัน ที่ใช้งบประมาณในปี ๒๕๗๐ เดียวจะฝากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษา ข้อมูลและหากสามารถแก้ไขได้ ให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอดังกล่าวครับ ขอขอบคุณครับ ในส่วนของความชัดเจนในการจัดซื้อที่ดิน เนื่องจากปัจจุบันเรามี นักกฎหมาย ขออนุญาตให้นักกฎหมาย ช่วยชี้แจงในประเด็นดังกล่าวด้วยครับ

นางซารีนิง เจ๊ะแว
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ก็ขอเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านสมาชิกและผู้บริหารทุกท่านนะค่ะ ในส่วนของโครงการจัดซื้อที่ดินปัจจุบัน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เราสามารถจัดซื้อที่ดินเพื่อดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ได้ แต่กระบวนการในการจัดซื้อที่ดินมีองค์ประกอบในการดำเนินการ หลายขั้นตอน หลายอย่าง ซึ่งไม่ได้หมายความว่าเมื่อเรานำเสนอเข้าสู่แผนพัฒนาฯ เราสามารถจัดซื้อที่ดินได้เลย ต้องดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายกำหนด และ

เมื่อมีการอนุมัติในการจัดซื้อที่ดิน สิ่งสำคัญที่สุด คือ เราต้องสร้างหรือต้องชัดเจน ในการจัดทำบริการสาธารณะ กฎหมายไม่เอื้อให้ส่วนราชการซื้อที่ดินเก็บไว้ ทั้งนี้กระบวนการที่จัดซื้อที่ดิน ไม่ได้เป็นเรื่องที่ง่ายๆ ต้องผ่านกระบวนการ หลายด้าน การเพิ่มเติมแผนฯ เป็นเพียงการดำเนินการขั้นตอน คือซึ่งต้องบรรจุ โครงการให้มีในส่วนของแผนฯก่อน หากงบประมาณของเรามีไม่เพียงพอ ก็ยังไม่ ต้องพิจารณาใส่ไว้ในข้อบัญญัติ ก็ขอเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ค่ะ

นายหม่อมดัดไซดี เจ๊ะแฉ
ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณท่านนายก และเจ้าหน้าที่ที่ได้ชี้แจงในส่วนของการ จัดซื้อที่ดินครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในประเด็นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ เพิ่มเติมไหมครับ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมีประเด็นที่จะชี้แจงและอธิบายเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ

นายอดุลย์ ยี่ติง
เลขานุการสภา อบต.

ขอบคุณ ท่านสมาชิกที่ได้ท้วงติงในเรื่องของการเพิ่มเติมแผนฯ ก็เป็นเรื่อง ที่ดีที่ได้มีการเสนอในส่วนการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ซึ่งการเพิ่มงบประมาณ หรือแก้ไขงบประมาณที่จะดำเนินการ ก็สามารถดำเนินการได้ เป็นอำนาจของ สภา อบต.และอำนาจของผู้บริหาร หากเล็งเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้อง ดำเนินการในงบประมาณใด ก็สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ แต่สิ่งสำคัญคือ โครงการต่างๆ ต้องบรรจุในแผนพัฒนาฯก่อน หากไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น ก็ไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่งโครงการต่างๆ ก็ได้มาจากการที่เราได้รับฟังความคิดเห็น จากการทำประชาคมครั้งที่แล้ว เมื่อปัจจุบันเครื่องออกกำลังกายได้เสียหายหรือ จำหน่ายไปแล้ว หากเห็นว่ามีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องซื้อในงบประมาณ ๒๕๖๙ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก็สามารถแก้ไขงบประมาณ และบรรจุไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้ ในส่วนของการจัดทำลานกีฬา หรือสนาม กีฬา ก็ถือเป็นภารกิจหนึ่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพรบ.พ.ร.บ.สภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ต้องจัดให้ มีสถานที่ในการออกกำลังกาย ส่วนหย่อม สวนสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ตามมาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเล็งเห็นว่ามี ความจำเป็นต้องจัดให้มีสถานที่ในการออกกำลังกาย สวนหย่อม หรือสวนสาธารณะ ใน หมู่บ้านใดเราต้องมองในเรื่องพื้นที่ที่เป็นพื้นที่สาธารณะเดิม ซึ่งอย่าลืมว่าในส่วน ของพื้นที่สาธารณะ ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ ในการดูแลพื้นที่สาธารณะ ซึ่งพื้นที่ใดเป็นพื้นที่สาธารณะ เอกสารต่างๆของที่ดินจะ ปรากฏไว้ที่สำนักงานที่ดิน ซึ่งจะระบุว่าเป็นพื้นที่ นสล. หนังสือที่หลวง ซึ่งใน หนังสือ นสล.ก็จะระบุลักษณะของการใช้ประโยชน์ที่ดินดังกล่าว อย่างเช่นเป็น พื้นที่กุโบร์ พุทธเจดีย์สิ่งศักดิ์สิทธิ์ ลานกีฬา แต่หากไม่ได้ระบุประเภทเป็นพื้นที่ว่างเปล่า แล้วองค์การบริหารส่วนตำบลจะไปดำเนินการสร้างลานกีฬา สร้างพื้นที่สาธารณะ ในพื้นที่ดังกล่าวเลย ไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ เนื่องจากเราไม่ได้มีอำนาจหน้าที่ ในการไปใช้ที่ดินสาธารณะดังกล่าว เราเพียงมีอำนาจหน้าที่ในการดูแลห้ามมิให้

ชาวบ้านเข้าไปบุกรุก หรือเข้าใช้ประโยชน์เท่านั้น แต่หากเราต้องการใช้พื้นที่บริเวณดังกล่าว เราก็ต้องมีการเสนอตามขั้นตอน ไปจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งกระบวนการตรงนี้ต้องใช้ระยะเวลาพอสมควรแต่หากหมู่บ้านใด ที่มี ที่ราชพัสดุ กระบวนการใช้ประโยชน์จะง่ายกว่า เราสามารถขอใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุได้เลย อย่างเช่นพื้นที่ของโรงเรียน พื้นที่ของทหารส่วนใหญ่ โดยเขาจะขอใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ซึ่งตรงนี้ก็ไม่ว่าจะทราบได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่มีข้อมูลของพื้นที่ที่เป็นที่ราชพัสดุในพื้นที่หรือไหม หากมี เมื่อเราต้องการใช้ประโยชน์ ก็เพียงแค่กำหนดโครงสร้างที่จะดำเนินการ แล้วยื่นเรื่องขออนุญาตต่อที่ราชพัสดุได้เลย เขาก็จะอนุมัติตามที่เราขออนุญาต แต่หากเราไม่มีพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น ชาวบ้านจำเป็นต้องมีสถานที่สำหรับการออกกำลังกาย เราก็สามารถที่จะดำเนินการซื้อได้ แต่ไม่สามารถที่จะดำเนินการซื้อที่ดินแบบเฉพาะเจาะจง พื้นที่หนึ่งพื้นที่ใดได้ ต้องมีการประกาศประชาสัมพันธ์โดยเปิดเผย อย่างเช่น หากเราต้องการซื้อที่ดินหมู่ที่ ๑ โดยตั้งเงื่อนไขว่าต้องมีถนนตัดผ่าน ก็ต้องเปิดโอกาสให้ชาวบ้านมีการนำเสนอขายที่ดินที่ตรงตามที่เรากำหนดไว้ ตามราคาที่เราได้กำหนด ซึ่งจะไปเฉพาะเจาะจงพื้นที่ใด พื้นที่หนึ่งไม่ได้ ในส่วนของการสร้างถนนนั้น โดยปกติท้องถิ่นจะไม่มีที่ดินเพื่อสร้างถนน แต่จะใช้วิธีการขออนุญาตที่ดิน ขอรับบริจาค สำหรับการก่อสร้างถนนในลักษณะของการเวนคืนที่ดิน ตามพรบ.เวนคืน ซึ่งต้องมีการเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาตามลำดับ โดยทั่วไปแล้วคณะรัฐมนตรีจะอนุมัติเวนคืนในส่วนของแขวงทางหลวง ทางหลวงชนบท ซึ่งก็จะมีการออกพระราชกฤษฎีกากำหนดพื้นที่ที่จะเวนคืน จึงมีอำนาจที่จะจ่ายเงินคืนให้กับเจ้าของที่ดินได้ ซึ่งท้องถิ่น ปัจจุบันยังไม่มีพื้นที่ใดที่สามารถดำเนินการในส่วนนี้ได้ สิ่งสำคัญคือจะสามารถดำเนินการโครงการนั้นได้หรือไม่ ต้องมีปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ในส่วนนี้หากเรามีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการเองได้ เราก็สามารถบรรจุไว้ในข้อบัญญัติและสามารถดำเนินการได้ แต่หากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่เพียงพอ เราสามารถที่จะขอรับอุดหนุนจากหน่วยงานอื่นได้ ซึ่งสิ่งสำคัญคือต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเรา ก่อน อย่างเช่นเราสามารถขอรับการสนับสนุนจากกรมพลศึกษาหรือการกีฬาได้ แต่สองหน่วยงานนี้จะมีข้อจำกัดในการสร้างลานกีฬาว่าเราจะต้องเตรียมสถานที่ที่เป็นของอบต.และถมที่ให้เรียบร้อย จึงจะสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการปรับปรุงสนามและอัฒจันทร์ได้ กระบวนการตรงนี้เราต้องพร้อมก่อนยื่นคำขอ ในส่วนของการที่จะไปสร้างสนามหรือลงทุนในการสร้างลานกีฬา ปัจจุบันท้องถิ่นจะดำเนินการได้ เมื่อที่ดินเหล่านั้นเป็นที่ดินในครอบครองขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยตรง ซึ่งจะดำเนินการสร้างในพื้นที่ที่ไม่ปรากฏเจ้าของ หรือที่ดินเอกชนที่ว่างเปล่า เช่นที่ผ่านมานานไม่ได้ เนื่องจากจะมีความผิดตามกฎหมาย ซึ่งจะแตกต่างจากการสร้างถนน หากมีหนังสืออุทิศที่ดินก็สามารถดำเนินการได้ แต่การสร้างลานกีฬาจะใช้หนังสืออุทิศ

ที่ดินไม่ได้ เนื่องจากต้องใช้พื้นที่บริเวณกว้าง ซึ่งตรงนี้หากถามว่าสามารถจัดซื้อที่ดินเพื่อการสร้างลานกีฬาดังกล่าว ทำได้หรือไม่ ก็ต้องแจ้งว่าสามารถทำได้ เนื่องจากกฎหมายให้อำนาจไว้ ทั้งนี้ทั้งนั้นฝ่ายบริหารต้องมาจัดลำดับว่า โครงการไหนมีความจำเป็นก่อนตามงบประมาณที่เรามี แต่ในส่วนของแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เราใส่ไว้ให้ครอบคลุมทุกด้านจะเป็นการดี เพราะในอนาคตนโยบายของผู้บริหาร นโยบายของสมาชิก เมื่อนโยบายหนึ่งบรรลุผลแล้วอย่างเช่นการคมนาคมได้ดำเนินการลุล่วงหมดแล้ว ก็สามารถจะไปในส่วนนโยบายอื่น ๆ อีก อันนี้ก็จะเป็นไปตามห่วงเวลาซึ่งจะครอบคลุมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี ซึ่งตรงนี้จะสะดวกในการปฏิบัติงานทั้งในส่วนของผู้บริหาร สมาชิกสภา หรือเจ้าหน้าที่เอง จึงขออธิบายเพื่อให้เราเข้าใจร่วมกัน แค่นี้ครับผม

นายหม่อมมดไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณท่านปลัดที่ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภา เรื่องการร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายหรือจะสอบถามเพิ่มเติมในประเด็นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบการร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

๓.๒ ญัตติพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด

นายหม่อมมดไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายศุภนิทร์ สื่อนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

ครับ ขอขอบคุณอีกครั้งหนึ่งครับ ในเรื่องของการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในวันนี้จะมีอยู่ ๒ เรื่องครับ ซึ่งจะเป็นในส่วนของการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด และของกองคลัง จึงขอมอบหมายให้ทางหัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองเป็นผู้ชี้แจงในประเด็นนี้ครับ

นางพัชรินทร์ จันทสังข์
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ สำหรับของสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อทดแทน

ของเดิมที่เสื่อมสภาพในชำรุดไป โดยโอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

ขออนุญาตชี้แจงในส่วนของสาเหตุที่ตั้ง ๒ เครื่อง เครื่องแรกจะทดแทนที่
ชำรุดเสียไป ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้งานในการปฏิบัติงานตาม
ภารกิจทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล ในส่วนนี้ก็เป็นการจัดซื้อตามมาตรฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั่วไป ในส่วนเครื่องที่ ๒ จะเป็นในส่วนของโน้ตบุ๊ก ที่จะใช้ใน
ห้องประชุม ซึ่งมีตั้งแยกจากค่าจัดซื้อระบบเสียง/ระบบภาพจอ LED ห้องประชุม
เนื่องจากที่เราตั้งงบประมาณแต่เดิม เป็นการตั้งในภาพรวม ซึ่งตั้งงบประมาณไว้
๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แต่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ ตามระเบียบแล้ว เราไม่สามารถ
ที่จะดำเนินการซื้อในภาพรวมได้ จึงจำเป็นที่จะต้องมีการแยกประเภทครุภัณฑ์
แต่ละรายการ

โดยในส่วนนี้โอนลดจาก

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/เลขานุการ
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๑,๑๙๒,๓๒๐.๐๐
บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๓๘,๙๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลัง
โอน ๕๑๔,๙๒๐.๐๐ บาท)

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๔๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๓๕๘,๓๒๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๒๓๕,๙๕๖.๒๙ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๕,๕๕๖.๒๙ บาท)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อระบบเสียง/ระบบภาพจอ
LED ห้องประชุม เป็นเงิน ๒๓,๖๐๐.๐๐บาท (ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐
บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๗๖,๔๐๐.๐๐ บาท)

รายการที่ ๒.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โอนเงินไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/เลขานุการ
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้
๑,๑๙๒,๓๒๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๑๔,๙๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๕๐๖,๙๒๐.๐๐ บาท)

รายการที่ ๓ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง โอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๓๕๘,๓๒๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๒๓๕,๕๕๖.๒๙ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙๕,๕๕๖.๒๙ บาท)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/เลขาธิการ
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้
๑,๑๙๒,๓๒๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๐๖,๙๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๔๘๘,๙๒๐.๐๐ บาท)

รายการที่ ๔ ค่าจัดซื้อชุดระบบภาพจอ LED ห้องประชุมพร้อมติดตั้ง โอน
เงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อชุดระบบ
ภาพจอ LED ห้องประชุมพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๖๙,๕๐๐.๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อระบบเสียง/ระบบภาพจอ LED
ห้องประชุม เป็นเงิน ๒๖๙,๕๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไป
แล้ว ๔๗๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๖,๙๐๐.๐๐ บาท)

รายการที่ ๕ ค่าจัดซื้อชุดระบบเสียงห้องประชุมพร้อมติดตั้ง โอนเงินไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อชุดระบบเสียงห้อง
ประชุมพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๗๔,๕๐๐.๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อระบบเสียง/ระบบภาพจอ LED
ห้องประชุม เป็นเงิน ๑๗๔,๕๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไป
แล้ว ๒๐๖,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๓๒,๔๐๐.๐๐ บาท)

และรายการที่ ๖ ค่าจัดซื้อวัสดุชุดระบบเสียงห้องประชุม โอนเงินไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุชุดระบบเสียงห้องประชุม
จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อระบบเสียง/ระบบภาพจอ LED

ห้องประชุม เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไป
แล้ว ๓๒,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท)

รายละเอียดเป็นไปตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมค่ะ ขอ
อนุญาตชี้แจงเพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ขอขอบคุณครับ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ มี
ประเด็นที่จะชี้แจงและอธิบายเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ

นายอดุลย์ ยีติง
เลขานุการ สภา อบต.

ผมขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมจากที่ หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงไว้ ๑.ในเรื่อง
ของอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆในห้องประชุมใหญ่ ทั้งนี้ได้มีการพิจารณาอนุมัติผ่าน
การประชุมสภามาแล้วในการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในช่วงเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา ซึ่งได้มีการตั้งค่าใช้จ่ายซื้อ
ระบบเสียง/ระบบภาพจอ LED ห้องประชุม งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยใน
รายละเอียดข้อบัญญัติดังกล่าว มีได้ตั้งในลักษณะของโครงการ แต่ได้ตั้งไว้ในหมวด
ครุภัณฑ์พร้อมค่าติดตั้ง โดยมีการตั้งประเภทพวกเครื่องจอ ลำโพงพร้อมสายและ
อุปกรณ์ต่างๆ เมื่อไปพิจารณาในแต่ละรายการแล้ว ปรากฏว่าไม่ได้อยู่ในหมวด
ครุภัณฑ์ชนิดเดียวกัน อย่างเช่นประเภทคอมพิวเตอร์ ก็จะอยู่ในหมวดครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งงบประมาณดังกล่าว ยังตั้งคงเดิม คือ
๕๐๐,๐๐๐ บาท เพียงแค่แยกประเภทรายการให้ถูกต้อง ตามหมวดครุภัณฑ์ต่างๆ
คือจะมีการแยกเป็นหมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ก็จะมีในส่วน
ของคอมพิวเตอร์ต่างๆ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ และครุภัณฑ์โฆษณาและ
เผยแพร่ ซึ่งงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะถูกแยกออกมาเป็น ๓ รายการโดย
ราคาที่ตั้งไว้ ก็จะเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์แต่ละรายการ โดยจะเพิ่มเติมใน
ส่วนของสายและค่าติดตั้งเท่านั้นเอง ในส่วนของโน้ตบุ๊กของปลัดฯ เนื่องจาก
ปัจจุบัน เครื่องโน้ตบุ๊กที่ใช้งานอยู่มีสภาพที่เก่า ไม่รองรับการใช้งาน ที่ปัจจุบัน ต้อง
ใช้งานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งหากจะนำไปซ่อมก็สิ้นเปลืองงบประมาณ
จึงมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการซื้อใหม่ เพื่อให้รองรับกับระบบดิจิทัลในปัจจุบัน
อย่างเช่นการอนุมัติเงินเดือนออนไลน์ เป็นต้น ซึ่งเงินที่นำมาจัดซื้อก็เป็นการนำเงิน
คงเหลือในตำแหน่ง เลขานุการสภาที่ว่างอยู่ช่วงขณะหนึ่ง มาใช้ในการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ดังกล่าว ก็ขออนุญาตชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณท่านปลัดที่ชี้แจงเพิ่มเติมครับ มีท่านใดจะอภิปราย
ในประเด็นโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด โดยมีทั้งหมด ๖ รายการ คือ รายการแรก
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง
เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท รายการที่ ๒.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน
๘,๐๐๐ บาท รายการที่ ๓.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท รายการที่ ๔.ค่าจัดซื้อ
ชุดระบบภาพจอ LED ห้องประชุมพร้อมติดตั้งเป็นเงิน ๒๖๙,๕๐๐.๐๐ บาท
รายการที่ ๕.ค่าจัดซื้อชุดระบบเสียงห้องประชุมพร้อมติดตั้งเป็นเงิน ๗๔,๕๐๐.๐๐
บาท และรายการที่ ๖.ค่าจัดซื้อวัสดุชุดระบบเสียงห้องประชุมเป็นเงิน

๓๒,๔๐๐.๐๐ บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘๐,๔๐๐ บาท มีสมาชิกสภาท่านใด จะ
สอบถามหรืออธิบายเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด จำนวน ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

๓.๓ ญัตติพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสาวนิตย์ เรืองสุวรรณ
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ มีความจำเป็น
ที่จะต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมีบุคลากรโอนย้ายและครุภัณฑ์ที่ใช้งาน
อยู่ในปัจจุบันชำรุด เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ หมาดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมาดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ ไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของบานเปิด ขนาด
๑๒๐*๖๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.๐๐ บาท แก้อื้อสำนักงาน
บุวม แบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน
๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท และแก้อื้อสำนักงานบุวม แบบมีล้อเลื่อน
พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ขนาด ๖๒*๖๕*๙๓ เซนติเมตร
จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๕๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๒๐๐.๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบ
บุคลากร หมาดเงินเดือนประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๙,๒๐๐.๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๒,๕๖๓,๑๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๑,๓๒๑,๖๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๓๒๑,๖๒๐.๐๐ บาท)

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณทางกองคลัง ที่ได้ชี้แจงครับซึ่งทางกองคลังก็ได้เสนอขอ
จัดซื้อค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ ไม้ขาเหล็ก จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.๐๐
บาท แก้อื้อสำนักงาน บุวม ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐.๐๐
บาท และแก้อื้อสำนักงานบุวม แบบมีล้อเลื่อน ระดับ ๓ จำนวน ๑ ตัว ราคา
๓,๕๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๒๐๐.๐๐ บาท มีสมาชิกสภาท่านใด
จะสอบถาม หรืออธิบายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอ มติที่ประชุม
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองคลัง จำนวน ๗ เสียง ไม่
เห็นชอบ - เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

มีท่านใดมีเรื่องแจ้งอีกบ้าง เชิญครับ ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภา อบต.
หมู่ที่ ๗ ครับ

นายอับดุลรอซึก เจ๊ะอามะ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

ขอเรียนสวัสดิ์ท่านประธานที่เคารพ และท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร
เลขาธิการสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านอีกครั้ง ผมมีเรื่องที่จะชี้แจงในวาระ
อื่นๆ หลายประเด็นดังนี้ เรื่องที่ ๑ ผมขอฝากท่านประธานนำเรียนถึงผู้บริหารและ
ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผมขอฝากในเรื่องการนำเข้าโครงการ/กิจกรรม ใน
ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งจะมีการดำเนินการในช่วงเดือนสิงหาคม
ที่จะถึงนี้ ผมขอฝากให้แต่ละกองพิจารณาโครงการที่ไม่จำเป็น อยาให้ช่วยตัด
งบประมาณตรงนี้และนำไปเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ในห้องประชุมใหญ่ เนื่องจาก
ปัจจุบันโต๊ะ เก้าอี้เสียหายหลายตัวและมีไม่เพียงพอในการจัดประชุมต่างๆ ต้องไป
หยิบยืม ณ ที่อื่นๆ และเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขกของผู้มีเกียรติต่างๆ ซึ่งปัจจุบันโต๊ะ
รับแขกของผู้มีเกียรติเป็นชุดเดิมที่ตั้งอยู่ในห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
กระผมมองว่าน่าจะให้นำกลับมาไว้ที่เดิม ซึ่งโดยหลักการทั่วไปในการประชุมสภา
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัตินั้น ทางสมาชิกสภา จะไม่สามารถเพิ่มเติมโดยเพิ่ม
รายการ/โครงการได้ ทำได้เพียงแค่การแปรญัตติตัดงบประมาณหรือรายการ
บางรายการเท่านั้น จึงขอฝากท่านประธานสภาช่วยส่งต่อข้อมูลตรงนี้ด้วยครับ
เรื่องที่ ๒ ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนในเรื่องความเดือดร้อนในเรื่องไฟฟ้า
โดยชาวบ้านประสบปัญหาไฟฟ้าดับบริเวณสองข้างทาง อยากให้มีการซ่อมแซม
ไฟฟ้า ซึ่งมีการแจ้งหลายครั้งแล้วเรื่องนี้ พนักงานไม่เข้าไปซ่อมแซมไฟให้ ทำให้
ชาวบ้านเดือดร้อน โดยได้รับคำตอบจากเจ้าหน้าที่ว่ารถกระเช้าเสีย อุปกรณ์ไม่
เพียงพอ ซึ่งตอนนี้มีไฟฟ้าดับภายในหมู่ที่ ๔ จำนวน ๖ จุด หมู่ที่ ๖ ประมาณ
๒ จุด หมู่ที่ ๗ เกือบ ๑๐ กว่าจุด ซึ่งมีการสะสมยอดไปเรื่อยๆ ผมไม่อยากจะ
สะสมปัญหาไว้ หากมีไฟฟ้าดับตรงไหนแม้เพียง ๑ จุด ก็ฝากให้ช่วยเร่งไปซ่อมแซม
ให้และขอฝากในเรื่องของการตั้งงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ในการซ่อมแซม
ไฟ ยกตัวอย่างเช่นหลอดไฟ สายไฟต่างๆ ก็อยากให้มีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม
เนื่องจากเรามีการขยายไฟฟ้าเพิ่มขึ้นทุกปี ตรงนี้ก็ต้องมีการตั้งงบประมาณในการ
ซ่อมแซมเพิ่มขึ้นด้วย ก็ขอฝากเพียงเท่านี้ครับ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ซึ่งได้ฝากไปถึงคณะผู้บริหาร
๒-๓ เรื่อง โดยเรื่องแรก ในเรื่องของการจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ในห้องประชุมใหญ่ และ
เก้าอี้รับแขก เรื่องที่ ๒ จะเป็นเรื่องโคมไฟที่เสียในหมู่บ้าน และกระผมขออาศัย
อำนาจในการเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ ขออนุญาต
สะท้อนปัญหาเรื่องไฟฟ้าของหมู่ที่ ๘ ซึ่งได้มีการแจ้งให้ช่วยซ่อมแซมไฟฟ้าก่อน
เดือนสีลอด ซึ่งได้รับคำตอบว่าติดภารกิจไม่สามารถไปซ่อมแซมได้ พนักงานยืนยัน
ว่าจะเข้าไปซ่อมแซมในช่วงเดือนถือศีลอด แต่ทั้งเดือนก็ยังไม่ได้เข้าไปซ่อมอยู่ดี
และปัจจุบันได้เข้าไปซ่อมแซมแล้ว แต่ซ่อมเพียงแค่ดวงเดียว จึงอยากทราบปัญหา
ว่าเกิดอะไรขึ้นกับหมู่ที่ ๘ ซึ่งหมู่ที่ ๘ มีความต้องการไฟฟ้าส่องสว่างมานาน แต่
เมื่อโครงการเกิดขึ้นแล้ว ปรากฏว่าท่านไม่สามารถซ่อมแซมให้แสงสว่างคงอยู่ได้
ซึ่งมันก็จะปัญหาในอนาคตต่อไป ก็ขอฝากเรื่องนี้ด้วยครับ มีท่านใดจะเพิ่มเติม
อีกไหมครับ

นายมาหะมะสากรีง อาแว
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕

สวัสดิ์ท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร
เลขานุการสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมอยากสอบถามในเรื่องที่
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้อธิบายในส่วนของการจัดซื้อที่ดิน เพื่อจัดทำ
สนามกีฬา กระผมอยากสอบถามว่า ทำได้หรือไม่ได้ และถ้าหมู่บ้านต้องการจัดซื้อ
ที่ดินเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่สร้างสนามกีฬา ได้หรือไม่ได้ ขอขอบคุณครับ

นายอดุลย์ ยีติง
เลขานุการสภา อบต.

ขอบคุณท่านสมาชิกสภาหมู่ที่ ๕ สำหรับข้อคำถาม ในส่วนของการสร้าง
ลานกีฬาหรือสนามกีฬานั้น ก็เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๔) โดยกำหนดภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลว่า ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและ
สวนสาธารณะ โดยในการจัดทำสนามกีฬา ซึ่งหากเรามีพื้นที่ที่ไม่จำเป็นต้องซื้อใน
หมู่บ้านใด อย่างเช่น ประชาชนประสงค์จะอุทิศที่ดินทั้งหมด ก็สามารถดำเนินการ
ได้ แต่เราต้องไปดำเนินการที่สำนักงานที่ดินให้โอนเป็นชื่อที่ดินของ อบต. ซึ่ง
การรับบริจาคที่ดินนี้ เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาอนุมัติ โดย
อาจจะระบุดูวัตถุประสงค์ที่บริจาคเพื่ออะไร องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้อง
ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ชาวบ้านบริจาคให้ ไม่สามารถดำเนินการ
เป็นอย่างอื่นได้ แต่หากในพื้นที่ของเรามีที่สาธารณะอย่างอื่น อย่างเช่นที่ดิน
สาธารณะ (คสล.) ตรงนี้เราก็ต้องไปทำข้อตกลงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แต่หาก
ในหมู่บ้านไม่มีพื้นที่ที่กล่าวมาข้างต้นเลย เราไม่สามารถไปสร้างในพื้นที่ของ
เอกชนได้ เมื่อจำเป็นต้องสร้าง ก็สามารถที่จะจัดซื้อที่ดินได้ แต่ในการจัดซื้อที่ดิน
เราก็ต้องระบุงบการเข้าใช้ประโยชน์ว่าจะนำไปดำเนินการอะไร อย่างเช่น ต้องการ
ไปสร้างลานกีฬา สร้างสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ อาคารอเนกประสงค์ เป็นต้น
แต่ถ้าเป็นไปได้ หากมีวิธีอื่นที่ไม่ต้องใช้งบประมาณก็ให้เลือกใช้วิธีนั้นก่อน แต่
ถ้าไม่ได้จริงๆ ก็สามารถจัดซื้อที่ดินได้ แต่การจัดซื้อ จัดหาที่ดิน ต้องปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นเท่านั้น ซึ่งในแผนเพิ่มเติมนี้ ไม่ปรากฏทุกหมู่บ้าน เนื่องจาก
เป็นการเสนอจากความต้องการของชาวบ้านในการจัดทำประชาคม ณ ตอนนั้น
ซึ่งอำนาจหน้าที่ของ อบต. ทุกความต้องการของประชาชน เมื่อ อบต.มีอำนาจ
หน้าที่ตามพรบ.แล้ว ก็ต้องมีการนำมาใส่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ไม่สามารถ
ผลักร้อยกเว้นได้ แต่ในเรื่องของการพิจารณานำมาจัดทำครั้งนี้เป็นอำนาจหน้าที่
ของฝ่ายบริหารในยุคนั้นว่า เขามีนโยบายที่จะดำเนินการอย่างไรบ้าง และที่สำคัญ
ต้องพิจารณางบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ผมขอแนะนำเรียนเพียง
เท่านี้ครับ

นายหม่อมมัตไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ขอบคุณท่านปลัด ที่ได้ชี้แจงข้อซักถามของท่านสมาชิกครับ มีท่านใด
จะชี้แจงในเรื่องอื่นเพิ่มเติมอีกไหมครับ

นางสาวมัสรูเราะห์ ลาเต๊ะ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและผู้เข้าร่วมประชุมอีกครั้งค่ะ จะขออนุญาตทุกท่านพิจารณาในส่วน
ของการขยายเขตไฟฟ้าที่ได้รับข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคมครั้งที่แล้ว
เนื่องจากเรามีงบประมาณในแต่ละปีจำกัด จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ

ช่วยเรียงลำดับความจำเป็นเร่งด่วนและนำเสนอให้เจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการเพิ่มเติม
ในแผนต่อไป ขอขอบคุณค่ะ

นายอดุลย์ ยีดิ้ง
เลขานุการสภา อบต.

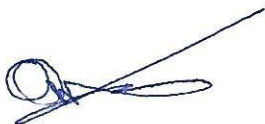
ในส่วนของการขยายเขตไฟฟ้าของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นี้ ทางกองช่าง
ได้ประสานกับหน่วยงานไฟฟ้าแล้ว ในส่วนของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ก็ฝากให้
ท่านสมาชิกสภาช่วยเรียงตามลำดับความสำคัญเร่งด่วน ซึ่งตรงนี้ก็ขอฝากทาง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประสานงานกับทางกองช่าง และประสาน
กับเจ้าหน้าที่ในการเพิ่มเติมแผนต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายหม่อมมัตไชดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมสมัย
สามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ และขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ และผู้มีเกียรติทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้
ขอบคุณครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๘ น.

(ลงชื่อ)



(นายอดุลย์ ยีดิ้ง)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

(ลงชื่อ)



(นายหม่อมมัตไชดี เจ๊ะแว)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน



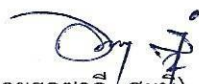
(นายไพชอล มะดีเยาะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายประสิทธิ์ รัตนมณี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายรอชาลี สะเ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม