



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ที่ นธ.๗๓๗๐๑/ ๗๐

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผลคะแนนขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้คะแนนรวม ๙๒.๔๑ คะแนน อยู่ในระดับ A คือ อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ป.ป.ช. กำหนด นั้น

สำนักปลัด ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไขให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดียิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรอานวย แสงสุวรรณ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางพัชรินทร์ จันทสังข์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

11/11/11

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

11/11/11

(แนวอัยยะ แวนูมา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

11/11/11

(ลงชื่อ)

11/11/11

(นายศุภนิษฐ์ ลีอนิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่



รายงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล โดยกระบวนการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลักโดยเป็นไปภายใต้แนวคิด “More open, more transparent” ยิ่งเปิดเผย ยิ่งโปร่งใส

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ประกอบด้วย การวิเคราะห์ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข การกำหนดแนวในการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑
๓. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒
๔. การวิเคราะห์ข้อมูล	๔
๔.๑ จุดแข็ง	๕
๔.๒ จุดที่ต้องพัฒนา	๖
๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๗
๕.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๗
๕.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๙
๕.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๑
๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น	๑๓

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่**

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” หรือการประเมิน ITA ซึ่งการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น นับเป็นปีที่ ๑๐ ของการดำเนินการที่ผ่านมาและเป็นที่ ๕ ที่ได้ปรับเข้าสู่การประเมินในรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นปีสุดท้ายของช่วงระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้โดยที่ผ่านการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

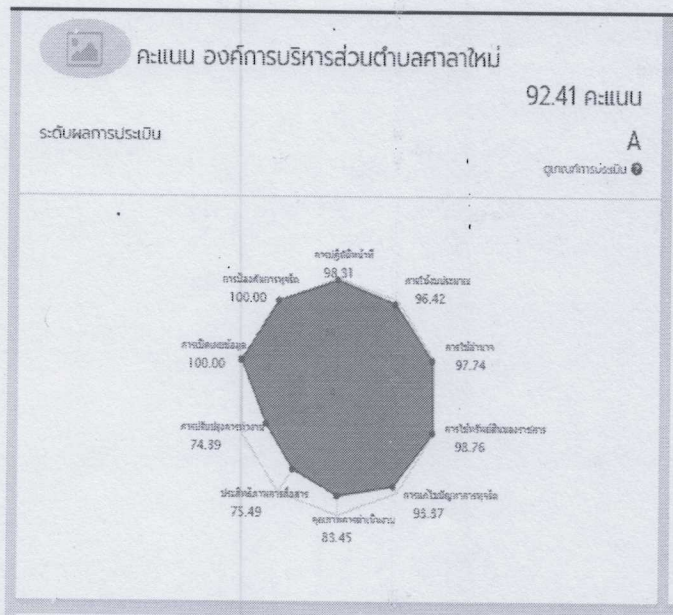
เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๓๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส คะแนนภาพรวมของหน่วยงานเท่ากับ ๙๒.๔๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเท่ากับระดับ A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันและการทุจริต	100.00
3	การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	98.31
4	การปฏิบัติหน้าที่	96.42
5	การใช้จ่ายเงิน	97.74
6	การให้บริการประชาชน	98.76
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.37
8	คุณภาพการดำเนินงาน	83.45
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	75.49
10	ความพึงพอใจของประชาชน	74.39

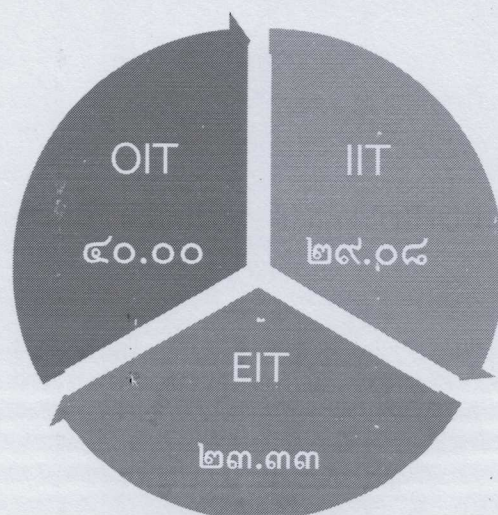
คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	74.39	คะแนน
-------------	--------	-------	-------------	-------	-------

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๓๑	ร้อยละ ๓๐
๒ การใช้งบประมาณ	๙๖.๔๒	
๓ การใช้อำนาจ	๙๗.๗๔	
๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๘.๗๖	
๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๓๗	
คะแนนแบบสำรวจ IIT	๙๖.๙๒	๒๙.๐๘
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๔๕	ร้อยละ ๓๐
๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๕.๔๙	
๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๔.๓๙	
คะแนนแบบสำรวจ EIT	๗๗.๗๘	๒๓.๓๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)		
๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	ร้อยละ ๔๐
๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
คะแนนแบบสำรวจ OIT	๑๐๐.๐๐	๔๐.๐๐

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด มีดังนี้ อันดับที่ ๑ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตได้ ๑๐๐ คะแนน อันดับที่ ๒ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้ ๘๓.๔๕ คะแนน อันดับที่ ๓ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้ ๙๘.๓๑ คะแนน อันดับที่ ๔ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้ ๙๗.๗๔ คะแนน อันดับที่ ๕ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ๙๓.๓๗ คะแนน อันดับที่ ๖ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้ ๙๖.๔๒ คะแนน อันดับที่ ๗ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้ ๙๘.๗๖ คะแนน อันดับที่ ๘ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้ ๗๕.๔๙ คะแนน อันดับที่ ๙ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๗๔.๓๙ คะแนน

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานได้เท่ากับร้อยละ ๗๔.๓๙ คะแนน

คะแนนถ่วงน้ำหนักการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน



๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๒	๙๘.๓๑	+๙.๕๘
	๒ การใช้งบประมาณ	๘๐.๔๖	๙๖.๔๒	+๑๕.๙๖
	๓ การใช้อำนาจ	๘๘.๔๔	๙๗.๗๔	+๙.๓๐
	๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๒.๒๔	๙๘.๗๖	+๑๖.๕๒
	๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๑๖	๙๓.๓๗	+๑๓.๒๑
EIT	๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๗๗	๘๓.๔๕	-๓.๓๒
	๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๕๘	๗๕.๔๙	-๑๐.๐๙
	๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๐.๗๙	๗๔.๓๙	-๖.๔๐
OIT	๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๘.๑๔	๑๐๐.๐๐	+๑๑.๘๖
	๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕	๑๐๐.๐๐	+๕๖.๒๕
คะแนนเฉลี่ย/ระดับ		๘๐.๕๑ (A)	๙๑.๗๙ (A)	+๑๑.๒๘

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามดัชนีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๔.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน) มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๘ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งจากผลคะแนนรวมที่ได้มีคะแนนที่อยู่ในระดับสูงซึ่งสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (OIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งหน่วยงานได้คะแนนด้านการป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนนติดต่อกัน ๓ ปีซ้อน แสดงถึงการให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นของหน่วยงาน อันแสดงถึงความพยายามที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือทำให้ไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๓.๔๕ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ นอกจากนี้หน่วยงานมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ แต่อย่างไรก็ตาม คะแนนด้านคุณภาพการดำเนินงานในปีนี้ลดลงจากปีก่อน ๓.๓๒ คะแนน หน่วยงานจึงควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีขึ้น รวมไปถึงสร้างการรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๘.๓๑ คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น ๙.๕๘ คะแนนจากปีก่อน ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด จากคะแนนการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติแต่อย่างใดที่ดีหน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ และควรส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความตระหนักและรักษามาตรฐานการเป็นข้าราชการที่ดี อยู่เสมอพร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกด้วยการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (IIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๗.๗๔ คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น ๙.๓๐ คะแนนจากปีก่อน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หน่วยงานมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างเหมาะสมและชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลงาน ผู้บริหารไม่ใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือสั่งการให้ทำละเมิดตัวของผู้บังคับบัญชาน้อยหรือแทบไม่มีเลย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๓๗ ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น ๑๓.๒๑ คะแนนจากปีก่อน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้นเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ความร่วมมือในการป้องกันการทุจริตเป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นการร่วมประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ประกาศงดรับเงินและของขวัญแทนการปฏิบัติหน้าที่จากการให้ความร่วมมือดังกล่าวส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันไม่เคยถูกหน่วยตรวจสอบข้อมูลความผิดกรณีการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ หน่วยงานควรส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน หรือนำผลการประเมิน-ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (IIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๖.๔๒ คะแนนซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น ๑๕.๙๖ คะแนนจากปีก่อน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางฯฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์และให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย

ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้หน่วยงานได้เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงาน โดยการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเป็นกรรมการตรวจรับงานก่อสร้าง แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (IIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๘.๗๖ คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น ๑๖.๕๒ คะแนนจากปีก่อน ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานควรส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๔.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๗๕.๔๙ คะแนนซึ่งคะแนนลดลง ๑๐.๐๙ คะแนนจากปีก่อนเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย เห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในส่วนของการมีช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น และช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ไม่ว่าจะเป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.priwan.com , Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน , Line : ข้อมูลข่าวสาร อบต.ศาลาใหม่ เป็นต้นแต่ทั้งนี้ ยังมีผู้ให้ความสนใจในการเข้ามาติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานจำนวนไม่มาก ควรประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการเข้าถึงการติดต่อได้ง่าย ไม่ซับซ้อน โดยผู้รับบริการสามารถให้คำติชม แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ในทางเดียวกันควรประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ผลงานของหน่วยงาน รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน และหลากหลาย รวมทั้งสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริตตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๗๔.๓๙ คะแนน ซึ่งคะแนนลดลง ๖.๔๐ คะแนนจากปีก่อนเป็นคะแนนจากการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานได้มีการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ เช่น E-SERVICE , การร้องเรียนออนไลน์ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน , LINE : กองคลังอบต.ศาลาใหม่ เป็นต้น แต่ยังมีบุคลากรยังรับรู้การให้บริการดังกล่าวจำนวนน้อย ควรสร้างการรับรู้ช่องทางการให้บริการออนไลน์แก่ประชาชน และหน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด มีคะแนน IIT อยู่ในระดับดี (Good) ซึ่งให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยผลประเมินยังบ่งชี้ให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล นอกจากนี้ผู้ปฏิบัติงานยังสะท้อนว่าบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ส่วนใหญ่ไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงต่อการรับสินบนในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อประโยชน์ของพวกพ้องโดยกระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนไปจากวัตถุประสงค์ ในขณะที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ เป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งทำให้บุคลากรภายในหน่วยงานส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าจะจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้หน่วยงานลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริต รวมถึงสามารถสร้างกลไกการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ โดยภาพรวมการดำเนินงานของบุคลากรอยู่ในระดับที่ดีและเข้มแข็ง หน่วยงานควรต้องมีการประชาสัมพันธ์ผลการประเมินให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบโดยทั่วกันและนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานรวมถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ให้มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วน IIT ให้สูงขึ้นได้แก่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒) ความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๓) เจ้าหน้าที่มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ๔) หน่วยงานมีการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ	๑) หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๒) หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
		ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง ๓) หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑) การปฏิบัติหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่แก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ๒) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียม ๓) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ๔) เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ/มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หรือเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	๑) หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ แสดงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ ระยะเวลา เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้อย่างถูกต้องปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒) หน่วยงานควรเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑) การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ๒) ผู้บังคับบัญชามีการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็น	๑) ควรส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้องเป็นธรรม ๒) หน่วยงานมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากร และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	ธรรม ๓) การถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	ทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง ๓) หน่วยงานควรสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน และควรจัดให้มีการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมลักษณะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยผู้บริหารท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม

๕.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีคะแนนอยู่ในระดับดี (Good) ตัวชี้วัดด้านคุณภาพด้านการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเยอะที่สุด คือ ในเครื่องมือแบบสำรวจ EIT ซึ่งให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการยังคงมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและเวลาที่กำหนดไว้บุคลากรไม่เลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อในส่วนของประสิทธิภาพการสื่อสาร แม้องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะมีการวางระบบการสื่อสารที่หลากหลายเช่น เว็บไซต์ www.salamai.go.th, Facebook : อบต.ศาลาใหม่ อ.ตากใบ จ. นราธิวาส, Line : ข้อมูลข่าวสาร อบต.ศาลาใหม่ Facebook: อบต.ศาลาใหม่ อ.ตากใบ จ.นราธิวาส เป็นต้น และอบต.ศาลาใหม่ เปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มาติดต่อเสมอ โดยมีช่องทางสำหรับการแสดงความคิดเห็น ไม่ว่าจะเป็นสายตรงผู้บริหาร แบนเนอร์หน้าเว็บไซต์ อบต.ศาลาใหม่ กระดานสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ร้องเรียนการทุจริตออนไลน์ เป็นต้น แต่การรับรู้ช่องทางการติดต่อสื่อสารของผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนทั่วไปอาจยังไม่แพร่หลายมากนัก นอกจากนี้ ควรส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการของหน่วยงาน เปิดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในตำบลเพื่อนำมาปรับปรุงหรือพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วน EIT ให้สูงขึ้นได้แก่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติ/ให้บริการโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	๒)เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ๓)เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ๔)มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน	๒)พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้ดีขึ้น ๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่ว่าจะเป็นป้าย/แผ่นพับ หรือรูปแบบการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง อย่างน้อยต้องมีเอกสารที่เผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้ง อปท. กฎหมายกระจายอำนาจ แผนพัฒนาท้องถิ่นงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นต้น ๔) หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๕) มีการอบรมหรือฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบแบบแผนหรือวินัยของข้าราชการ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ติดต่อเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนมีช่องทางหลากหลาย ๒) หน่วยงานที่ติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓) หน่วยงานที่ติดต่อมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ๔) หน่วยงานที่ติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน ๕) หน่วยงานที่ติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๒) จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน ๓) ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อกับมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/ให้บริการดีขึ้น ๒. หน่วยงานที่ติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๓. หน่วยงานที่ติดต่อมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	๑) หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสรวมถึงสามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	๔) หน่วยงานที่ติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น ๕) หน่วยงานที่ติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ๒) หน่วยงานควรสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๓) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๔) พัฒนาและปรับปรุงระบบบริการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์

๕.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งครอบคลุมอยู่ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า ผลการประเมิน OIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม ๑๐๐ คะแนนซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ มีการวางระบบที่เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันได้ดี ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานแสดงให้เห็นถึงความการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต หน่วยงานมีความพยายามอย่างยิ่งในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบมิให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน โดยข้อมูล OIT ที่เปิดเผย แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขในปี ๒๕๖๕แล้ว ต้องมีการสอบทานความครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อรักษาระดับและพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่

ข้อ	ประเด็นในการพัฒนาเพื่อรักษาระดับและพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ / วิธีปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	การกำกับติดตามและรายงานผล
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐	สอบทานความครบถ้วนสมบูรณ์ตามองค์ประกอบของข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	สำนักปลัด	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ กำกับติดตามการดำเนินการให้สำนักปลัดรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐				
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐				
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐				

ข้อ	ประเด็นในการพัฒนาเพื่อ รักษาระดับและพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ / วิธีปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จ	การกำกับติดตาม และรายงานผล
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	สอบทานความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบ ของข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	สำนักปลัด	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่ กำกับ ติดตามการ ดำเนินการให้ สำนักปลัดรายงาน ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐				
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐				
๐๘	Q&A	๑๐๐				
๐๙	Social Network	๑๐๐				
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	สอบทานความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบ ของข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	สำนักปลัด	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหาร อบต.ศาลา ใหม่ กำกับติดตาม การดำเนินการให้ สำนักปลัดรายงาน ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	๑๐๐				
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๑๐๐				
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	๑๐๐				
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึง พอใจ	๑๐๐				
๐๑๗	E - Service	๑๐๐				
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๑๐๐	สอบทานความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบ ของข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	กองคลัง	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหาร อบต. ศาลาใหม่ กำกับ ติดตามการ ดำเนินการให้กอง คลังรายงาน ความก้าวหน้าราย ไตรมาสและ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ	๑๐๐				
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐				
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ	๑๐๐				
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐				

ข้อ	ประเด็นในการพัฒนาเพื่อ รักษาระดับและพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ / วิธีปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จ	การกำกับติดตาม และรายงานผล
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐	สอบทานความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบ ของข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	สำนักปลัด	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหาร อบต. ศาลาใหม่ กำกับ ติดตามการ ดำเนินการให้ สำนักปลัดรายงาน ความก้าวหน้าราย ไตรมาส
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	๑๐๐				
๐๓๑	ช่องทางการรับฟังความเห็น	๑๐๐				

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่เป็นการเปิดเผยรายปี รายครึ่งปี หรือรายไตรมาส ซึ่งต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ	ประเด็นในการพัฒนาเพื่อ รักษาระดับและพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ / วิธีปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จ	การกำกับ ติดตามและ รายงานผล
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐		สำนักปลัด	เม.ย. ๖๖	ผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่ กำกับ ติดตามการ ดำเนินการให้ สำนักปลัด รายงานผลการ ดำเนินการราย ไตรมาส
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐				
๐๑๙		๑๐๐				
๐๒๔		๑๐๐				
๐๒๕		๑๐๐				
๐๒๖		๑๐๐				
๐๒๗		๑๐๐				
๐๒๘		๑๐๐				
		๑๐๐				

สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมิน
ในส่วนOIT ให้สูงขึ้น ได้แก่

ตัวชี้วัด		ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล		๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การประชาสัมพันธ์ ๓) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๔) การดำเนินงาน ๕) การปฏิบัติงาน ๖) การให้บริการ ๗) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๘) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน เช่น แผนดำเนินงานประจำปี ผลการดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี ๒) เพิ่มแบบฟอร์มในระบบ E-Service ของหน่วยงานให้ครบถ้วนครอบคลุมทุกภารกิจงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	๙) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑๐) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑๑) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๓) พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความสวยงามทันสมัย และสอดคล้องเป็นไปตามโครงสร้างของข้อมูลตาม OIT ให้ครบหัวข้อของการประเมิน ๔) เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ๕) หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ ที่มองเห็นได้ง่าย และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	๑. เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร ๒. การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ๓. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๔. แผนป้องกันการทุจริต ๕. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑) รายงานผลและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในแต่ละปี ๒) กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ๓) ดำเนินกิจกรรมที่แสดงให้เห็นการให้ความสำคัญกับการพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

เมื่อพิจารณาจากกรอบการประเมิน ค่าคะแนน ผลการประเมินภาพรวม ITA และการวิเคราะห์ตัวชี้วัดITA องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ผ่านการประเมิน ดังนั้น จำเป็นต้องรักษาระดับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้คงเดิมหรือดีกว่าเดิม โดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

จากประชุมบุคลากรภายในสังกัดเพื่อซักซ้อมแนวทางการยกระดับคะแนนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางการในการรักษาระดับหรือยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ดังนี้

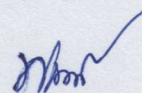
มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแผนดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเดือนและประจำปี	๑.จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัด อบต. และกองคลัง	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน/รายไตรมาสให้ผู้บริหารทราบและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ผู้บริหารทราบ
๒. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบในทุกกระบวนการงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม.
๓. พัฒนาบุคลากรโดยสนับสนุนส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ	๑. จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. กำหนดแนวทางในการดำเนินการร่วมกัน	สำนักปลัดอบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๔. สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน เช่น หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็นการประชุมรับฟังความคิดเห็นสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน	สำนักปลัดอบต./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) กรณีเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น โทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น	จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรมเช่น โทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น	สำนักงานปลัดอบต.	รายงานผลให้ผู้บริหารทราบรอบ ๖ เดือนและสิ้นงบประมาณ
๖. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์	จัดให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๗. ระบบบริการเชิงรุก เช่น การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ บริการในช่วงพักเที่ยง เป็นต้น	จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัดทำโครงการบริการเคลื่อนที่ให้บริการนอกสถานที่	สำนักปลัด อบต. และกองคลัง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๘. การอำนวยความสะดวกในการบริการต่อประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	๑. จัดให้มีเก้าอี้รองรับผู้มาติดต่อราชการหรือรับบริการอย่างเพียงพอ ๒. มีป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการอย่างสะดวกและชัดเจน ๓. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางติดต่อ ๔. ทำแบบคำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ๕. มีการบริการนอกเวลาราชการ ๖. ให้บริการอินเทอร์เน็ต ๗. ในจุดอันตรายออกแบบให้สามารถมองเห็นได้ ๘. มีแสงสว่างเพียงพอ	สำนักปลัด อบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๙. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในหน่วยงาน	๑. ผู้บริหารจัดการประชุมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการประชุมให้บุคลากรและประชาชนทราบ	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๐. กระบวนการขั้นตอนในการขออนุญาตและจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้องให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ	๑. กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการขออนุญาตเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ	สำนักงานปลัด อบต. และคลัง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๑. ฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ	จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักงานปลัด อบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๒. พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องเป็นไปตามโครงสร้างของข้อมูลตาม OIT ให้ครบหัวข้อของการประเมิน	๑. ตั้งงบประมาณปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริการผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีข้อมูลครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๓. ประกาศยกย่องชมเชยหรือให้รางวัลแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถด้วยความวิริยะอุตสาหะเป็นระยะ	๑. จัดทำประกาศยกย่องชมเชยหรือให้รางวัลแก่บุคลากร ๒. เผยแพร่ให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักงานปลัด	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๑๔. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. จัดทำข้อมูลการบริหารงานบุคคลการบริหารงบประมาณการเงินการจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างการใช้จ่ายงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่กำหนด ๒. เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนรับทราบและตรวจสอบได้เช่นจุดบริการผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดทำหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ อบต. ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ของอบต.	สำนักงานปลัด	รายงานความก้าวหน้า ณ สิ้นปีงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

นางสาวพรอานวย แสงสุวรรณ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ