



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นข้อบัญญัติในการบริหารงานงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอตากใบ ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ตามหนังสืออำเภอตากใบ ที่ นธ ๐๐๒๓.๙/๓๘๑๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นข้อบัญญัติในการบริหารงานงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมะยูโซะ มรยาชิง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่



ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	2
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผล	6
รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย	7
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	11
รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	13
รายงานรายละเอียดประมาณการรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	15
รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	17
รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	44
1. แผนงานบริหารทั่วไป	44
- งานบริหารทั่วไป	44
- งานบริหารงานคลัง	69
2. แผนงานการศึกษา	75
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	75
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	85
3. แผนงานสาธารณสุข	90
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	90
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์	107
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	107
5. แผนงานเคหะและชุมชน	115
- งานไฟฟ้าถนน	115

เรื่อง	หน้า
6. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	116
- งานกีฬาและนันทนาการ	116
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	118
7. แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	124
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโยธา	124
- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	131
8. แผนงานงบกลาง	134
- งานงบกลาง	134
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	139

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 62,499,363.71 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 11,746,120.92 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 22,722,157.83 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 3,893,600.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 8 โครงการ รวม 46,374.90 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 49,757,800.45 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	95,937.50 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	100,497.75 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	368,427.46 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	111,100.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,322,234.74 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,759,603.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 30,700.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 29,221,157.70 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,742,631.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,834,171.63 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,037,655.07 บาท
งบลงทุน	จำนวน	32,900.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,573,800.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 30,700.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 8,741,877.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	88,140.00	106,000.00	104,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	602,225.65	121,500.00	158,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	450,365.35	627,000.00	500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	130,000.00	114,000.00	154,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,270,731.00	968,500.00	916,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,953,551.04	20,785,500.00	22,607,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,953,551.04	20,785,500.00	22,607,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	31,230,864.00	31,507,000.00	32,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,230,864.00	31,507,000.00	32,200,000.00
รวม	54,455,146.04	53,261,000.00	55,723,000.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,579,384.00	10,219,600.00	10,572,800.00
งบบุคลากร	11,518,064.27	15,604,700.00	16,671,800.00
งบดำเนินงาน	8,102,059.29	12,283,400.00	12,906,800.00
งบลงทุน	3,559,245.00	8,237,300.00	8,597,900.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	15,000.00	20,000.00
งบเงินอุดหนุน	6,355,000.00	6,804,800.00	6,932,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	38,113,752.56	53,164,800.00	55,701,300.00
รวม	38,113,752.56	53,164,800.00	55,701,300.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,391,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	13,592,400
แผนงานสาธารณสุข	5,133,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,783,600
แผนงานเคหะและชุมชน	450,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,320,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,457,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,572,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	55,701,300

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	9,719,900	0	9,719,900
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,225,700	0	2,225,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,494,200	0	7,494,200
งบดำเนินงาน	4,003,000	485,800	4,488,800
ค่าตอบแทน	615,000	211,800	826,800
ค่าใช้สอย	2,485,000	214,000	2,699,000
ค่าวัสดุ	585,000	60,000	645,000
ค่าสาธารณูปโภค	318,000	0	318,000
งบลงทุน	82,100	49,000	131,100
ค่าครุภัณฑ์	82,100	49,000	131,100
งบรายจ่ายอื่น	20,000	0	20,000
รายจ่ายอื่น	20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน	32,000	0	32,000
เงินอุดหนุน	32,000	0	32,000
รวม	13,857,000	534,800	14,391,800

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,369,300	0	2,369,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,369,300	0	2,369,300
งบดำเนินงาน		482,000	4,476,800	4,958,800
ค่าตอบแทน		312,000	0	312,000
ค่าใช้สอย		130,000	1,050,900	1,180,900
ค่าวัสดุ		40,000	3,425,900	3,465,900
งบลงทุน		44,300	0	44,300
ค่าครุภัณฑ์		44,300	0	44,300
งบเงินอุดหนุน		0	6,220,000	6,220,000
เงินอุดหนุน		0	6,220,000	6,220,000
	รวม	2,895,600	10,696,800	13,592,400

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,590,800	0	1,590,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,590,800	0	1,590,800
งบดำเนินงาน		725,300	144,000	869,300
ค่าตอบแทน		165,300	144,000	309,300
ค่าใช้สอย		520,000	0	520,000
ค่าวัสดุ		40,000	0	40,000
งบลงทุน		2,513,100	0	2,513,100
ค่าครุภัณฑ์		2,513,100	0	2,513,100
งบเงินอุดหนุน		160,000	0	160,000
เงินอุดหนุน		160,000	0	160,000
	รวม	4,989,200	144,000	5,133,200

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,078,600	1,078,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,078,600	1,078,600
งบดำเนินงาน		700,000	700,000
ค่าตอบแทน		140,000	140,000
ค่าใช้สอย		520,000	520,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
งบลงทุน		5,000	5,000
ค่าครุภัณฑ์		5,000	5,000
	รวม	1,783,600	1,783,600

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	150,000
ค่าวัสดุ		150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		300,000	300,000
เงินอุดหนุน		300,000	300,000
	รวม	450,000	450,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		450,000	650,000	1,100,000
ค่าใช้สอย		450,000	650,000	1,100,000
งบเงินอุดหนุน		0	220,000	220,000
เงินอุดหนุน		0	220,000	220,000
	รวม	450,000	870,000	1,320,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น ฐาน	รวม
งบบุคลากร		1,913,200	0	1,913,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,913,200	0	1,913,200
งบดำเนินงาน		639,900	0	639,900
ค่าตอบแทน		224,900	0	224,900
ค่าใช้สอย		275,000	0	275,000
ค่าวัสดุ		140,000	0	140,000
งบลงทุน		10,400	5,894,000	5,904,400
ค่าครุภัณฑ์		10,400	0	10,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,894,000	5,894,000
	รวม	2,563,500	5,894,000	8,457,500

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,572,800	10,572,800
งบกลาง		10,572,800	10,572,800
	รวม	10,572,800	10,572,800

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ และโดยอนุมัติของนายอำเภอตากใบ

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,701,300 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,701,300 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
การบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,391,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	13,592,400
แผนงานสาธารณสุข	5,133,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,783,600
แผนงานเคหะและชุมชน	450,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,320,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,457,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,572,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	55,701,300

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองคการบริหารสวนตำบลลาลาใหม่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๒

(ลงนาม)



(นายมะไซ มะซาซิง)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารสวนตำบลลาลาใหม่

อนันต์



(ลงนาม)

(นายประยูร พุทธชาติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอตากใบ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอ ตากใบ จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	48,775.00	66,843.00	54,285.00	67,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	34,026.28	31,082.68	31,153.00	35,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	2,932.00	3,932.00	2,702.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	85,733.28	101,857.68	88,140.00	106,000.00		104,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,314.65	7,413.61	2,545.65	7,500.00	-33.33 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	130,620.00	0.00	0.00	92,000.00	41.30 %	130,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	200.00	220.00	240.00	300.00	233.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.00	490.00	1,000.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	91,200.00	126,480.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	471,000.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	940.00	1,300.00	960.00	1,200.00	-16.67 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	137,574.65	100,623.61	602,225.65	121,500.00		158,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	512,905.21	625,156.37	450,365.35	627,000.00	-20.26 %	500,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	512,905.21	625,156.37	450,365.35	627,000.00		500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้ทูลให้	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	4,500.00	3,500.00	7,500.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	86,941.00	112,350.00	122,500.00	110,000.00	36.36 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	91,441.00	115,850.00	130,000.00	114,000.00		154,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	431,824.70	217,271.92	254,928.58	230,000.00	21.74 %	280,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,210,520.12	8,771,010.00	9,848,342.94	8,940,000.00	12.53 %	10,060,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,533,975.20	3,489,380.50	3,781,493.69	3,794,000.00	4.11 %	3,950,000.00

ภาษีสุรา	1,971,580.88	2,030,342.17	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	4,240,886.73	4,892,885.74	7,910,362.09	7,650,000.00	6.01 %	8,110,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	43,063.99	100,566.97	90,451.16	100,000.00	10.00 %	110,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,729.75	63,068.49	61,573.38	65,000.00	7.69 %	70,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,648.00	3,607.00	6,341.00	4,500.00	455.56 %	25,000.00
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	19.40	58.20	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,502,229.37	19,568,152.19	21,953,551.04	20,785,500.00		22,607,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	17,665,864.00	30,578,672.00	31,230,864.00	31,507,000.00	2.20 %	32,200,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,665,864.00	30,578,672.00	31,230,864.00	31,507,000.00		32,200,000.00
รวมทุกหมวด	36,995,747.51	51,090,311.85	54,455,146.04	53,261,000.00		55,723,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 55,723,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	104,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ จากการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	158,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	500,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	154,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,607,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	280,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,060,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,950,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรสูงกว่าปีที่ผ่านมา

ภาษีสรรพสามิต

จำนวน 8,110,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรสูงกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าภาคหลวงแร่

จำนวน 110,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

จำนวน 70,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

จำนวน 25,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรสูงกว่าปีที่ผ่านมา

อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง

จำนวน 2,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

รวม 32,200,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ

จำนวน 32,200,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนสูงกว่าปีที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	514,100	0 %	514,100
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,200	0 %	42,200
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,200	0 %	42,200
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา	86,400	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล						
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,454,400	1,454,400	1,369,161	1,454,400	5.94 %	1,540,800
เงินค่าตอบแทนอื่น	86,400	86,400	86,400	86,400	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,225,520	2,225,520	2,140,281	2,225,700		2,225,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,468,874	1,561,340	1,502,403.92	1,707,500	145.96 %	4,199,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	45,960	279,960	316,552.35	355,100	67.25 %	593,900
เงินประจำตำแหน่ง	201,600	126,000	126,000	126,000	47.62 %	186,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	358,570	637,092	792,700	1,469,100	27.05 %	1,866,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	40,850	242,078	293,124	546,000	18.68 %	648,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,115,854	2,846,470	3,030,780.27	4,203,700		7,494,200
รวมงบบุคลากร	4,341,374	5,071,990	5,171,061.27	6,429,400		9,719,900
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	294,000	7,350	6,700	304,700	78.86 %	545,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	2,000	400 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	27,268.25	44,700	57,935	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	321,268.25	52,050	64,635	366,700		615,000
ค่าใช้สอย						

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	379,176.76	375,470.32	892,471.5	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน	0	0	0	84,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	0	0	0	336,000	0 %	336,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุโดเมนเนม	0	0	0	12,000	0 %	12,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	300,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	164,800	50,889	33,394	250,000	-40 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	58,697	138,438	272,832	190,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	500,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	124,000	464.52 %	700,000
โครงการฝึกอบรมแผนป้องกันและระงับ อัคคีภัย	0	0	0	0	100 %	35,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.) ประจำปี 2562	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วน ร่วมของประชาชน	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบูรณาการ แผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล 4 ปี ประจำปี 2562	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	0	0	0	420,000	19.05 %	500,000
โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน	361,725	526,300	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	215,376.23	109,564.28	144,899.85	150,000	0 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,179,774.99	1,200,661.6	1,343,597.35	1,926,000		2,485,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	14,998	47,368	71,394	96,000	-37.5 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	99,800	99,970	99,800	100,000	-80 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	29,738	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	62,200	101,500	0	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	217,220	278,700	303,790	300,000	0 %	300,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	11,000	0	0	70,000	-28.57 %	50,000

วัสดุคอมพิวเตอร์	8,720	44,770	18,710	20,000	0 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	78,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	413,938	572,308	601,432	741,000		585,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	216,743.65	188,157.7	207,383.53	240,000	-16.67 %	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	3,863.77	4,173	3,855.21	4,000	0 %	4,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,685	5,194	5,314	9,000	0 %	9,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	97,584	105,716	97,584	105,000	0 %	105,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	323,876.42	303,240.7	314,136.74	358,000		318,000
รวมงบดำเนินงาน	2,238,857.66	2,128,260.3	2,323,801.09	3,391,700		4,003,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง	0	0	14,000	0	0 %	0
เครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง	18,000	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %	6,800
จัดซื้อเก้าอี้สเตลเลส จำนวน 10 ชุด	0	80,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย	0	0	0	14,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสารแบบ 4 ล้นชัก	0	0	0	7,900	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	3,400
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	9,200
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	5,200
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา 7 ชั้น จำนวน 1 ชุด	0	5,000	0	0	0 %	0
โต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	0	100 %	8,500
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่งรถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบเอนกประสงค์ ขนาด 6 ล้อ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 8,000 ลิตร กำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า 212 แรงม้า	3,200,000	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อรถยนต์เอนกประสงค์ 7 ที่นั่ง ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล 30 ลิตร ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อตลอดเวลา เกียร์อัตโนมัติ 5 สปีด	0	1,641,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน 1	0	0	358,555	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						

จัดซื้อชุดดับเพลิง	0	0	71,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA	0	0	0	0	100 %	12,000
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	68,200	0	0	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 5 เครื่อง	0	0	0	3,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	3,286,200	1,726,000	444,055	25,400		82,100
รวมงบลงทุน	3,286,200	1,726,000	444,055	25,400		82,100
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	20,000		20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	20,000		20,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	48,500	42,717.5	45,000	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ	0	0	0	32,000	-100 %	0
อุดหนุน อบต.บางชนทอง ตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	32,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	422,094.17	0	30,000	0	0 %	0
โครงการป้องกัน กำจัด ศัตรูมะพร้าว (หนอนหัวดำ)	0	0	0	44,800	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	470,594.17	42,717.5	75,000	76,800		32,000
รวมงบเงินอุดหนุน	470,594.17	42,717.5	75,000	76,800		32,000

รวมงานบริหารทั่วไป	10,337,025.83	8,968,967.8	8,013,917.36	9,943,300		13,857,000
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,172,070	1,225,380	1,313,940	1,573,700	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	34,080	154,080	186,720	216,800	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	55,500	60,000	60,000	60,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	147,620	153,840	159,240	273,800	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	11,800	35,580	28,429	72,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,421,070	1,628,880	1,748,329	2,196,300		0
รวมงบบุคลากร	1,421,070	1,628,880	1,748,329	2,196,300		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	155,500	29.13 %	200,800
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	74,810	60,000	29,300	70,000	-98.57 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	74,810	60,000	29,300	230,500		211,800
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	91,468.44	106,666.63	123,974.3	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	0	0	0	84,000	0 %	84,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	60,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	27,499	56,648	38,255	80,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	118,967.44	163,314.63	162,229.3	224,000		214,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	29,957	19,993	14,780	56,000	-28.57 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,946	0	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,960	9,210	9,390	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	44,863	29,203	24,170	76,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	238,640.44	252,517.63	215,699.3	530,500		485,800
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						

เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA	0	0	0	0	100 %	12,000
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	71,400	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	71,400	0	0		49,000
รวมงบลงทุน	0	71,400	0	0		49,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,659,710.44	1,952,797.63	1,964,028.3	2,726,800		534,800
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,996,736.27	10,921,765.43	9,977,945.66	12,670,100		14,391,800
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	537,474	556,809	604,980	876,400	50.7 %	1,320,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	14,760	74,760	94,330	109,400	54.84 %	169,400
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	597,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	198,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	594,234	673,569	741,310	1,027,800		2,369,300
รวมงบบุคลากร	594,234	673,569	741,310	1,027,800		2,369,300
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	162,500	48.31 %	241,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	73,200	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,489	15,978	16,774	20,000	25 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	14,489	15,978	89,974	228,500		312,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	170,148.38	148,545.16	45,100	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,326	17,270	60,000	60,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	100,000

โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	224,400	244,800	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	630,200	0	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	646,800	636,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	3,880	100,000	-70 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	820,674.38	1,037,015.16	989,780	210,000		130,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000	19,994	8,516	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,960	6,820	17,950	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	19,960	26,814	26,466	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	855,123.38	1,079,807.16	1,106,220	478,500		482,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %	5,100
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	9,200
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์	0	0	33,880	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	0	100 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	33,880	0		44,300
รวมงบลงทุน	0	0	33,880	0		44,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,449,357.38	1,753,376.16	1,881,410	1,506,300		2,895,600
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	212,028	204,840	477,900	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	30,000	30,000	60,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	453,499	503,018	590,940	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	0	160,275	165,560	198,660	-100 %	0

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	855,802	903,418	1,327,500		0
รวมบุคคลากร	0	855,802	903,418	1,327,500		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	4,230	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	4,230	5,000		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 กิจกรรมการ สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	0	0	0	16,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	0	1,045,700	0.5 %	1,050,900
จัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ ของความเป็นชาติสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก	0	0	20,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000	1,061,700		1,050,900
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	2,170,714.7	2,759,412.12	2,810,781.7	3,481,200	-1.59 %	3,425,900
รวมค่าวัสดุ	2,170,714.7	2,759,412.12	2,810,781.7	3,481,200		3,425,900
รวมงบดำเนินงาน	2,170,714.7	2,759,412.12	2,835,011.7	4,547,900		4,476,800
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	6,250,000	6,182,000	6,120,000	0	0 %	0
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้าน คลองตัน	0	0	0	1,628,000	-2.95 %	1,580,000
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านปู ลาเจ๊ะมุดอ	0	0	0	480,000	0 %	480,000
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้าน ศาลาใหม่	0	0	0	3,680,000	-1.63 %	3,620,000
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดโคก มะเฟือง	0	0	0	500,000	-4 %	480,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 3	0	0	0	12,000	0 %	12,000

อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 5	0	0	0	12,000	0 %	12,000
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 6	0	0	0	12,000	0 %	12,000
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 7	0	0	0	12,000	0 %	12,000
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 8	0	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมเงินอุดหนุน	6,250,000	6,182,000	6,120,000	6,348,000		6,220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	6,250,000	6,182,000	6,120,000	6,348,000		6,220,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	8,420,714.7	9,797,214.12	9,858,429.7	12,223,400		10,696,800
รวมแผนงานการศึกษา	9,870,072.08	11,550,590.28	11,739,839.7	13,729,700		13,592,400
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	321,780	345,420	359,400	787,800	2.75 %	809,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	13,320	43,320	95,922	163,800	-14.96 %	139,300
เงินประจำตำแหน่ง	39,741	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	350,400	432,000	432,000	0 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	136,433	168,000	168,000	0 %	168,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	854,841	917,573	1,097,322	1,593,600		1,590,800
รวมงบบุคลากร	854,841	917,573	1,097,322	1,593,600		1,590,800
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	101,700	52.7 %	155,300
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	6,500	53.85 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	108,200		165,300
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	183,514	498,681.32	488,914.2	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการกู้ชีพกู้ภัย	0	0	0	291,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	0	0	100 %	240,000
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0	0	0	225,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	50,000	-100 %	0

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,522	26,240	17,804	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการการจัดการขยะในโรงเรียน	0	21,730	0	0	0 %	0
โครงการจัดการขยะที่ต้นทาง ประจำปี 2562	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณา การ ประจำปี 2561	0	0	29,920	0	0 %	0
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	127,950	0	0	0	0 %	0
โครงการทำน้ำหมักชีวภาพจากเศษ อาหารในครัวเรือน ประจำปี 2561	0	0	27,830	0	0 %	0
โครงการประดิษฐ์ขยะรีไซเคิล	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการปลูกจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ วัน แม่แห่งชาติ	0	49,298.2	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์และ เพศสัมพันธ์	29,750	0	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันโรคติดต่อ	49,750	0	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2561	0	0	25,140	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ ประจำปี 2561	0	0	22,010	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ ประจำปี 2562	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	0	28,490	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2562	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	11,020	0	0	0	0 %	0
โครงการเยาวชนรุ่นใหม่รวมใจต้านยา	36,400	0	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์จัดขยะ	49,600	0	0	0	0 %	0

โครงการรณรงค์ควบคุมประชากรสุนัขและแมว ในเขตพื้นที่ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงบัง จังหวัดราชบุรี ประจำปี 2561	0	0	11,800	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	29,800	0	0	0 %	0
โครงการปลูกปลูกต้นไม้เพื่อพ่อ ประจำปี	0	0	14,900	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมคุณภาพและแก้ไขปัญหาลิงแวดล้อม	14,400	0	0	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	7,430	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ประจำปี 2562	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	22,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	509,906	676,239.52	645,748.2	746,000		520,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	2,995	10,000	9,267	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	155,000	-93.55 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	4,990	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,880	9,600	3,135	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	5,875	24,590	12,402	175,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	515,781	700,829.52	658,150.2	1,029,200		725,300
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้เบาะนุ่ม	0	0	0	0	100 %	5,100
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	3,400

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %	9,200
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	0	100 %	5,500
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถบรรทุกขยะ	0	0	0	0	100 %	2,400,000
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	0	0	100 %	59,000
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน	11,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาสาสตร์หรือการแพทย์						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาสาสตร์ หรือการแพทย์	0	9,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์กีฬา						
โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นและเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	0	634,710	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	0	100 %	8,900
รวมค่าครุภัณฑ์	11,000	9,400	634,710	0		2,513,100
รวมงบลงทุน	11,000	9,400	634,710	0		2,513,100
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคกมะเฟือง ตามโครงการตรวจ สุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	11,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคกมะเฟือง ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัลยาสิริพัฒนาพรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคกมะเฟือง ตามโครงการอบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	0	0	0	9,000	-100 %	0

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตามโครงการการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตามโครงการตรวจสอบสุขภาพ เคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลาใหม่ ตามโครงการตรวจ สุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลาใหม่ ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นในชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลาใหม่ ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านคลองตัน ตามโครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	8,000	-100 %	0

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านคลองตัน ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นในชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	12,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านคลองตัน ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลูมเจ๊ะมูดอ ตามโครงการตรวจ สุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	8,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลูมเจ๊ะมูดอ ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นใน ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	12,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลูมเจ๊ะมูดอ ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตามโครงการการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นใน ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	10,000	-100 %	0

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการตรวจสอบ เคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	12,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/ หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัต นราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการอบรม หมู่บ้านในพระราชประสงค์	0	0	0	8,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโต๊ะบิซ ตามโครงการตรวจ สุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	8,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโต๊ะบิซ ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นใน ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	12,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโต๊ะบิซ ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบล รัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	0	100 %	20,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	160,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	160,000	160,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	160,000	160,000		160,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,381,622	1,627,802.52	2,550,182.2	2,782,800		4,989,200

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	144,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0		144,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		144,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0	0		144,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,381,622	1,627,802.52	2,550,182.2	2,782,800		5,133,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	570,350	601,800	653,280	895,100	0.74 %	901,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	10,863	70,920	110,760	110,900	21.64 %	134,900
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	623,213	714,720	806,040	1,048,000		1,078,600
รวมงบบุคลากร	623,213	714,720	806,040	1,048,000		1,078,600
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	74,600	26.01 %	94,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	34,800	34,800	34,800	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	2,400	4,800	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	34,800	37,200	39,600	120,600		140,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,900	8,100	19,200	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	60,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,040	8,130	22,588	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการฝึกอบรมช่างซ่อมมอเตอร์ไซด์	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมช่างเฟอร์นิเจอร์	0	0	59,985	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมช่างไฟฟ้า	49,630	0	0	0	0 %	0

โครงการฝึกอบรมตัดเย็บเสื้อผ้า	0	0	49,992	50,000	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมผู้ดูแลพื้นที่ฟู สมรรถภาพผู้พิการ	47,770	19,935	39,827	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมผู้สูงอายุ	0	59,915	39,967	50,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเยาวชน	0	0	0	330,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมเยาวชน	0	0	39,827	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมสตรี	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพสตรี	49,476	49,975	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	49,968	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี	0	197,200	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชน	186,342	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพผลิตปุ๋ย	199,096	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพเลี้ยงปลา	116,076	195,466	0	0	0 %	0
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการอบรมช่างไฟฟ้า	0	49,980	50,000	0	0 %	0
โครงการอบรมผู้สูงอายุ	48,879	0	0	0	0 %	0
โครงการอบรมอาสาสมัครอภิบาลผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	765,177	588,701	321,386	580,000		520,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	4,999	19,981	10,511	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,800	9,640	7,415	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	9,799	29,621	17,926	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	809,776	655,522	378,912	740,600		700,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %	3,400
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม สูง 910 ซม.	0	0	0	0	100 %	1,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	31,100	28,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	31,100	28,900	0	0		5,000
รวมงบลงทุน	31,100	28,900	0	0		5,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,464,089	1,399,142	1,184,952	1,788,600		1,783,600
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,464,089	1,399,142	1,184,952	1,788,600		1,783,600
แผนงานทะเลและชุมชน						

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	584,900	602,700	530,520	1,067,600	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	16,200	76,200	83,460	209,300	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	31,500	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	365,349	238,200	289,056	473,600	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	54,531	96,000	116,048	189,600	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,062,980	1,055,100	1,050,584	1,982,100		0
รวมงบบุคลากร	1,062,980	1,055,100	1,050,584	1,982,100		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	128,500	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	31,500	42,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	31,500	185,500		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,300	4,900	19,600	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	35,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,844	3,500	4,820	40,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	189,000	0	200,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,144	197,400	24,420	275,000		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	9,954	19,996	11,450	20,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,760	9,970	2,190	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	19,714	29,966	13,640	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	28,858	227,366	69,560	500,500		0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สนาม	0	0	0	6,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						

ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจเทปวัดระยะ เคลื่อนไ้ลอน	0	0	0	4,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	38,100	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำสำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง	0	0	53,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	38,100	0	53,000	11,000		0
รวมงบลงทุน	38,100	0	53,000	11,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน	1,129,938	1,282,466	1,173,144	2,493,600		0
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		150,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการก่อสร้างศาลาที่พักกลางทุ่ง	198,600	0	0	0	0 %	0
โครงการต่อเติมอาคารห้องน้ำที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนราธิวาส จำนวน 6 ห้อง	0	0	0	755,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพองค์การ บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัด นราธิวาส ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า	0	0	0	650,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย	0	0	0	600,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						

1. โครงการก่อสร้างถนนภายในตำบลศาลาใหม่ โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายในสวนบ้านตะปิง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 460.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,840.00 ตารางเมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง จังหวัดนราธิวาส	0	0	1,396,700	0	0 %	0
2. โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่น บ้านคลองเลย ขนาดสนามกว้าง 24.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 768.00 ตารางเมตร หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง จังหวัดนราธิวาส	0	0	996,900	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายในสวนบ้านตะปิง	775,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายราษฎร์อุทิศ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 678.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,712.00 ตารางเมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง	0	2,014,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาลาตันอุทิศ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 395.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,580.00 ตารางเมตร หมู่ที่ 4 บ้าน	0	2,681,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองตัน 2	272,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงหลวง จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 340.00 เมตร	0	0	0	3,300,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่	696,000	0	0	0	0 %	0

โครงการก่อสร้างห้องเก็บน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน	116,700	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างห้องเก็บน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่	119,700	0	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกคลอง บ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ขุดลอกคลองกว้าง 22.00 เมตร ยาว 1,300.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร	0	0	0	1,628,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	321,400	-100 %	0
โครงการบุกเบิกถนนผิวจราจรดินลูกรังสายราษฎร์อุทิศ 1	2,262,230	0	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวน 1 แห่ง	0	0	0	800,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าออกแบบ ค่าความคืบหน้าที่ย้ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง						
ค่าออกแบบ	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,440,230	4,695,000	2,393,600	8,204,400		0
รวมงบลงทุน	4,440,230	4,695,000	2,393,600	8,204,400		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ	0	0	0	0	100 %	300,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		300,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		300,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	4,440,230	4,695,000	2,393,600	8,204,400		450,000
รวมแผนงานเกาะและชุมชน	5,570,168	5,977,466	3,566,744	10,698,000		450,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง ประจำปี 2560	0	43,240	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง ประจำปี 2561	0	0	42,720	0	0 %	0
โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง ประจำปี 2562	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน	0	99,975	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่	0	0	0	0	100 %	200,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบลศาลาใหม่	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบลศาลาใหม่ ประจำปี 2561	0	0	100,000	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบล	63,835	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	149,975	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาต่างๆ ประจำปี 2562	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	149,940	0	0	100 %	150,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561	0	0	150,000	0	0 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเล่น กีฬา	0	89,560	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	213,810	382,715	292,720	400,000		450,000
รวมงบดำเนินงาน	213,810	382,715	292,720	400,000		450,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	213,810	382,715	292,720	400,000		450,000
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา	0	0	0	50,000	100 %	100,000
โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว	0	24,430	0	0	0 %	0

โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี 2561	0	0	30,750	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี 2562	0	0	0	34,000	-100 %	0
โครงการประเพณีวันสงกรานต์	22,950	0	0	0	0 %	0
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	138,050	120,450	0	0	100 %	150,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ประจำปี	0	0	90,645	0	0 %	0
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ประจำปี	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการวันเข้าพรรษา	18,670	0	0	0	0 %	0
โครงการวันลอยกระทง	50,000	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้อัลกุรอาน	69,990	0	0	0	0 %	0
โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2561	0	0	30,000	0	0 %	0
โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2562	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการสืบสานงานประเพณีหล่อเทียน	0	30,770	0	0	0 %	0
โครงการสืบสานงานประเพณีหล่อเทียน พรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวัน เข้าพรรษา ประจำปี 2561	0	0	30,770	0	0 %	0
โครงการสืบสานงานประเพณีหล่อเทียน พรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวัน เข้าพรรษา ประจำปี 2562	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียน พรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวัน	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมจริยธรรมสัจจอร	30,990	150,975	0	0	100 %	150,000
โครงการอบรมจริยธรรมสัจจอร ประจำปี	0	0	39,820	0	0 %	0
โครงการอบรมจริยธรรมสัจจอร ประจำปี	0	0	0	214,000	-100 %	0
โครงการอาซูรอรำลึก	79,820	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอาซูรอรำลึก ประจำปี 2562	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	410,470	326,625	221,985	648,000		650,000
รวมงบดำเนินงาน	410,470	326,625	221,985	648,000		650,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนมัลลียิตชาอิตี หมู่ที่ 8	0	0	0	30,000	0 %	30,000
อุดหนุนมัลลียิตดวาลอิมาน หมู่ที่ 6	0	0	0	30,000	0 %	30,000
อุดหนุนมัลลียิตรอมานียะห์ หมู่ที่ 7	0	0	0	40,000	0 %	40,000
อุดหนุนมัลลียิตอันนุร หมู่ที่ 3	0	0	0	40,000	0 %	40,000
อุดหนุนมัลลียิตอาบาดียะห์ หมู่ที่ 5	0	0	0	40,000	0 %	40,000
อุดหนุนวัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ 1	0	0	0	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนวัดตะปิง หมู่ที่ 2	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนวัดตะปิง หมู่ที่ 2	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	220,000		220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	220,000		220,000
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	410,470	326,625	221,985	868,000		870,000
รวมแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ	624,280	709,340	514,705	1,268,000		1,320,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	0	100 %	1,014,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	196,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	478,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	182,300
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0		1,913,200
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0		1,913,200
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	0	0	0	0	100 %	167,900
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0		224,900
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่						
เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	0	0	0	0	100 %	75,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0		275,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		140,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		639,900
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เหล็ก 15 ลีนชัก	0	0	0	0	100 %	4,900
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	0	100 %	5,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		10,400
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		10,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0		2,563,500
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	893,000
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก						
โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบล ศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	300,000
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์บ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัด	0	0	0	0	100 %	1,320,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำบ้านปูลา โต๊ะบิซ หมู่ที่ 8 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอ ตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการบุกเบิกถนนสายโคกกลาง หมู่ที่ 1, 2 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	1,221,000

โครงการปรับปรุงสนามบาสเกตบอล บ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	400,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณองค์การ บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัด	0	0	0	0	100 %	1,000,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานออกกำลังกาย บ้านคลองเลย หมู่ที่ 7 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	0	0	0	0	100 %	150,000
โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธี บรมราชาภิเษก	0	0	0	0	100 %	500,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบ	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		5,894,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		5,894,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	0	0	0	0		5,894,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0		8,457,500
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	73,457	92,553	119,117	180,000	3.17 %	185,700
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	7,700	-2.6 %	7,500
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ โครงการอื่น	174,312	172,386	176,454	0	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	5,603,300	5,763,200	6,330,000	6.54 %	6,744,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	2,081,600	2,244,800	2,880,000	-3.67 %	2,774,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	18,000	18,000	30,000	40 %	42,000
สำรองจ่าย	80,106	699,984	47,180	400,000	0 %	400,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	30,000	15,000	0	0 %	0

โครงการดำเนินงานระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	0	0	0	182,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	300	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	0	0	0	100 %	235,300
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	0	100 %	183,900
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	170,256	181,458	195,633	217,600	-100 %	0
รวมงบกลาง	516,131	8,879,281	8,579,384	10,227,600		10,572,800
รวมงบกลาง	516,131	8,879,281	8,579,384	10,227,600		10,572,800
รวมงบกลาง	516,131	8,879,281	8,579,384	10,227,600		10,572,800
รวมแผนงานงบกลาง	516,131	8,879,281	8,579,384	10,227,600		10,572,800
รวมทุกแผนงาน	31,423,098.35	41,065,387.23	38,113,752.56	53,164,800		55,701,300

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

อำเภอ ตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,701,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,857,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,719,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,700 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

รวม	7,494,200 บาท
จำนวน	4,199,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด อบต.
จำนวน 7 อัตรา ดังนี้
 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
 2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
 3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
 4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
 5. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
 6. นิติกร จำนวน 1 อัตรา
 7. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง จำนวน 6
อัตรา ดังนี้
 1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
 2. หัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 อัตรา
 3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
 5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 6. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.
.2559
 - (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน	593,900 บาท
--------------	--------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
5. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
6. นิติกร จำนวน 1 อัตรา
7. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
3. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
5. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
6. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562

(4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
3. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
4. หัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- (3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- (4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,866,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. จำนวน 14 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา
4. นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา
6. พนักงานดับเพลิง จำนวน 7 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง. จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
2. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

648,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 จำนวน 14 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา
4. นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา
6. พนักงานดับเพลิง จำนวน 7 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 13 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา
3. นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานดับเพลิง จำนวน 7 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
2. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

(2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562

(4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549

งบดำเนินงาน	รวม	4,003,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	615,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	545,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 510,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างให้แก่ผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนการตรวจการจ้างตามระเบียบฯ จำนวน 35,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 (2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		

ค่าใช้จ่าย**รวม 2,485,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย****จำนวน 336,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**จำนวน 42,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุโดเมนเนม**จำนวน 12,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าต่ออายุโดเมนเนม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1 โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการ จัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ	จำนวน	30,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 4	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ**รวม****585,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****60,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตระยาง ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ขงเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิปกระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน****20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า วงจรไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยเสาอากาศ รีชีสเตอร์ มุฟวี่งคอนส์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 7

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 4

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโคมรถ ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพวยใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 3

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 21

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 6

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) จ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงเป็นอักขระหรือเป็นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ แะหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 5

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****318,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****200,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานและกิจการที่อยู่ในความควบคุมดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 13

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน****4,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 14

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน****9,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณัติติด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 15

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

105,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงการใช้อินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 16

งบลงทุน

รวม

82,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

82,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้บุนวม

จำนวน

6,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม แบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน 4 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 46

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้

จำนวน

3,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของบานเปิด ขนาด 120X60X75 ซม. พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 47

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้

จำนวน

9,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 เป็นเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 45

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้

จำนวน

5,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของบานเปิด และตู้บานเปิดใหญ่ ภายในมีแผ่นชั้น - ด้านขวามีลิ้นชัก ขนาด 150X80X75 ซม. พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 44

โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน

8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ทำด้วยไม้สัก
2. มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้าง ตัวละ 9 นิ้ว
3. มีฐานรองโต๊ะหมู่บูชา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 43

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - (1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - (2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - (3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVR-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - (2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 40

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อหน้าที่ (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อหน้าที่ (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษ ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter และ Custom

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - (2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 41

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด kVA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 42

งบรายจ่ายอื่น

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	32,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	32,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุน อบต.บางขุนทอง ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	จำนวน	32,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน อบต.บางขุนทอง ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 19		
งานบริหารงานคลัง	รวม	534,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	485,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	211,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554
 - (2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560
 - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
 - (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย

รวม

214,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - (4) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559
 - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- (4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับ
ที่ 10

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตร่ายาง ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บ
กระดาษ ฯลฯ

- (1) ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ขงเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิป
กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับ
ที่ 9

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ แะหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 10

งบลงทุน

รวม

49,000 บาท

คำครุภัณฑ์**รวม****49,000 บาท****ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์****เครื่องคอมพิวเตอร์****จำนวน****22,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVR-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 48

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อหน้าที่ (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อหน้าที่ (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษ ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter และ Custom

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 49

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด kVA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 50

แผนงานการศึกษา**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา****รวม****2,895,600 บาท****งบบุคลากร****รวม****2,369,300 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม****2,369,300 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน****1,320,700 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
4. ครู จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

169,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
 2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
 4. ครู จำนวน 2 อัตรา
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองการศึกษา โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
 2. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
 - (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562
 - (4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - (3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544
 - (4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการในอัตรา คนละ 3,500.-บาท/คน/เดือน จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

597,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา
 2. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

198,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 จำนวน 5 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา
 2. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้
 1. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562
 - (4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549

งบดำเนินงาน	รวม	482,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	312,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 (2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
ค่าใช้สอย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับ
ที่ 8

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตร่ายาง ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บ
กระดาษ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ขงเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิป
กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับ
ที่ 19

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงเป็นอักขระหรือเป็นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 20

งบลงทุน	รวม	44,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้บุวม	จำนวน	5,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวม แบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 57		
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้	จำนวน	9,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 เป็นเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 58		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน
กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15
มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับ
ที่ 55

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 56

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,696,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,476,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,050,900 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,050,900 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ดังนี้		
1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ เป็นเงิน 610,500.- บาท แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 367,500.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 343,000.- บาท		
2. ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ เป็นเงิน 246,500.- บาท แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 127,500.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 119,000.- บาท		
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ เป็นเงิน 164,000.- บาท แยกเป็น		
3.1 ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 29,000.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 15,000.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 14,000.- บาท		
3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 29,000.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 15,000.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 14,000.- บาท		
3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 43,500.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 22,500.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 21,000.- บาท		
3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 62,500.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 32,300.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 30,200.- บาท		
4. ค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เป็นเงิน 20,000.- บาท แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน จำนวน 10,000.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ จำนวน 10,000.- บาท		
5. เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000.- บาท		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 5		

ค่าวัสดุ	รวม	3,425,900 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	3,425,900 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ 1. โรงเรียนบ้านศาลาใหม่ 2. โรงเรียนบ้านคลองตัน 3. โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ 4. โรงเรียนวัดโคกมะเฟือง - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 21		
งบเงินอุดหนุน	รวม	6,220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	6,220,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองตัน	จำนวน	1,580,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองตัน จำนวนนักเรียน 395 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 9		

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านปลาเจ็ดมุดอ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านปลาเจ็ดมุดอ จำนวนนักเรียน 120 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน	จำนวน 480,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10	
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศาลาใหม่ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศาลาใหม่ จำนวนนักเรียน 905 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 11	จำนวน 3,620,000 บาท

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดโคกมะเฟือง

จำนวน 480,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดโคกมะเฟือง จำนวนนักเรียน 120 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 12

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 3

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 3

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 14

อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 5

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 5

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 15

อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 6	จำนวน	12,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 16		
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 7 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 7	จำนวน	12,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 17		
อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 8 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 8	จำนวน	12,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 18		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,989,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,590,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,590,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	809,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุขฯ โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา 2. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	139,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขฯ โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา 2. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขฯ โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา 2. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขฯ โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา 2. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562 (4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

- (3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

- (4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

432,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

2. พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา

3. พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

- (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

- ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

2. พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา

3. พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

2. พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา

3. พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

- (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

- ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	725,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	165,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	155,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 155,300 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าใช้สอย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

โครงการประดิษฐ์ขยะรีไซเคิล

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประดิษฐ์ขยะรีไซเคิล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 10

โครงการปลูกจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 9		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับ
ที่ 11

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตระยางค์ ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บ
กระดาษ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ขงเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิป
กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับ
ที่ 13

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ดังนี้
 - (1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 16

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสิ่งกีด ถังเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยนละคร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 14

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) จ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 15

งบลงทุน	รวม	2,513,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,513,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้บุวม	จำนวน	5,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวม แบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 59		
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	จำนวน	3,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของบานเปิด ขนาด 120X60X75 ซม. พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 60		

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้

จำนวน

9,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 เป็นเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 61

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2561 มีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 51

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกขยะ

จำนวน 2,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบะบอกลบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2561 มีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ดังนี้

1. ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม
2. ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร
3. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม
4. ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮโดรลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว
5. มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 39

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน 59,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2561 มีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ดังนี้

1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
2. ถังบรรจบน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 62

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน
กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15
มีนาคม 2562

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ.2546

(2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับ
ที่ 63

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

จำนวน

8,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว
ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาท) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีกระดาษที่รองรับได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - (2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 64

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคกมะเฟือง ตามโครงการ อนุรักษ์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัย รุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคก มะเฟือง ตามโครงการอนุรักษ์และแก้ไขปัญหาเสพ ติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูล กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 86 ลำดับ ที่ 28	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตามโครงการอนุรักษ์และ แก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะ ปิง ตามโครงการอนุรักษ์และแก้ไขปัญหาเสพ ติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูล กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 86 ลำดับ ที่ 29	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลาใหม่ ตามโครงการอนุรักษ์ และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลา ใหม่ ตามโครงการอนุรักษ์และแก้ไขปัญหาเสพ ติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูล กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรรณวดี - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 87 ลำดับ ที่ 30	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านคลองตัน ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้าน คลองตัน ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทุก กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 87 ลำดับ ที่ 31

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลาเจ๊ะมุดอ ตามโครงการ รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัย รุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลาเจ๊ะ มุดอ ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทุก กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 88 ลำดับ ที่ 32

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านศาลาเชือก ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 88 ลำดับ ที่ 33

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 34

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโตะบิซ ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโตะบิซตามอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโตะบิซ ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 35

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 144,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 144,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 144,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาทต่อเดือน โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2561

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2561

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,783,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,078,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,078,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	901,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสวัสดิการสังคม โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา 2. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	134,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา 2. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา 2. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562 (4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
 - (4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

700,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

140,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

94,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547
- (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 (2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
ค่าใช้สอย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559		

โครงการฝึกอบรมช่างซ่อมมอเตอร์ไซค์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมช่างซ่อมมอเตอร์ไซค์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 13

โครงการฝึกอบรมตัดเย็บเสื้อผ้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมตัดเย็บเสื้อผ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชน

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 12

โครงการอบรมอาสาสมัครอภีบาลผู้สูงอายุ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอาสาสมัครอภีบาลผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 14

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 107 ลำดับ
ที่ 12

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตระยางค์ ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บ
กระดาษ ฯลฯ

(1) ประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ขงเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิป
กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ลำดับ
ที่ 17

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) จ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ แะหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 18

งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	จำนวน	3,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม แบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 65		
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม สูง 910 ซม.	จำนวน	1,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม ขนาดกว้าง 440 ลึก 580 สูง 910 ซม. จำนวน 2 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 52		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุประเภทต่างๆ ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า วงจรไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยเสาอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอนส คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 22		
งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตากใบ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอตากใบเพื่อขยายเขตไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลศาลาใหม่ จำนวน 2 สาย 1. ขยายเขตไฟฟ้าถนนสายงาเบ ซอย 2 หมู่ที่ 3 เป็นเงิน 150,000 บาท 2. ขยายเขตไฟฟ้าถนนสายอาลาตินอุทิศ หมู่ที่ 4 เป็นเงิน 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 103		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง ประจำปี 2563		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2697 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2555 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการกีฬา		
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1549 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่ ประจำปี 2563		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2697 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2555 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการกีฬา		
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1549 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2		

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2697 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2555 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการกีฬา

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1549 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	870,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 16		
โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี 2563		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1		

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 5063 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2554 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจัดทำโครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดเดือนรอมฎอน

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 12

โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2

โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวันเข้า จำนวน
พรรษา

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษา เข้า
วัดฟังธรรมในเทศกาลวันเข้าพรรษา ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัด
งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17
เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
ต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรม
อันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8
พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทาง
ปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับ
ที่ 6

โครงการอบรมจริยธรรมสัจจ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมจริยธรรมสัจจ ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัด
งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17
เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
ต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรม
อันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8
พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทาง
ปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับ
ที่ 4

โครงการอาชुरอรัลิก

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาชुरอรัลิก ประจำปี 2563

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีต ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 7

งบเงินอุดหนุน

รวม 220,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 220,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนมัสยิดชาอิดี หมู่ที่ 8

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มัสยิดชาอิดี หมู่ที่ 8

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 26

อุดหนุนมัลลิตดาร์ลีหม่าน หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มัลลิตดาร์ลีหม่าน หมู่ที่ 6 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 24	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนมัลลิตรอมานีเยห์ หมู่ที่ 7 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มัลลิตรอมานีเยห์ หมู่ที่ 7 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 25	จำนวน	40,000 บาท
อุดหนุนมัลลิตอันนุร์ หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มัลลิตอันนุร์ หมู่ที่ 3 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 22	จำนวน	40,000 บาท

อุดหนุนมัสยิดอาบาติยะห์ หมู่ที่ 5

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่มัสยิดอาบาติยะห์ หมู่ที่ 5

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 23

อุดหนุนวัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ 1

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่วัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ 1

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนวัด

- (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 20

อุดหนุนวัดตะปิง หมู่ที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่วัดตะปิง หมู่ที่ 2

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนวัด

- (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 21

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,563,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,913,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,913,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,014,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
2. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	196,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
2. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

2. นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 89 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง การกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2562

(4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2549

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
 - (4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

478,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
3. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

182,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
3. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
3. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
 - (2) หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	639,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	224,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	167,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554
 - (2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560
 - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
 - (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย

รวม

275,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

จำนวน

75,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559
- (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับ
ที่ 9

ค่าวัสดุ

รวม

140,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตระยางค์ ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บ
กระดาษ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ คลิป
กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับ
ที่ 11

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 23

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ แะหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 12

งบลงทุน	รวม	10,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก	จำนวน	4,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 53		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2561 มีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 54		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	5,894,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,894,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,894,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	จำนวน	893,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง 6.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180.00 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 14		

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก

โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบล จำนวน 300,000 บาท
ศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 48.00 ตารางเมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 20

โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารอเนกประสงค์บ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 จำนวน 1,320,000 บาท
ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและต่อเติมอาคารอเนกประสงค์บ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 96.00 ตารางเมตร รั้ว สูง 1.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 19

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำบ้านปลาโต๊ะบิซ หมู่ที่ 8 ตำบลศาลาใหม่ จำนวน 100,000 บาท
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำบ้านปลาโต๊ะบิซ หมู่ที่ 8 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ท่อขนาดศูนย์กลาง 0.40 เมตร ยาว 55.00 เมตร พร้อมบ่อพักและกำแพงปากท่อ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 18

โครงการบุกเบิกถนนสายโคกกลาง หมู่ที่ 1, 2 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จำนวน 1,221,000 บาท
จังหวัดนราธิวาส

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนสายโคกกลาง หมู่ที่ 1, 2 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง 5.00 เมตร ยาว 920.00 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,600.00 ตารางเมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 21

โครงการปรับปรุงสนามบาสเกตบอลบ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามบาสเกตบอลบ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 19.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร หนา 15.00 เมตร พร้อมขอบสนาม หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 608.00 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 16		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 44.00 เมตร ยาว 68.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,992.00 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 15		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานออกกำลังกายบ้านคลองเลย หมู่ที่ 7 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ลานออกกำลังกายบ้านคลองเลย หมู่ที่ 7 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 1 แห่ง หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 17		
โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงไผ่ จังหวัดนครราชสีมา มีรายละเอียดดังนี้ 1. ป้ายสวนสาธารณะ จำนวน 1 ป้าย 2. ป้ายนิทรรศการ จำนวน 1 ป้าย 3. ต้นรวงผึ้ง ขนาดสูง 160 ซม. จำนวน 1 ต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 22		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
- เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	5,000 บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 10,572,800 บาท

งบกลาง รวม 10,572,800 บาท

งบกลาง รวม 10,572,800 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 185,700 บาท

- จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

(2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

(5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 4

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,744,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,774,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามข้อ 16 (2) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการคนพิการ

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและวินิจฉัยแล้ว ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3
สำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

(5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 6

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	235,300 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500
 - (2) ระเบียบกระทรวง ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - (3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
 - (4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	จำนวน	183,900 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- ตามประกาศ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
 - (2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557
 - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - (4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - (5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 7

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานเกษตร และชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	235,300								235,300
		เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพท้องถิ่น	183,900								183,900
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	42,000								42,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	185,700								185,700
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,744,000								6,744,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,500								7,500
		สำรองจ่าย	400,000								400,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,774,400								2,774,400
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง								42,200	42,200
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								1,540,800	1,540,800
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล								86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก								514,100	514,100
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก								42,200	42,200
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		478,600				432,000	597,200	1,866,500	3,374,300
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		196,000			134,900	139,300	169,400	593,900	1,233,500
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		182,300				168,000	198,000	648,000	1,196,300
		เงินเดือนพนักงาน		1,014,300			901,700	809,500	1,320,700	4,199,800	8,246,000
		เงินวิทยฐานะ							42,000		42,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			42,000	42,000	42,000	186,000	354,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		5,000			5,000		25,000	61,000	96,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น		167,900			94,000	299,300	241,000	745,800	1,548,000

	ค่าเช่าบ้าน		42,000			36,000		36,000		114,000
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก		10,000			5,000	10,000	10,000	20,000	55,000
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วย เจ้าหน้าที่พัสดุ								84,000	84,000
	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความ ปลอดภัย								336,000	336,000
	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร								42,000	42,000
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และต่ออายุ โดเมนเนม								12,000	12,000
	ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย						240,000			240,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ								150,000	150,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ									
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ฯลฯ		75,000			100,000	100,000	100,000	600,000	975,000
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง								700,000	700,000
	โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่ นั่ง			50,000						50,000
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ชมชนสัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่			200,000						200,000
	โครงการจัดงานประเพณีของดี เมืองนรา			100,000						100,000
	โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำ ดำหัวผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาล วันสงกรานต์			50,000						50,000
	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาต่างๆ			50,000						50,000
	โครงการประดิษฐ์ขยะรีไซเคิล						40,000			40,000
	โครงการปลูกจิตสำนึกร่วมกัน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม						20,000			20,000
	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด						20,000			20,000

[illegible]

งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000		20,000	10,000	20,000	40,000	110,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		150,000				20,000	170,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						300,000	300,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				10,000		5,000	15,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						30,000	30,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)					3,425,900		3,425,900
		วัสดุก่อสร้าง	100,000						100,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						50,000	50,000
		วัสดุสำนักงาน	20,000		20,000	10,000	20,000	100,000	170,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ						105,000	105,000
		ค่าไฟฟ้า						200,000	200,000
		ค่าบริการไปรษณีย์						9,000	9,000
		ค่าบริการโทรศัพท์						4,000	4,000
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน							
		จัดซื้อเก้าอี้บุนวม			3,400	5,100	5,100	6,800	20,400
		จัดซื้อเก้าอี้บุนวม สูง 910 ซม.			1,600				1,600
		จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2				3,400		3,400	6,800
		จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6				9,200	9,200	9,200	27,600
		จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6						5,200	5,200
		ตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก	4,900						4,900
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500			5,500			11,000
		โต๊ะหมู่บูชา						8,500	8,500
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
		การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์					22,000		22,000
		การจัดซื้อเครื่องพิมพ์					8,000		8,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์						44,000	44,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก				22,000			22,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction						30,000	30,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์				8,900			8,900
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2						24,000	24,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร							
		เครื่องพ่นหมอกควัน				59,000			59,000
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
		รถบรรทุกขยะ				2,400,000			2,400,000

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ									
	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ้านปลาโต๊ะบิซ หมู่ที่ 8 ตำบล ศาลาใหม่ อำเภอดากโบ จังหวัดนราธิวาส		100,000							100,000
	โครงการบุกเบิกถนนสายโคก กลาง หมู่ที่ 1, 2 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากโบ จังหวัดนราธิวาส		1,221,000							1,221,000
	โครงการปรับปรุงสนาม บาสเกตบอลบ้านคลองตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดาก โบ จังหวัดนราธิวาส		400,000							400,000
	โครงการปรับปรุงพื้นที่ถนนบริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากโบ จังหวัดนราธิวาส		1,000,000							1,000,000
	โครงการปรับปรุงพื้นที่สนามออก กำลังกายบ้านคลองเลย หมู่ที่ 7 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากโบ จังหวัดนราธิวาส		150,000							150,000
	โครงการสวนสาธารณะเฉลิม พระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหา มงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก		500,000							500,000
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
	เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		5,000							5,000
	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร บ้านพัก									
	โครงการปรับปรุงและต่อเติม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลา ใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากโบ จังหวัดนราธิวาส		300,000							300,000

		โครงการปรับปรุงและต่อเติม อาคารอเนกประสงค์บ้านคลอง ตัน หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส		1,320,000						1,320,000
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือ บุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง								
		ค่าออกแบบ		5,000						5,000
		อาคารต่าง ๆ								
		โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบล ศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส		893,000						893,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ							20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น								
		อุดหนุน อบต.บางขุนทอง ตาม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส							32,000	32,000
		เงินอุดหนุนเอกชน								
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านโคกมะเฟือง ตาม โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจ วีรชนชุมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช กัลยาสิริวัฒนาพรณวดี					20,000			20,000

อดทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านตะปิง ตาม โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่นสมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช กัลยาสิริวัฒนาพรณวดี						20,000			20,000
อดทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านศาลาใหม่ ตาม โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่นสมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช กัลยาสิริวัฒนาพรณวดี						20,000			20,000
อดทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านคลองตัน ตาม โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่นสมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช กัลยาสิริวัฒนาพรณวดี						20,000			20,000
อดทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านปลาค้างคาว ตาม โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่นสมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช กัลยาสิริวัฒนาพรณวดี						20,000			20,000

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านตาลเชือก ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น/ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรระเวดี						20,000			20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น/ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรระเวดี						20,000			20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปลาโต๊ะบิซ ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น/ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัลยาสิริวัฒนาพรระเวดี						20,000			20,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์									
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอตากใบ				300,000					300,000
อุดหนุนมัสยิดชาอิตี หมู่ที่ 8			30,000						30,000
อุดหนุนมัสยิดดารุลอิหม่าน หมู่ที่ 6			30,000						30,000
อุดหนุนมัสยิดรอมานียะห์ หมู่ที่ 7			40,000						40,000
อุดหนุนมัสยิดอันนุร หมู่ที่ 3			40,000						40,000

	อุดหนุนมัสยิดอาบาติยะห์ หมู่ที่ 5			40,000						40,000
	อุดหนุนวัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ 1			20,000						20,000
	อุดหนุนวัดตะปึง หมู่ที่ 2			20,000						20,000
	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลาม ประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 3							12,000		12,000
	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลาม ประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 5							12,000		12,000
	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลาม ประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 6							12,000		12,000
	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลาม ประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 7							12,000		12,000
	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลาม ประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ 8							12,000		12,000
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านคลองตัน							1,580,000		1,580,000
	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ							480,000		480,000
	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านศาลาใหม่							3,620,000		3,620,000
	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดโคกมะเฟือง							480,000		480,000
	รวม	10,572,800	8,457,500	1,320,000	450,000	1,783,600	5,133,200	13,592,400	14,391,800	55,701,300