



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒-๒-๒

(นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันอังคาร ที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต.ศาลาใหม่
๒. นายรอชาลี สนิ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๓. นายประสิทธิ์ รัตนมณี	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายตอปา มะโซ๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายมาหะมะซากิริง อาแว	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายอีดนาน มะโซ๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๗. ส.ต.ท. แวรอย๊ะ แวอูมา	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต. ศาลาใหม่

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอับดุลรอซิก เจ๊ะอามะ	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.ศาลาใหม่
๒. นายไฟซอล มะดีเยาะ	ตำแหน่ง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภนิษฐ์ สือนิ	ตำแหน่ง	นายก อบต.ศาลาใหม่
๒. ร.ต.อ.นิพนธ์ นิเฮาะ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ศาลาใหม่
๓. นายสุไลมาน อาแว	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.ศาลาใหม่
๔. นายอันวาร์ ลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	เลขานุการ นายก อบต.ศาลาใหม่
๕. นายอิลเลียส อารง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นายฮาซัน สุหลง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๗. นายวันอีตีร์ อารง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นางพัชรินทร์ จันทสังข์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๙. นางสาวนิตย์ เรืองสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๐. นางสาวมัสรูเราะห์ ลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาวนาเดีย อัลมูสตอฟา	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ส.ต.ท.แวรอย๊ะ แวอูมา เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ประชุมครบองค์ประชุม เรียนเชิญท่านประธานสภาฯ
กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด
นายหม่อมมดไชดี เจ๊ะแว กล่าวเปิดการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ
ประธานสภา อบต. ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑
นายหม่อมมัตไชดี เจ๊ะแวง
ประธานสภา อบต.

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
อำนาจหน้าที่ของ อบต.

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖)

๒. มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๒. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕. จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

๓. มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา ๖๘ ดังนี้

๑. ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

๒. ให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๕. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์

๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.

๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

๑๒. การท่องเที่ยว

๑๓. การผังเมือง

อำนาจหน้าที่ตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ อบต. มี อำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุขการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คู่มือ คู่มือ และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร

/๒๗. การดูแล...

๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๒๘. การควบคุมอาคาร

๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน
และรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๓๑. กิจอื่นใด ที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่
คณะกรรมการประกาศกำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ

ประธานสภา อบต.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้ที่ประชุมได้อ่านรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ว่าจะต้องแก้ไข เพิ่มเติมข้อความในส่วน
ใดบ้าง ถ้าไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ

ประธานสภา อบต.

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณา
ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝ่ายบริหารได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
ซึ่งฝ่ายบริหารจะนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ในวันที่ ขอ
เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียนเชิญครับ

นายศุภนรินทร์ สือนิ

นายก อบต.ศาลาใหม่

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ จะได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอแถลงให้
ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะด้านการคลัง
ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ซึ่งได้ประมาณการรายรับไว้ ๖๗,๓๓๓,๘๐๐.๐๐ บาท และได้ประมาณการ
รายจ่ายไว้ ๖๗,๓๒๑,๔๓๐.๐๐ บาท ซึ่งประมาณการรายจ่ายน้อยกว่าประมาณ
การรายรับ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประมาณการรายรับ

หมวดภาษีอากร

๑๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

๑๙๐,๘๐๐.๐๐ บาท

/หมวดรายได้...

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๒๙,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๓๗,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายรับทั้งสิ้น	๖๗,๓๓๓,๘๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย

แผนงานงบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๓,๙๘๖,๗๗๖.๐๐ บาท

๑. งบกลาง ตั้งไว้ ๑๓,๙๘๖,๗๗๖.๐๐ บาท

- | | | |
|---|----------|------------------|
| ๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม | ตั้งไว้ | ๒๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท |
| ๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | ตั้งไว้ | ๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ตั้งไว้ | ๘,๘๔๒,๘๐๐.๐๐ บาท |
| ๔. เบี้ยยังชีพผู้พิการ | ตั้งไว้ | ๓,๖๕๐,๔๐๐.๐๐ บาท |
| ๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | ตั้งไว้ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๖. เงินสำรองจ่าย | ตั้งไว้ | ๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๗. รายจ่ายตามข้อผูกพัน | ตั้งไว้ | ๘๒๑,๐๗๖.๐๐ บาท |
| - เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | เป็นเงิน | ๒๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท |
| - เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น | เป็นเงิน | |
- ๖๐๓,๐๗๖.๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๑๓,๗๓๓,๙๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘,๕๐๑,๓๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๒,๓๙๙,๐๔๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๗๒๕,๗๖๐.๐๐ บาท

๒. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก ตั้งไว้ ๑๒๐,๙๖๐.๐๐ บาท

๕. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ ตั้งไว้ ๑,๑๙๒,๓๒๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๖,๑๐๒,๒๖๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๙๑๕,๙๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๓๕๘,๓๒๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๘๖๒,๐๔๐.๐๐ บาท

/๕. เงินเพิ่มต่างๆ...

๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๘๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๔,๖๘๒,๑๐๐.๐๐ บาท
๒.๑ ค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๑,๕๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้		๑,๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๒ ค่าใช้สอย	ตั้งไว้	๑,๖๕๓,๖๐๐.๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ		๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการงานงานประชาสัมพันธ์		๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดและดูแลรักษาภูมิทัศน์		๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย		๙๙๓,๖๐๐.๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์		๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนอบรม		๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร		
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
และการมีส่วนร่วมของประชาชน		๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการให้ความรู้สร้างจิตสำนึกในการป้องกันและ		
ปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรขององค์การ		
บริหารส่วนตำบลศาลาใหม่		๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๓ ค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๘๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วัสดุยานพาหนะขนส่ง	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/๔. วัสดุเชื้อเพลิง...

๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. วัสดุเครื่องดับเพลิง	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๖๖๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้	๕๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ค่าบริการโทรศัพท์	ตั้งไว้	๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าบริการไปรษณีย์	ตั้งไว้	๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ตั้งไว้	๑๐๑,๕๐๐.๐๐ บาท
๕. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๕๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- ติดตั้งระบบเสียงระบบจอภาพจอ LED ห้องประชุม

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๑.๑ เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อุดหนุนให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะสะท้อน ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๕,๒๑๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓,๔๘๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓,๔๘๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๒,๕๖๓,๑๐๐.๐๐ บาท
๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	ตั้งไว้	๒๙๘,๑๐๐.๐๐ บาท
๓. เงินประจำตำแหน่งพนักงาน	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๔๒๓,๒๐๐.๐๐ บาท
๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๖๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๕๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๐๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมางานบันทึกข้อมูล ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน ตั้งไว้ ๔๕,๗๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง

เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๔๐๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓๘๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓๘๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) รุ่นที่ ๒ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๕,๒๒๐,๑๒๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔,๑๖๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔,๑๖๕,๓๒๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๕๓๒,๗๒๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๓๑๙,๔๔๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๘๗๕,๑๖๐.๐๐ บาท

๖. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๙๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๘๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการงานการภารโรง จำนวน ๒ คน ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานดูแลเด็ก จำนวน ๔ คน ตั้งไว้ ๓๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

/๒. รายจ่าย...

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๓,๘๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๖,๕๐๐.๐๐ บาท

๒. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๑๑,๒๒๐,๘๕๔.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔,๖๖๐,๐๕๔.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๕๑๔,๔๒๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

ตั้งไว้ ๑,๕๐๔,๔๒๐.๐๐ บาท

- โครงการแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓,๑๔๕,๖๓๔.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๓,๑๐๔,๖๓๔.๐๐ บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน ๓,๑๐๔,๖๓๔.๐๐ บาท

๓. วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๒๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๒๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- ชั้นวางของเหล็ก (ขนาด ๘๐x๔๐x๑๘๐ ซม.) ๔ หลัง

ตั้งไว้ ๔๙,๕๐๐.๐๐ บาท

- โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด กว้าง ๗๕x ยาว ๑๘๐ x สูง ๗๖ ซม.

สีขาว ๔ โต๊ะ

ตั้งไว้ ๘,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๒ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ

- ชุดเครื่องขยายเสียงห้องเรียน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๓ ครุภัณฑ์สนาม

- ชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖,๓๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖,๓๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. อุดหนุนส่วนราชการ

๑. โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านคลองตัน

๑,๔๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมูดอ

๕๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านศาลาใหม่

๓,๗๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดโคกมะเฟือง

๕๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๓,๗๓๖,๓๐๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๓๑๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๓๑๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๔๖๒,๘๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๐๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะ ตั้งไว้ ๓๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการ Big Cleaning Day ตำบลศาลาใหม่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. โครงการรณรงค์คัดแยกขยะที่ต้นทาง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. โครงการสัตรีปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. โครงการสุขภาพโภชนาการ

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. วัสดุยานโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๔๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ชุด ตั้งไว้ ๙,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๑.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์

ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๑ เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง จำนวน ๑๑,๘๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ๊ะมูดอ จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาโต๊ะปิซู จำนวน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายกษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี หมู่ที่ ๑ บ้านโคกมะเฟือง จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายกษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี หมู่ที่ ๒ บ้านตะปิง จำนวน ๘,๒๐๐.๐๐ บาท

- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายกษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี หมู่ที่ ๓ บ้านศาลาใหม่ จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

/- โครงการ...

- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๔ บ้านคลองตัน จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๕ บ้านปูลาเจ๊ะมูดอ จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๖ บ้านศาลาเชือก จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเลย จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๘ บ้านปูลาโต๊ะบีซู จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๒,๕๖๕,๗๔๐.๐๐ บาท

๑. งบประมาณโครงการ ตั้งไว้ ๑,๙๒๙,๒๔๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๙๒๙,๒๔๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๔๙๔,๓๖๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๒๓๐,๘๘๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๕๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานสังคมสงเคราะห์ ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๗,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ตั้งไว้ ๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมอาชีพการปลูกผัก ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมอาชีพช่างเฟอร์นิเจอร์ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมอาชีพการออกแบบตัดผมชาย ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเกษตรและชุมชน

งานไฟฟ้าไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ ๔๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตากใบ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสหประชาชาติ ตำบลศาลาใหม่ เป็นเงิน

๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/- โครงการ...

- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมทักษะกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ๑. วัสดุกีฬา เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- โครงการงานของดีเมืองนรา ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการจัดงานประเพณีกวนอาซูรอ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการจัดงานประเพณีลาซัง ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการจัดงานเมาลิด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการตาดีกาสัมพันธ์ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านการศึกษา

และศาสนา ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน

ตำบลศาลาใหม่ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษาเข้าวัดฟังธรรม

ในเทศกาลวันเข้าพรรษา ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ตั้งไว้ ๓,๑๙๔,๐๒๐.๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๕๐๖,๓๒๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๕๐๖,๓๒๐.๐๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๕๖๕,๖๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๓๒,๗๒๐.๐๐ บาท

๕. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๙๓,๘๐๐.๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการงานเขียนแบบ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการงานสำรวจ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนอบรม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๘๕,๗๐๐.๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๘๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๘,๑๐๐.๐๐ บาท

- ซื้อเก็บเอกสาร จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดกว้าง ๖๐ เมตร จำนวน ๒ ตัว
เป็นเงิน ๖,๖๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดกว้าง ๘๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว
เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ ครุภัณฑ์สำรวจ

- ตะปูเจาะดิน เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

- เทปวัดระยะ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

/งานก่อสร้าง...

งานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕,๘๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างออกแบบ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน ตั้งไว้ ๕,๘๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕,๘๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๒ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปูลาโต๊ะบีซู หมู่ที่ ๘ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๖๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตั้งไว้ ๑,๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเปาะเต๊ะ หมู่ที่ ๗ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตั้งไว้ ๙๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินบ้านปูลาโต๊ะบีซู หมู่ที่ ๘ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร ตั้งไว้ ๔๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โครงการบุกเบิกถนนสายปาลาวาริน หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๖๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๔๒๕.๐๐ ตารางเมตร ตั้งไว้ ๑,๒๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. โครงการโรงเรียนจรรยาอิสลาม - สะโหลง หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ท่อขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๔๙๖.๐๐ เมตร ตั้งไว้ ๑,๙๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๓ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑.๔ ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้

๑. เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

สถานะทางการเงินคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่อยู่ในฐานะมั่นคง รายรับที่ประมาณการไว้ได้พิจารณาตั้งรับไว้เท่าที่คาดว่าจะได้รับหรือจัดเก็บใกล้เคียงกับความเป็นจริง ส่วนในด้านรายจ่ายได้พิจารณาไว้ตามความจำเป็น และความต้องการของท้องถิ่น โดยถือหลักประหยัด คัดค้าน และมุ่งนำ

/ประโยชน์...

ประโยชน์ไปสู่ประชาชนให้มากที่สุด เพื่อความเจริญก้าวหน้า และความผาสุกของประชาชนเป็นประการสำคัญ ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารร่างข้อบัญญัติที่ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาในรายละเอียดในแต่ละหัวข้อ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาในรายละเอียด และอภิปรายซักถามกันเป็นที่สมควรแล้ว ขอมติที่ประชุมครับ

มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๑๐ น. ด้วยเสียงลงมติดังนี้

- เห็นชอบ ๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- ประธานสภาฯ จดออกเสียง

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

นายมาหะมะสากริริง อาแว
สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕

๓.๒ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติฯ

เมื่อที่ประชุมรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ในวาระที่ ๒ การแปรรูปร่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๙ การแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และจะต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปร่างภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่งที่ประชุมเสนอสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่าง โดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ เสนอชื่อ ดังต่อไปนี้

เสนอ นายประสิทธิ์ รัตนมณี

ผู้รับรอง นายอดนาน มะโซ๊ะ และ นายมาหะมะสากริริง อาแว

มีมติเห็นชอบ

เสนอ นายรอชาลี สนิ

ผู้รับรอง นายประสิทธิ์ รัตนมณี และ นายอดนาน มะโซ๊ะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

นายตอปา มะโซ๊ะ
สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

เสนอ นายอदनัน มะโซ๊ะ
ผู้รับรอง นายมาหะมะซากิริง อาแว และ นายรอชาลี สนิ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

นายมุหัมมัดไซดี เจ๊ะแ
ประธานสภา อบต.

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป ร้างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นายประสิทธิ์ รัตนมณี

๒. นายรอชาลี สนิ

๓. นายอदनัน มะโซ๊ะ

ให้กรรมการทั้ง ๓ คน เลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป โดย
ให้เลขานุการสภา อบต. เป็นผู้นัดประชุมในครั้งแรกเพื่อเลือกประธานและ
เลขานุการ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับการแปรรูป ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม
กำหนดให้ผู้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และ
ในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
และ ข้อ ๔๙ กำหนดไว้ว่า หลังจากที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาให้ประธานสภา ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภา จะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปต่อคณะกรรมการแปรรูป
ด้วย ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา ในการกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติไว้ ดังนี้

วันที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

โดยผู้ประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติให้ยื่นต่อประธานกรรมการแปรรูป ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ตามเวลาดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุม

รับทราบ และเห็นชอบตามข้อเสนอของประธานสภา

ส.ต.ท.แวรอ๊ะ แวอูมา
เลขานุการสภา อบต.

ตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประชุมสภาสัมภาษณ์ที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และสภา ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปจำนวน ๓
คน แล้วนั้น ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปประชุมเพื่อคัดเลือกประธานฯ และ
เลขานุการ ในวันที่ เวลา ๑๕.๐๐ น. ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ
ประธานสภา อบต.

เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไป
ตามระเบียบของราชการ จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ
ประธานสภา อบต.

๓.๓ เรื่องพิจารณาขออนุมัติจำหน่ายสนามฟุตบอล
ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

นายศุภนรินทร์ สือนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

สำหรับการขออนุมัติจำหน่ายสนามฟุตบอล ตั้งอยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ได้ก่อสร้างแล้ว
เสร็จเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ งบประมาณ ๑,๑๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท
เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากสนามฟุตบอลเดิมเป็นสนามที่พื้นสนามทำจากวัสดุซึ่ง
เป็นแผ่นพลาสติกและไม่มีหลังคา โดนแดดโดนฝน ทำให้แผ่นพลาสติกเกิดการ
ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ จึงเห็นสมควรให้ที่ประชุมพิจารณาจำหน่าย
สนามฟุตบอลดังกล่าวครับ

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายหรือสงสัยประการใด เชิญครับ ถ้าหากไม่มี จะขอ
มติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติจำหน่ายสนามฟุตบอลตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ขอมติที่
ประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
ประธานสภางดออกเสียง

๓.๔ เรื่องพิจารณาจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแ
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

นายศุภนรินทร์ สือนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

สำหรับหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และ
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้
เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล จะต้อง มีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

- เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร

ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๑๙,๑๐๗,๑๘๐.๐๒ บาท

- เงินทุนสำรองเงินสะสม

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๒๙,๕๒๒,๕๕๖.๒๑ บาท

- รับคืนเงินรายจ่ายในปี

ตกเป็นเงินสะสม ๒๕๖๗ ๑๓๘,๖๓๓.๐๔ บาท

รวม ๔๘,๗๖๘,๓๖๙.๒๗ บาท

- สำรองบุคลากร (ประมาณ ๓ เดือน) ๕,๘๓๘,๑๒๘.๖๐ บาท

- สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๕ % ๙,๖๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ

ของ อบต. ปี ๒๕๖๖ ๓๘๔,๐๐๐.๘๑ บาท

รวมสำรองจ่าย ๑๕,๘๕๗,๕๒๙.๔๑ บาท

- โครงการจ่ายขาดเงินสะสมที่อนุมัติแล้วในปี

๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๘,๕๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน ๒๔,๓๕๓,๘๓๙.๘๖ บาท

- ขอจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ จำนวน ๘ โครงการ

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๑๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท

ดังนี้

๑. งบลงทุน

๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งแม่น้ำปูลาเจ๊ะมูดอ หมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาว ๔๔๖.๐๐ งบประมาณ ๘,๓๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๒. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียมพร้อมโครงหลังคาคลุม หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๓๑.๐๐ เมตร ความยาว ๕๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๐,๒๐๘,๒๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๓. โครงการซ่อมแซมอาคารเอนกประสงค์บ้านคลองตัน หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ลึก ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๖ เมตร งบประมาณ ๗๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๔. โครงการก่อสร้างซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติทางเข้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร สูง ๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๕. โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๖. โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตัน หมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑.๒ ค่าครุภัณฑ์

๑.๒.๑. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑. รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่เกิน ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคว้น (ตามมาตรฐานราคาคครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๖ ข้อ ๘.๒)

คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป

ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค้น

- (๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค้น ๔ ประตู
- (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- (๔) เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโยธา
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒. รถพยาบาล (รถตู้) งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รถพยาบาล (รถตู้) ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ (ตามมาตรฐานราคาครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๗ ข้อ ๘.๖)

คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป

- ๑) เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน
- ๒) มีประตูด้านหลัง ปิด-เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก
- ๓) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า ๒ ท่อ พร้อมทั้งแขวนน้ำเกลือ
- ๔) มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่างเป็นสัดส่วน เป็นระเบียบและมีความปลอดภัยจากการหลุด ร่วง ปลิว ออกจากที่จัดเก็บในกรณีที่เกิดมีการชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ

๕) มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า ๒๕ วัตต์พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

- ๖) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง
- ๗) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ

- (๑) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้
- (๒) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในครั้งนี้อย่างน้อย ๘ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๑๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสองร้อยบาท) ขอให้ที่ประชุมพิจารณาครับ

นายภูมิพัฒน์ ใจดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

นายประสิทธิ์ รัตนมณี
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒

มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายหรือสงสัยประการใด เชิญครับ

ขอทราบเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแค้น ครับ

นายศุภนรินทร์ สื่อนิ
นายก อบต.ศาลาใหม่

สำหรับการขออนุมัติจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ เหตุผลที่เสนอรถ ที่มีการขับเคลื่อนสี่ล้อ เนื่องจากมีความสะดวกในการออกปฏิบัติงานซึ่งบางพื้นที่ที่ ลงไปสำรวจพื้นที่หรือลงไปปฏิบัติงานไม่ได้เป็นทางเรียบ หากซื้อรถที่มีการ ขับเคลื่อนสองล้อแบบธรรมดาเกรงว่าอาจเกิดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแฉ
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายหรือสงสัยประการใด เชิญครับ ถ้าหากไม่มี จะขอ มติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติจ่ายเงินสะสมตามที่ฝ่ายบริหารเสนอเพื่อดำเนินการ จำนวน ๘ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๑๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่ง แสนแปดร้อยบาท) ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๒	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแฉ
ประธานสภา อบต.

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและไม่เห็นชอบเท่ากัน คือ เห็นชอบ ๒ เสียง ไม่เห็นชอบ ๒ เสียง และงดออกเสียง ๑ เสียง กระผมขอใช้สิทธิ์ในการออกเสียง เพื่อให้มติที่ ประชุมการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในครั้งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ กระผม ไม่เห็นชอบ การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๓	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแฉ
ประธานสภา อบต.

การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมตามที่ฝ่ายบริหารเสนอเพื่อดำเนินการ จำนวน ๘ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๑๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนแปด ร้อยบาท) ที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสมตามที่ฝ่ายบริหาร เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแฉ
ประธานสภา อบต.

ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เชิญครับ

นางสาวมัสรูเราะห์ ลาเต๊ะ
นักวิเคราะห์ฯ

รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๗ ด้วย คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อ การประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตาม ตัวชี้วัดในระบบประเมินผล มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ ประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ศาลาใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว
ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น.

ลงชื่อ ส.ต.ท.



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(แวรอย๊ะ แวอุมา)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

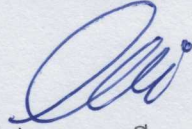
(นายมุhammad ไซดี เจ๊ะแว)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

/ปิดการประชุม...

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายไพชอล มะดีเยาะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายประสิทธิ์ รัตนมณี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายรอชาติ สนิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม