



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมฯ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแหว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

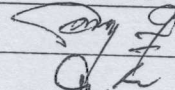
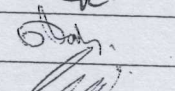
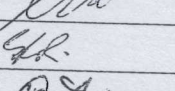
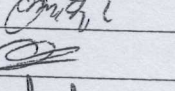
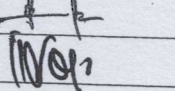
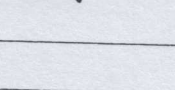
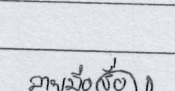
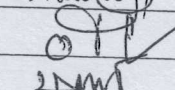
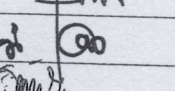
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 / 2565

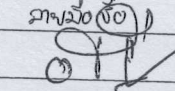
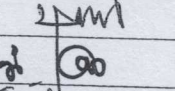
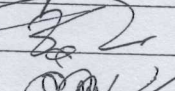
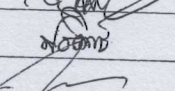
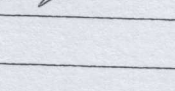
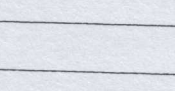
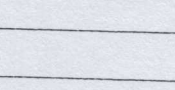
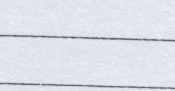
วันศุกร์ ที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ลงนาม
1	นายรอชาลี มะนิ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1		
2	นายประสิทธิ์ วัฒนชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2		
3	นายทองมา มะลิชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3		
4	นายไพฑูริย์ มะลิชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4		
5	นายมานะ มะลิชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5		
6	นายสุภาภรณ์ มะลิชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6		
7	นายอัษฎพรชัย เจริญ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7		
8	นายสุวิทย์ ใจดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8		
9	ส.ท.ท. เวรชัย แสงมา	เลขาธิการ อบต. ศาลาใหม่		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ลงนาม
1	นายสุกัญญา มะนิ	นายก อบต. ศาลาใหม่		๑๑๐ - ๑๑๑
2	ร.ต.อ. ปิยะพันธ์ นิลหา	รองนายก อบต. ศาลาใหม่		
3	นายสุวิทย์ ใจดี	รองนายก อบต. ศาลาใหม่		
4	นายสุภาภรณ์ มะลิชัย	เลขาธิการ อบต. ศาลาใหม่		
5	นายสุวิทย์ ใจดี	ส.ท.ท. อบต. ศาลาใหม่		
6	นายสุวิทย์ ใจดี	ส.ท.ท. อบต. ศาลาใหม่		
7	นายสุวิทย์ ใจดี	ส.ท.ท. อบต. ศาลาใหม่		
8	นายสุวิทย์ ใจดี	ส.ท.ท. อบต. ศาลาใหม่		
9	นายสุวิทย์ ใจดี	ส.ท.ท. อบต. ศาลาใหม่		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันศุกร์ ที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรอชาลี สะนิ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	รอชาลี สะนิ	
๒	นายประสิทธิ์ รัตนมณี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	ประสิทธิ์ รัตนมณี	
๓	นายตอปา มะโซ๊ะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	ตอปา มะโซ๊ะ	
๔	นายไฟซอล มะดีเยาะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	ไฟซอล มะดีเยาะ	
๕	นายมาหะมะสากีริง อาแว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	มาหะมะสากีริง อาแว	
๖	นายอัदनัน มะโซ๊ะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	อัदनัน มะโซ๊ะ	
๗	นายอับดุลรอซึก เจะอามะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	อับดุลรอซึก เจะอามะ	
๘	นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแฉะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘	มุหัมมัดไซดี เจ๊ะแฉะ	
๙	ส.ต.ท. แวรอย๊ะ แวอูมา	เลขานุการสภาอบต. ศาลาใหม่	แวรอย๊ะ แวอูมา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภนิพนธ์ สื่อนิ	นายก อบต.	ศุภนิพนธ์ สื่อนิ	
๒	นายนิพนธ์ นิเฮาะ	รองนายก อบต.	นิพนธ์ นิเฮาะ	
๓	นายสุไลมาน อาแว	รองนายก อบต.	สุไลมาน อาแว	
๔	นายอันวาร์ ลาเต๊ะ	เลขานุการ นายก.	อันวาร์ ลาเต๊ะ	
๕	นายอัสมาน แลเมาะ	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	อัสมาน แลเมาะ	
๖	นายวันอีตีรีย อารง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	วันอีตีรีย อารง	
๗	นางพัชรินทร์ จันทสังข์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	พัชรินทร์ จันทสังข์	
๘	นายอิลเลียส อารง	ผอ.กองช่าง	อิลเลียส อารง	
๙	นายฮาซัน สุธง	ผอ.กองการศึกษาฯ	ฮาซัน สุธง	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ส.ต.ท.แวรอย๊ะ แวอูมา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ประชุมครบองค์ประชุม เรียนเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด

/นายมุหัมมัดไซดี...

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

กล่าวเปิดการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีพนักงานส่วนตำบลได้มาบรรจุใหม่ จำนวน ๑ ราย ขอให้แนะนำตัวในที่ประชุมครับ

นางสาวปิยะนุช ลอยเมฆ เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

สวัสดิ์ค๊ะ ดิฉันชื่อ นางสาวปิยะนุช ลอยเมฆ มาบรรจุ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอให้ที่ประชุมได้อ่านรายงานการประชุมสมัยวิสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ว่าจะต้องแก้ไข เพิ่มเติมข้อความในส่วนใดบ้าง ถ้าไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฝ่ายบริหารได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งฝ่ายบริหารจะนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในวันนี้ ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียนเชิญครับ

นายศุภนิษฐ์ สือณี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

จึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะด้านการคลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ประมาณการรายรับไว้ ๕๙,๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
และได้ประมาณการรายจ่ายไว้ ๕๙,๒๐๑,๙๖๐.๐๐ บาท ซึ่งประมาณการรายจ่ายน้อยกว่าประมาณการรายรับ โดยมี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประมาณการรายรับ

หมวดภาษีอากร	๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๐๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๓๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายรับทั้งสิ้น	๕๙,๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๑๒,๐๖๘,๘๐๐.๐๐ บาท

๑. งบประมาณบุคลากร ตั้งไว้ ๗,๒๓๓,๒๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๑,๕๓๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๕๑๔,๑๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๔๒,๒๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๔๒,๒๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก ตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๘๔๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๕,๖๙๘,๓๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๖๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๓๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๘๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๖๖๗,๒๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๔,๗๘๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๖๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตั้งไว้ ๕๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒,๙๗๑,๖๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๓๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย ๙๙๓,๖๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานงานบันทึกข้อมูล ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้ ๑,๓๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนอบรม	๔๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอดงบัง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการให้ความรู้สร้างจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการอบรมกฎหมายน่ารู้ สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๖๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๑. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วัสดุยานพาหนะขนส่ง	ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. วัสดุเครื่องดับเพลิง	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๕๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท	
๑. ค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ค่าบริการโทรศัพท์	ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าบริการไปรษณีย์	ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. งบลงทุน	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ ขนาดไม่เกิน ๑ แรงม้า	เป็นเงิน	๙,๒๐๐.๐๐ บาท
๔. งบรายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔.๑ งบรายจ่ายอื่น		
๑. ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งานบริหารงานคลัง	ตั้งไว้	๓,๘๐๒,๑๘๐.๐๐ บาท
๑. งบบุคลากร	ตั้งไว้	๓,๒๔๘,๗๘๐.๐๐ บาท
๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๕,๖๙๘,๗๐๐.๐๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๒,๓๗๗,๑๐๐.๐๐ บาท
๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	ตั้งไว้	๒๔๑,๖๘๐.๐๐ บาท
๓. เงินประจำตำแหน่งพนักงาน	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๔๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๕๒๔,๕๐๐.๐๐ บาท
๑.๑ ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๒๔๐,๕๐๐.๐๐ บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.	ตั้งไว้	๒๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท
๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๑.๒ ค่าใช้สอย	ตั้งไว้	๑๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าจ้างเหมางานบันทึกข้อมูล	ตั้งไว้	๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	ตั้งไว้	๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ตั้งไว้	๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑.๓ ค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท

๑. จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของ บานเปิด ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๘,๔๐๐.๐๐ บาท

๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงหนัง มีที่เท้าแขน ขนาดกว้าง ๕๖*ลึก ๕๗*สูง ๘๔ ซม. จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของ บานเปิด และตู้ บานเปิดใหญ่ ภายในมีแผ่นชั้น-ด้านขวามีลิ้นชัก ขนาด ๑๕๐*๘๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานบุวมแบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๕. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ขาไม้ คีย์บอร์ด ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. พร้อม ลิ้นชัก จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๓,๗๖๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๙๕๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๙๕๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๘๒,๖๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๘๕๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๖. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๗๘๓,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๔๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ ๒๐๐,๙๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๔๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการแนะแนวการศึกษาหลังสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๑๑,๔๕๖,๖๒๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔,๕๖๗,๙๒๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๒๖๐,๐๕๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ ๑,๒๖๐,๐๕๐.๐๐ บาท

๑.๑ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นเงิน ๑,๒๖๐,๐๕๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓,๓๐๗,๘๗๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๓,๒๙๗,๘๗๐.๐๐ บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน ๓,๒๙๗,๘๗๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน ตั้งไว้ ๗๐๘,๖๖๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน เป็นเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท

- ศูนย์เด็กบ้านคลองตัน ๑ เครื่อง ขนาด ๔๐,๐๐๐ BTU เป็นเงิน ๔๙,๕๐๐.๐๐ บาท

- ศูนย์เด็กบ้านศาลาใหม่ ๒ เครื่อง ขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU เป็นเงิน ๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท

/๓. งบเงินอุดหนุน....

๒.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒.๓.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ตั้งไว้ ๕๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการปรับปรุงต่อเติมลานเอนกประสงค์พร้อมหลังคา ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการปรับปรุงต่อเติมผนังกันห้อง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖,๑๗๘,๘๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖,๑๗๘,๘๐๐.๐๐ บาท

๑. อุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๖,๑๐๖,๘๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในตำบลศาลาใหม่

๑. โรงเรียนบ้านศาลาใหม่ ๓,๘๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โรงเรียนบ้านคลองตัน ๑,๓๔๘,๒๐๐.๐๐ บาท

๓. โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ๔๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โรงเรียนบ้านโคกมะเฟือง ๔๕๓,๖๐๐.๐๐ บาท

๒. อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๓ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๕ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๖ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๗ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๗(๒) ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. อุดหนุนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) หมู่ที่ ๘ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูธสมพันธ์ ตำบลศาลาใหม่ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือชิงถ้วยพระราชทาน เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ และวิชาการพัฒนาเด็ก

และเยาวชน เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๒๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๘๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๘๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ ๘๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำศาสนาตามจริยธรรม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานประเพณีของดีเมืองนรา ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการสืบสานงานประเพณีหล่อเทียนพรรษาเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวันเข้าพรรษา ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานประเพณีกวนอาซูรอ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานประเพณีลาซัง ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการอบรมหลักการอ่านอัลกุรอาน (กีรออาตี) ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการอบรมหลักการจัดการศพ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานเมาลิดสัมพันธ์ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน ๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ๑. อุดหนุนมัสยิดชาอิตี หมู่ที่ ๘ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒. อุดหนุนมัสยิดดารุสลอีหม่าน หมู่ที่ ๖ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓. อุดหนุนมัสยิดรอมานียะห์ หมู่ที่ ๗ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๔. อุดหนุนมัสยิดอันนัวร์ หมู่ที่ ๓ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๕. อุดหนุนมัสยิดอาบาตียะห์ หมู่ที่ ๕ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๖. อุดหนุนมัสยิดตะห์ฟิซ หมู่ที่ ๗ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๗. อุดหนุนวัดโคกมะเฟือง หมู่ที่ ๑ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘. อุดหนุนวัดตะบึง หมู่ที่ ๒ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๓,๒๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๙๘๔,๓๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๙๘๔,๓๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๙,๓๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๐๓๐,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๗๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๔๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดขยะในชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. โครงการ Big Cleaning Day ตำบลศาลาใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคระบาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. วัสดุเครื่องแต่งกาย	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๖๖,๒๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๖๖,๒๐๐.๐๐ บาท

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- เครื่องปรับอากาศตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบInverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู
เป็นเงิน ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

๓.๑.๒ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. อุดหนุนเอกชน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ โคกมะเฟือง โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

/-อุดหนุน...

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านปลาเจ๊ะมุด โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านปลาเจ๊ะมุด โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านปลาโต๊ะบิซู โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านปลาโต๊ะบิซู โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๒,๑๒๑,๗๖๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๒๔๑,๐๖๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๒๔๑,๐๖๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๐๔๖,๑๖๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๑๐,๙๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๘๕๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๗๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ ๓๗๕,๗๐๐.๐๐ บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๙๗,๗๐๐.๐๐ บาท

- ค่าป่วยการ อสบ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๔๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ ๕๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานสังคมสงเคราะห์ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการและคนด้อยโอกาส ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของ

ครอบครัว (การจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัว (ศพค.)) ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการส่งเสริมการออกแบบ หีบห่อบรรจุภัณฑ์สินค้าชุมชน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมอาชีพการออกแบบและตัดผมชาย ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ พร้อมเก้าอี้ ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- เครื่องชั่งน้ำหนักบุคคลแบบดิจิตอล เป็นเงิน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เป็นเงิน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตากใบ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๓,๑๑๘,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๓๔๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๓๔๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๔๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๑๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๗๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๔๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตั้งไว้ ๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างออกแบบ

/ค่าจ้างออกแบบ...

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุก่อสร้าง

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๓,๕๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ เป็นเงิน ๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อเครื่องเจียไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อสว่านไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งานโครงสร้างพื้นฐาน ตั้งไว้ ๕,๕๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบลงทุน ตั้งไว้ ๕,๕๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕,๕๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ๔,๕๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. โครงการบุกเบิกถนนสายหะยีมะ หมู่ที่ ๑ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงบัง จังหวัดนครราชสีมา
ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตั้ง
ไว้ ๔๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายประชาอารี หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงบัง
จังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๔๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๙๗๒.๐๐
ตารางเมตร ตั้งไว้ ๑,๕๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายริมแม่น้ำบุลาเจ๊ะมูด หมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาใหม่
อำเภอดงบัง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า ๘๔๐.๐๐ ตารางเมตร ตั้งไว้ ๑,๑๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท

/๔. โครงการ...

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายป็นดัยกำปง (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๖ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๘.๐๐ ตารางเมตร ตั้งไว้ ๘๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๙๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวน ๑ แห่ง ตั้งไว้ ๘๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการกั้นห้องผู้บริหารและห้องกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส จำนวน ๑ ห้อง ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๔๔๗,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. งบประมาณการ ตั้งไว้ ๓๘๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓๘๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๘๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ ประกอบด้วย โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก มีช่องเก็บของ บานเปิด และตู้ บานเปิดใหญ่ ภายในมีแผ่นชั้น-ด้านขวามีลิ้นชัก ขนาด ๑๕๐*๘๐*๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานบุวมแบบมีล้อเลื่อน พนักพิง มีที่เท้าแขน และสามารถปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๑,๖๖๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. งบกลาง ตั้งไว้ ๑๑,๖๖๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม	ตั้งไว้	๒๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตั้งไว้	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. เงินสำรองจ่าย	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ตั้งไว้	๒,๙๓๒,๘๐๐.๐๐ บาท
๖. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตั้งไว้	๗,๕๐๑,๒๐๐.๐๐ บาท
๗. รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ตั้งไว้	๖๘๕,๔๐๐.๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นเงิน ๑๙๐,๖๐๐.๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔๙๔,๘๐๐.๐๐ บาท

สถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่อยู่ในฐานะมั่นคง รายรับที่ประมาณการไว้ได้พิจารณาตั้งรับไว้เท่าที่คาดว่าจะได้รับหรือจัดเก็บใกล้เคียงกับความเป็นจริง ส่วนในด้านรายจ่ายได้พิจารณาไว้ตามความจำเป็น และความต้องการของท้องถิ่น โดยถือหลักประหยัด คุ่มค่า และมุ่งนำประโยชน์ไปสู่ประชาชนให้มากที่สุด เพื่อความเจริญก้าวหน้า และความผาสุกของประชาชนเป็นประการสำคัญ

ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารร่างข้อบัญญัติที่ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาในรายละเอียดในแต่ละหัวข้อ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้พิจารณาในรายละเอียด และอภิปราย ซักถามกันเป็นที่สมควรแล้ว ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๔๐ น. ด้วยเสียงลงมติดังนี้

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายมุhammadไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เมื่อที่ประชุมรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และจะต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง ที่ประชุมเสนอสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

/๒๕๖๖ จำนวน.....

๒๕๖๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภา เพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน โดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ เสนอชื่อ ดังต่อไปนี้

นายประสิทธิ์ รัตนมณี

เสนอ นายไพชอล มะดีเยาะ

ผู้รับรอง นายรอชาลี สนิ และ นายตอปา มะโซ๊ะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

นายไพชอล มะดีเยาะ

เสนอ นายตอปา มะโซ๊ะ

ผู้รับรอง นายอัคนาน มะโซ๊ะ และ นายมาหะมะซากีริง อาแว

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

นายตอปา มะโซ๊ะ

เสนอ นายประสิทธิ์ รัตนมณี

ผู้รับรอง นายรอชาลี สนิ และ นายไพชอล มะดีเยาะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นายไพชอล มะดีเยาะ

๒. นายประสิทธิ์ รัตนมณี

๓. นายตอปา มะโซ๊ะ

ให้กรรมการทั้ง ๓ คน เลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน โดยให้เลขานุการสภา อบต. เป็นผู้นัดประชุมในครั้งแรกเพื่อเลือกประธานและเลขานุการ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดให้ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้นและ ข้อ ๔๙ กำหนดไว้ว่า หลังจากที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาให้ประธานสภาฯ ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาฯ จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา ในการกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ดังนี้

วันที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

โดยผู้ประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติให้ยื่นต่อประธานกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ตามเวลาดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุม

รับทราบ และเห็นชอบตามข้อเสนอของประธานสภาฯ

ส.ต.ท.แวรอัยะ แวอูมา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และสภาฯ ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คนแล้วนั้น ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อคัดเลือกประธานฯ และเลขานุการ ในวันที่ เวลา ๑๖.๐๐ น. ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามระเบียบของราชการ จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๔๕ น.

ลงชื่อ ส.ต.ท.


(แวรอัยะ แวอูมา)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

/ลงชื่อ....

ลงชื่อ



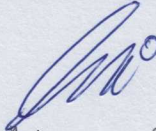
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายหม่อมดัดไซดี เจ๊ะแว)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน

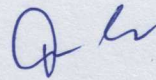
ลงชื่อ



(นายไฟซอล มะดีเยาะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

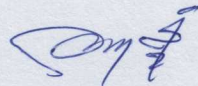
ลงชื่อ



(นายประสิทธิ์ รัตนมณี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายรอชาลี สะนิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม