



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุม สมัยวิสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมฯ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายหม่อมดไชดี เจ๊ะแวง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไใหญ่

สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 1/2565

วันพฤหัสบดีที่ 15 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไใหญ่

รายชื่อสมาชิกสภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายสมศักดิ์ ใจดี	ประธานสภา อบต. ลำไใหญ่		
2.	นายสมศักดิ์ ใจดี	รองประธานสภา อบต. ลำไใหญ่		
3.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1		
4.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2		
5.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3		
6.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4		
7.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5		
8.	นายสมศักดิ์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6		
9.	ส.ท.ท. นวรัตน์ นวรัตน์	เลขานุการสภา อบต. ลำไใหญ่		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายสมศักดิ์ ใจดี	นายก อบต. ลำไใหญ่		
2.	ร.ท.อ. นวรัตน์ นวรัตน์	รองนายก อบต. ลำไใหญ่		
3.	นายสมศักดิ์ ใจดี	รองนายก อบต. ลำไใหญ่		
4.	นายสมศักดิ์ ใจดี	เลขานุการนายก อบต. ลำไใหญ่		
5.	นายสมศักดิ์ ใจดี	รองนายก อบต. ลำไใหญ่		
6.	นายสมศักดิ์ ใจดี	นายก อบต. ลำไใหญ่		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรอชาลี สะนิ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	รอชาลี สะนิ	
๒	นายประสิทธิ์ รัตนมณี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	ประสิทธิ์ รัตนมณี	
๓	นายตอป่า มะโง๊ะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	ตอป่า มะโง๊ะ	
๔	นายไฟซอล มะดีเยาะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	ไฟซอล มะดีเยาะ	
๕	นายมาหะมะซากีริง อาแว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	มาหะมะซากีริง อาแว	
๖	นายอदनัน มะโง๊ะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	อदनัน มะโง๊ะ	
๗	นายอับดุลรอซึก เจะอามะ	รองประธานสภา	อับดุลรอซึก เจะอามะ	
๘	นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแหว	ประธานสภา	มุหัมมัดไซดี เจ๊ะแหว	
๙	ส.ต.ท. แวรอย๊ะ แวอุมา	เลขานุการสภา	แวรอย๊ะ แวอุมา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภนิษฐ์ สือนิ	นายก อบต.	ศุภนิษฐ์ สือนิ	
๒	นายนิพนธ์ นิเฮาะ	รองนายก อบต.	นิพนธ์ นิเฮาะ	
๓	นายสุไลมาน อาแว	รองนายก อบต.	สุไลมาน อาแว	
๔	นายอันวาร์ ลาเต๊ะ	เลขานุการ นายก.	อันวาร์ ลาเต๊ะ	
๕	นายอัสมาน แลเมาะ	ผอ.กองสาธารณสุข	อัสมาน แลเมาะ	

เริ่มการประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ส.ต.ท.แวรอย๊ะ แวอุมา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้อำนวยการกองทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ บัดนี้ที่ประชุมครบองค์ประชุม เรียนเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแหว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอความสันติสุขจงมีแด่ท่าน และขอสวัสดิ์คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านเลขานุการสภาฯ ผู้อำนวยการกองที่เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯทุกท่าน กระผมนายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแหว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแหว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแหว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอให้ที่ประชุมได้อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญ สมัย
ที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงใน
ส่วนที่ไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งได้ หากไม่มีการแก้ไข ขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ หากเห็นชอบ
โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้ง
ที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแหว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอเชิญฝ่ายบริหาร ชี้แจงรายละเอียด รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ

นายศุภนิษฐ์ สื่อนิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ
สภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและ
ประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน
ธันวาคมของทุกปี” บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้
ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว กระผมในฐานะผู้บริหารท้องถิ่นขอเสนอต่อสภาท้องถิ่นรายงานผลการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจาก
การติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่าจะมีความสอดคล้องกับ แผนงานที่ได้
วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่ในฐานะ

/องค์กรปกครอง...

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่ จะต้องมีการติดตาม ประเมินผล เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงใดก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของ โครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรม ไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อย กว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการ ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการ สำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการ บ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผล เป็น อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็น ข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒.๒ ทำให้เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอน การปฏิบัติทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลง มากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๒.๔ ทำให้ทราบว่ามีมาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิด จากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไป ปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๒.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุ อะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความกระชับขึ้น เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๒.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๒.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหา อุปสรรคเหล่านั้นได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๒.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะ ขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาใหม่และสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการของประชาชน

๓.๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้บริหารท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่และเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

/(๓) ความเพียงพอ...

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติดปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่ และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนอยู่ติดเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในสามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) รวมทั้งที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลศาลาใหม่ ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ฯ ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แผนการดำเนินงาน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

/๖. เครื่องมือที่...

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

การทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผล ตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการ ประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใน ภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ใหม่ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลศาลาใหม่ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการ อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนด แบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความ คิดเห็น

๗. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ กำหนดให้ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการ ของคณะกรรมการกรรมการตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการ คัดเลือกอีกได้

/ตามระเบียบ...

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและการประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์

ยกฐานะความเป็นอยู่ สาธารณูปโภคครบครัน สืบสานวัฒนธรรมประเพณี พัฒนาการท่องเที่ยว เพิ่มศักยภาพบุคลากรและชุมชน

เป้าประสงค์

๑. ดำเนินการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่
๒. ประชาชนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ครบถ้วน
๓. การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ตลอดจน ถูกสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนให้ประทับใจ
๕. ประชาชนมีสุขภาพดีกันทั่วหน้า
๖. ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๗. พัฒนาด้านการศึกษาได้มาตรฐาน
๘. พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ
๙. มีความรู้ความเข้าใจด้านการเมือง การปกครอง
๑๐. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอ สามารถเลี้ยงตัวเองได้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ค่าเป้าหมาย

- ๑.๑ บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
- ๑.๒ สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
- ๑.๓ จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล
- ๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
- ๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ค่าเป้าหมาย

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
- ๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

/๒.๓ ส่งเสริมการ...

๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒.๔ ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด

๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ

๒.๖ ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม

อาเซียน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

คำเป้าหมาย

๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบ

ประชาธิปไตย

๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความ

สงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

คำเป้าหมาย

๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน เพื่อรองรับประชาคม

อาเซียน

๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น

๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำเป้าหมาย

๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

และสิ่งแวดล้อม

๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง

๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย

๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

คำเป้าหมาย

๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม

๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์บุคคล

๖.๓ เสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

คำเป้าหมาย

๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร

๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน

๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน

๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร เพื่อรองรับ

ประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ ๓ แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัด

นราธิวาส

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	

๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การวัด และการนำเสนอผล	✓	

- ความถี่ในการวัด : หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ
- เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาจาก มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
	โครงการ	(บาท)	โครงการ	(บาท)	โครงการ	(บาท)	โครงการ	(บาท)	โครงการ	(บาท)	โครงการ	(บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔	๘,๐๔๕,๗๕๐	๕	๑๓,๓๒๕,๔๐๐	๑๘	๒๒,๓๑๐,๐๐๐	๓๖	๕๒,๔๕๖,๐๐๐	๓๘	๗๔,๘๕๙,๐๐๐	๑๐๕	๑๗๐,๙๖๖,๓๖๐
รวม	๔	๘,๐๔๕,๗๕๐	๕	๑๓,๓๒๕,๔๐๐	๑๘	๒๒,๓๑๐,๐๐๐	๓๖	๕๒,๔๕๖,๐๐๐	๓๘	๗๔,๘๕๙,๐๐๐	๑๐๕	๑๗๐,๙๖๖,๓๖๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต												
๒.๑ แผนงานการสาธารณสุขและนันทนาการ	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๕๐,๐๐๐	๕	๕๒๐,๐๐๐	๕	๕๒๐,๐๐๐	๕	๕๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๖๐,๐๐๐
๒.๒ แผนงานการเกษตร	-	-	๑	๕๕,๘๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐	๖	๑,๓๐๐,๐๐๐	๖	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๘	๓,๕๕๕,๘๐๐
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๕๓๐,๐๐๐	๑๐	๘๖๐,๐๐๐	๑๕	๑,๓๙๕,๐๐๐	๑๕	๑,๓๙๕,๐๐๐	๑๕	๑,๓๙๕,๐๐๐	๖๒	๕,๕๗๕,๐๐๐
๒.๔ แผนงานการศึกษา	๑๐	๑๐,๘๕๙,๗๕๐	๑๒	๑๓,๒๐๒,๕๐๐	๑๖	๑๐,๘๘๓,๗๐๐	๑๕	๑๑,๔๔๘,๐๐๐	๑๕	๑๒,๐๔๘,๐๐๐	๖๘	๕๖,๕๕๖,๓๕๐
๒.๕ แผนงานสาธารณสุข	๕	๓๖๓,๐๐๐	๒๔	๓๘๐,๐๐๐	๑๘	๔๔๐,๐๐๐	๑๑	๔๔๐,๐๐๐	๑๑	๔๔๐,๐๐๐	๗๓	๒,๐๖๓,๐๐๐
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๘	๙,๘๙๑,๐๕๐	๘	๑๐,๓๙๘,๗๒๐	๙	๑๐,๗๕๒,๓๒๐	๙	๑๑,๐๖๖,๖๒๐	๙	๑๑,๕๑๑,๖๒๐	๔๓	๕๓,๒๐๐,๓๓๐
รวม	๓๗	๒๑,๙๔๓,๘๕๐	๕๘	๒๓,๒๒๖,๐๒๐	๖๘	๒๔,๙๐๔,๒๒๐	๖๑	๒๖,๑๖๙,๖๒๐	๖๑	๒๗,๒๑๙,๖๒๐	๒๘๕	๑๒๓,๔๖๕,๓๒๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและความสงบเรียบร้อย												
๓.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๒	๕๕๐,๐๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐	๑๐	๒,๙๐๐,๐๐๐
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๕,๐๐๐	๒	๘๕,๐๐๐	๒	๘๕,๐๐๐	๙	๓๘๕,๐๐๐
รวม	๓	๖๐๐,๐๐๐	๔	๖๓๐,๐๐๐	๔	๗๘๕,๐๐๐	๔	๖๓๕,๐๐๐	๔	๖๓๕,๐๐๐	๑๙	๓,๒๘๕,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว												
๔.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐
๔.๒ แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๑,๐๕๐,๐๐๐	๒	๑,๐๕๐,๐๐๐	๕	๒,๒๕๐,๐๐๐
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๕	๕๐๐,๐๐๐
รวม	๒	๑๕๐,๐๐๐	๒	๑๕๐,๐๐๐	๓	๒๐๐,๐๐๐	๔	๑,๒๐๐,๐๐๐	๔	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๐๐๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
๕.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-	๒	๑๒๐,๐๐๐	๒	๑๒๐,๐๐๐	๔	๒๔๐,๐๐๐
๕.๒ แผนงานการเกษตรและชุมชน	-	-	-	-	-	-	๒	๖๑๐,๐๐๐	๒	๖๑๐,๐๐๐	๔	๑,๒๒๐,๐๐๐
รวม	-	-	-	-	-	-	๔	๗๓๐,๐๐๐	๔	๗๓๐,๐๐๐	๘	๑,๔๖๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีต ปะเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น												
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๗	๑,๒๔๐,๐๐๐	๑๗	๑,๒๒๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๑๐๖	๖,๔๕๐,๐๐๐
รวม	๑๗	๑,๒๔๐,๐๐๐	๑๗	๑,๒๒๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๒๔	๑,๓๓๐,๐๐๐	๑๐๖	๖,๔๕๐,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล												
๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑๓	๑,๖๑๔,๐๐๐	๑๓	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๘๐	๘,๒๕๔,๐๐๐
รวม	๑๓	๑,๖๑๔,๐๐๐	๑๓	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๘	๑,๖๘๐,๐๐๐	๘๐	๘,๒๕๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๗๖	๓๓,๕๙๓,๕๙๐	๑๐๓	๔๐,๑๖๑,๔๒๐	๑๓๕	๕๕,๒๐๖,๒๒๐	๑๕๑	๘๔,๒๐๖,๖๒๐	๑๕๓	๑๐๗,๖๔๘,๖๒๐	๖๑๘	๓๑๖,๘๑๐,๖๘๐

/๒. จำนวนโครงการ...

๒. จำนวนโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๖๙ โครงการ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๖,๐๖๖,๐๗๒.๒๘
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๐	๒๔,๑๙๗,๖๗๐
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม	๒	๘๕๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๗๘๐,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลัก	๕	๕๑๔,๐๐๐
รวม	๖๙	๓๒,๔๐๗,๗๔๒

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการต่อเติมโรงจอดรถที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๒	โครงการปรับปรุงสถานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๓	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองตัน หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว

๔	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	สายตาแลบาะห์ หมู่ที่ ๖			
	ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ			
	จังหวัดนราธิวาส			
๕	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	สายราษฎร์อุทิศ ๑ หมู่ที่ ๖			
	ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ			
	จังหวัดนราธิวาส			
๖	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๓๐๐,๐๐๐	๕๑๖,๐๗๒.๒๘	ดำเนินการแล้ว
	อำเภอตากใบ			
รวม	๖ โครงการ	๕,๘๕๐,๐๐๐	๖,๐๖๖,๐๗๒.๒๘	

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการฝึกอบรมผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเยาวชน	๒๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	ประชาชน			
๓	โครงการฝึกอบรมเยาวชน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๔	โครงการฝึกอบรมสตรี	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
รวม	๔ โครงการ	๓๒๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อหลังจบ	๑๒,๕๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	การศึกษามัคคบังคับ			
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	๑,๒๑๖,๒๕๐	๑,๑๙๒,๗๒๗	ดำเนินการแล้ว
	สถานศึกษา			
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	๓,๔๓๖,๑๔๐	๓,๐๐๙,๓๕๔.๙๖	ดำเนินการแล้ว
๔	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน	๑,๖๕๙,๐๐๐	๑,๓๑๘,๘๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านคลองตัน			
๕	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน	๕๐๔,๐๐๐	๔๘๐,๙๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านปูลาเงะมุดอ			
๖	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน	๓,๘๐๑,๐๐๐	๓,๖๙๓,๙๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านศาลาใหม่			

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๗	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัด โคกมะเฟือง	๕๐๔,๐๐๐	๔๓๖,๘๐๐	ดำเนินการแล้ว
๘	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๓	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๙	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๕	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๐	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๖	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๑	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๗	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๒	อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๘	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
รวม	๑๒ โครงการ	๑๑,๒๐๗,๘๙๐	๑๐,๒๐๗,๔๘๑.๙๖	

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการประชาชนมีส่วนร่วมคัดแยก ขยะที่ต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการ คัดแยกขยะ	๓๐,๐๐๐	๒๗,๕๒๐	ดำเนินการแล้ว
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๑๙,๘๐๔	ดำเนินการแล้ว
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์	๒๐,๐๐๐	๑๗,๐๗๐	ดำเนินการแล้ว
๕	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุม โรคระบาด	๒๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๖	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านโคกตะปิง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านปูลาเจ๊ะมูดอ			
๑๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านศาลาเชือก			
๑๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านคลองเลย			
๑๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	บ้านปูลาโต๊ะบีซู			
รวม	๑๔ โครงการ	๕๙๐,๐๐๐	๒๒๔,๓๙๔	

๒.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
	สัมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่			
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	๕๐,๐๐๐	๒๒,๒๕๐	ดำเนินการแล้ว
	กีฬาต่างๆ			
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	และวิชาการพัฒนาเด็กและเยาวชน			
รวม	๓ โครงการ	๓๐๐,๐๐๐	๑๗๒,๒๕๐	

๒.๕ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๙๕,๐๐๐	๑๓๓,๓๑๖	ดำเนินการแล้ว
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	๗,๖๐๐	ดำเนินการแล้ว
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๖๘๐,๐๐๐	๖,๘๔๐,๖๐๐	ดำเนินการแล้ว
๔	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๙๙๕,๒๐๐	๒,๕๓๗,๔๐๐	ดำเนินการแล้ว
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๖	สำรองจ่าย	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๑,๙๘๖	ดำเนินการแล้ว
๗	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๖๕๒,๕๘๐	๖๕๑,๙๙๔	ดำเนินการแล้ว
รวม	๗ โครงการ	๑๑,๘๗๙,๗๘๐	๑๐,๔๘๐,๘๙๖	

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๗๐๐,๐๐๐	๔๔๒,๖๙๖	ดำเนินการแล้ว
รวม	๑ โครงการ	๗๐๐,๐๐๐	๔๔๒,๖๙๖	

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๘,๑๔๐	ดำเนินการแล้ว
	ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รวม	๑ โครงการ	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๘,๑๔๐	

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการแข่งขันเรือหน้าพระที่นั่ง	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการค่ายอบรมคุณธรรมวิชาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	เด็กและเยาวชน			
๓	โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔	โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	ผู้สูงอายุเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์			
๕	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	๑๔๐,๐๐๐	๑๗๙,๙๕๐	ดำเนินการแล้ว
๖	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๗	โครงการสืบสานงานประเพณีหล่อเทียน	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	พรรษา เข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวัน			
	เข้าพรรษา			
๘	โครงการอบรมจริยธรรมสัญญา	๔๐,๐๐๐	๒๙๙,๔๐๐	ดำเนินการแล้ว
๙	โครงการอาซูรอรำลึก	๘๐,๐๐๐	-	
๑๐	อุดหนุนมัสยิดชาอิตี หมู่ที่ ๘	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๑	อุดหนุนมัสยิดดารุลอิหม่าน หมู่ที่ ๖	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๒	อุดหนุนมัสยิดรอมานียะห์ หมู่ที่ ๗	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๓	อุดหนุนมัสยิดอันนัวร์ หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๔	อุดหนุนมัสยิดอาบาติยะห์ หมู่ที่ ๕	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๕	อุดหนุนวัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๑๖	อุดหนุนวัดตะป่ง หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
รวม	๑๖ โครงการ	๗๘๐,๐๐๐	๖๙๙,๓๕๐	

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ		สถานะ ดำเนินการ
		ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมี ส่วนร่วมของประชาชน	๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว
๓	โครงการให้ความรู้ สร้างจิตสำนึก ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้กับบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลศาลาใหม่	๒๐,๐๐๐	๑๘,๗๐๐	ดำเนินการแล้ว
๔	โครงการอบรมกฎหมายน่ารู้ สู่ชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	๔๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
รวม	๕ โครงการ	๕๑๔,๐๐๐	๕๒,๗๐๐	

ส่วนที่ ๕ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. สภาพปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบหกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕) พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี มีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับ งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ดำเนินการเอง เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับ งบประมาณที่มี ทั้งนี้โครงการ/แผนงาน ที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะบรรจุไว้เพื่อ ร้องรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ กรมทางหลวงชนบท เป็นต้น

๒. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

๓. ในช่วงตั้งแต่ต้นปี พ.ศ.๒๕๖๓ ประเทศไทยประสบกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้หลายๆโครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการยกเลิกเป็นส่วนใหญ่

๒. สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความ เป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ น้อย ส่งผลให้ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

๒. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริง ยังดำเนินการได้น้อยเมื่อเทียบกับ โครงสร้างพื้นฐานที่ดำเนินการเป็นส่วนมาก

๓. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

๓. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปี ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง

๒. ควรดำเนินโครงการให้ครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์ เพื่อจะได้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของ อบต.

๓. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้กับทุกท่าน

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ได้เปิดโอกาสให้ผู้เข้าประชุมอภิปรายซักถามจนไม่มีผู้ใดประสงค์จะสอบถามแล้วจึงแสดง ว่าที่ประชุมมีมติรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุม

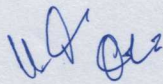
ไม่มี

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

กระผมขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ และผู้มีเกียรติทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)

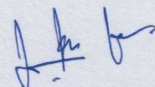


ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ส.ต.ท.แวรอย๊ะ แวอุมา)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว)

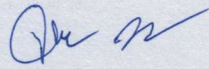
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน



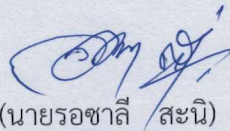
(นายไพชอล มะดีเยาะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายประสิทธิ์ รัตนมณี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายรอชาลี สะนิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม